

Relatórios de Cadastros

- [Dúvida | Como Emitir Relatório Cadastro Administradoras Cartões Integral Varejo?](#)
- [Dúvida | Como Emitir Relatório Banco Integral Varejo?](#)
- [Dúvida | Como Emitir Relatório Agência Integral Varejo?](#)
- [Dúvida | Como Gerar Relatório Contas Bancárias Integral Varejo?](#)
- [Dúvida | Como Gerar Relatório Formas Pagamentos Financeiro Integral Varejo?](#)
- [Dúvida | Como Emitir Relatório Plano Contas Gerencial Integral Varejo?](#)
- [Dúvida | Como Gerar Relatório Vinculações Formas Pagamento TEF Integral Varejo?](#)

Dúvida | Como Emitir Relatório Cadastro Administradoras Cartões Integral Varejo?

Dúvida:

Como emitir relatório do **Cadastro** de **Administradoras** de **Cartões** no sistema Integral Varejo?

Solução:

| | |
|---------------------|--|
| Rotina: | Cartão / Tickets |
| Programa: | CBA502 |
| Localização: | Relatórios / Cadastros / Administradoras Cartão - Ticket |

Para emitir o relatório, acesse a localização citada acima.

CBA502 RELATORIOS 14/06/17

Usu: xxxxxxxx Lj: 99
 Imp: ../rel/cz Nivel: 09/00

û Cadastros
 fInanceir
 Fiscais
 Gerenciai
 Vendas
 Estoque
 Movimenta

Clientes
 Fornecedores
 cOmpradores
 Produtos
 ponto de Venda
 venDedores
 opeRadoras

û administ cartao/ticket
 Transportadoras
 Inform. nutricionais
 Tabelas

C A R T A O / T I C K E T S

Arq./Impressora: █ (A/I)
 Nome Spool.....:

F3:Consultas F4:Utilitarios F8:Visualiza F9:Calc

Avanco Informatica Ltda

Informações importantes referente aos campos da tela acima:

| | |
|-------------------------|---|
| Arq./Impressora: | Informe A para gerar um arquivo ou I para imprimir diretamente pela impressora. |
| Nome Spool: | Digite um nome para o arquivo caso tenha informado a letra A no campo Arq./Impressora . |

Emitindo Relatório

CBA502

RELATORIOS

14/06/17

û Cadastros

fInanceir

Fiscais

Gerenciai

Vendas

Estoque

Movimenta

Clientes

Fornecedores

cOmpradores

Produtos

ponto de Venda

venDedores

opeRadoras

û administ cartao/ticket

Transportadoras

Inform. nutricionais

Tabelas

Usu: xxxxxxxx

Lj: 99

Imp: ../rel/cz

Nivel: 09/00

CARTAO / TICKETS

Arq./Impressora: A (A/I)

Nome Spool.....: ../rel/adms

Confirma? S (S/I)

Avanco Informatica Ltda

Pode-se visualizar no relatório:

- o Se é **Cartão** ou **Ticket (C/T)**;
- o **Código**;
- o **Nome do Cliente**;
- o **Loja**;
- o **Tipo Gerencial Vinculado** (caso houver);
- o **Parcela Cadastrada**;
- o **Taxa do Cartão**.

Relatório em Formato PDF

| Cliente | Nome | Lj | Tipo | Descricao | Parc | Tax |
|---------|----------|----------|-------------|-----------------------|----------|---------|
| C | 18.577/9 | BANCO | BANKPAR | SA | 99 0000- | 01 2,60 |
| C | 18.577/9 | BANCO | BANKPAR | SA | 99 0000- | 02 2,60 |
| C | 18.577/9 | BANCO | BANKPAR | SA | 99 0000- | 03 2,60 |
| C | 20.558/3 | CABAL | BRASIL | | 99 0000- | 00 3,00 |
| C | 18.698/8 | CIELO | S.A. | | 99 0000- | 00 1,10 |
| C | 18.698/8 | CIELO | S.A. | | 99 0000- | 01 1,70 |
| C | 18.698/8 | CIELO | S.A. | | 99 0000- | 02 2,10 |
| C | 18.698/8 | CIELO | S.A. | | 99 0000- | 03 2,10 |
| C | 17.408/4 | CIELO | S.A. | ANT | 99 0000- | 00 1,20 |
| C | 17.408/4 | CIELO | S.A. | ANT | 99 0000- | 01 1,80 |
| C | 17.408/4 | CIELO | S.A. | ANT | 99 0000- | 02 2,30 |
| C | 18.574/4 | CIELO | S.A. | DEB | 99 0000- | 00 1,10 |
| C | 18.696/1 | CIELO | S.A. | VALE ALIMENTACAO | 99 0000- | 01 4,50 |
| C | 18.992/8 | COPELIFE | ADM | CARTOES CONVENIOS LTD | 01 0000- | 01 4,00 |
| C | 18.992/8 | COPELIFE | ADM | CARTOES CONVENIOS LTD | 99 0000- | 01 4,12 |
| T | 22.552/5 | COPELIFE | ALIMENTACAO | | 01 0000- | 00 4,11 |
| T | 22.552/5 | COPELIFE | ALIMENTACAO | | 99 0000- | 00 4,11 |
| T | 23.636/5 | EMPORIO | CARD | LTDA - VALE MAIS | 99 0000- | 00 3,20 |
| T | 21.993/2 | ENSCON | SERVICOS | LTDA | 99 0000- | 00 3,00 |
| T | 18.576/0 | EXCARD | ADM. | PROC. DE CARTOES SA | 99 0000- | 00 4,00 |

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Dúvida | Como Emitir Relatório Banco Integral Varejo?

Dúvida:

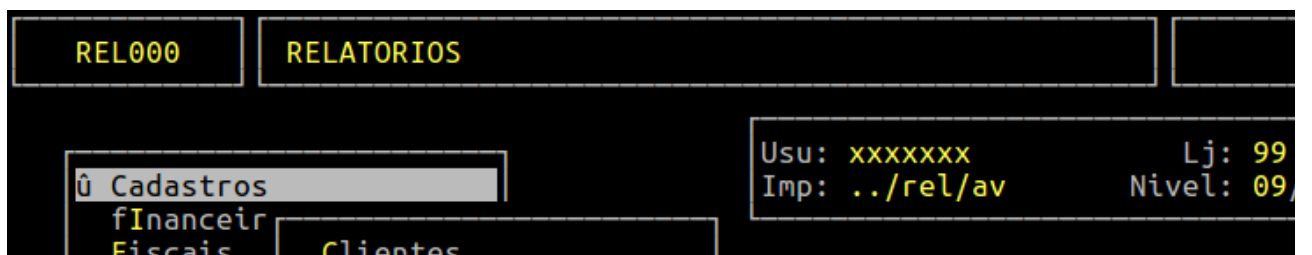
Como Emitir o Relatório de Banco no Integral Varejo?

Solução:

1- Emitindo o Relatório de Banco

| | |
|---------------------|--|
| Rotina: | Relatório de Bancos |
| Programa: | CBA818 |
| Localização: | Relatorios / Cadastros / Tabelas / Financeiras / Ban |

Para emitir o relatório de bancos, acesse a localização citada acima.





Campos importantes da tela acima:

| | |
|-------------------------------|--|
| Faixa de Codigo ... a: | Informe o código do banco, ou informe 1 a 999 para visualizar todos. |
| Tela/Arq/Impress: | Informe T para visualizar o relatório direto na tela , A para gerar arquivo , I para imprimir . |
| Nome do Spool: | Informe um nome que deseja para o relatório, caso tenha escolhido na opção anterior A , caso irá carregar nesse campo o nome da impressora selecionada. |

Assim que preencher os campos acima, pressione a tecla **Enter** ou **S** para confirmar e gerar o relatório, conforme o exemplo abaixo.



Em seguida, para visualizar o relatório, pressione a tecla **F8** e informe o nome dado ao **Spool** para visualizar na tela (conforme o exemplo abaixo).

Se desejar visualizar em pdf, em seguida, deverá pressionar a tecla **P** para gerar na pasta **/u/rede/rel-pdf/**.

```
./rel/relbancos          V I S U A L I Z A C A O          Avanco Infor
=====
Avanco Informatica Ltda          Bancos
                                CBA818
=====
      Codigo   Descricao
-----
          1   BANCO DO BRASIL
          4   BANCO DO NORDESTE
         21   BANESTE
         22   BANCO CREDIREAL
         28   BANCO BANE
         29   BANCO BANERJ
         33   BANCO SANTANDER
         38   BANCO BANESTADO
         41   BANRISUL
         48   BEMGE
         70   BRB BANCO DE BRASILIA
        100   SUPERMECADOS POLYANA
        104   CAIXA
=====
Navegacao [ <-, -> ] PgUp e PgDn.  S=Gera Spool E=Escrava O=Outras P=Gera F
```

Neste relatório é exibido a lista de todos os bancos cadastrados no sistema, de acordo com o filtro utilizado.

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Dúvida | Como Emitir Relatório Agência Integral Varejo?

Dúvida:

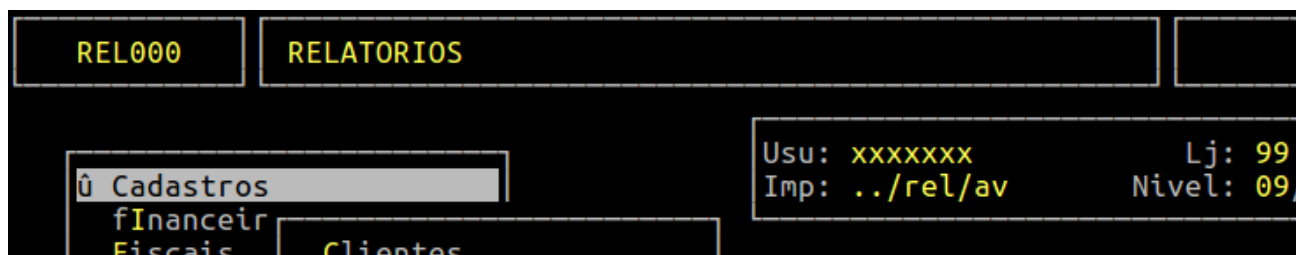
Como Emitir o Relatório de Agência no Integral Varejo?

Solução:

1- Emitindo o Relatório de Agência

| | |
|---------------------|--|
| Rotina: | Relatório de Agências |
| Programa: | CBA837 |
| Localização: | Relatorios / Cadastros / Tabelas / Financeiras / Age |

Para emitir o relatório de agência, acesse a localização citada acima.

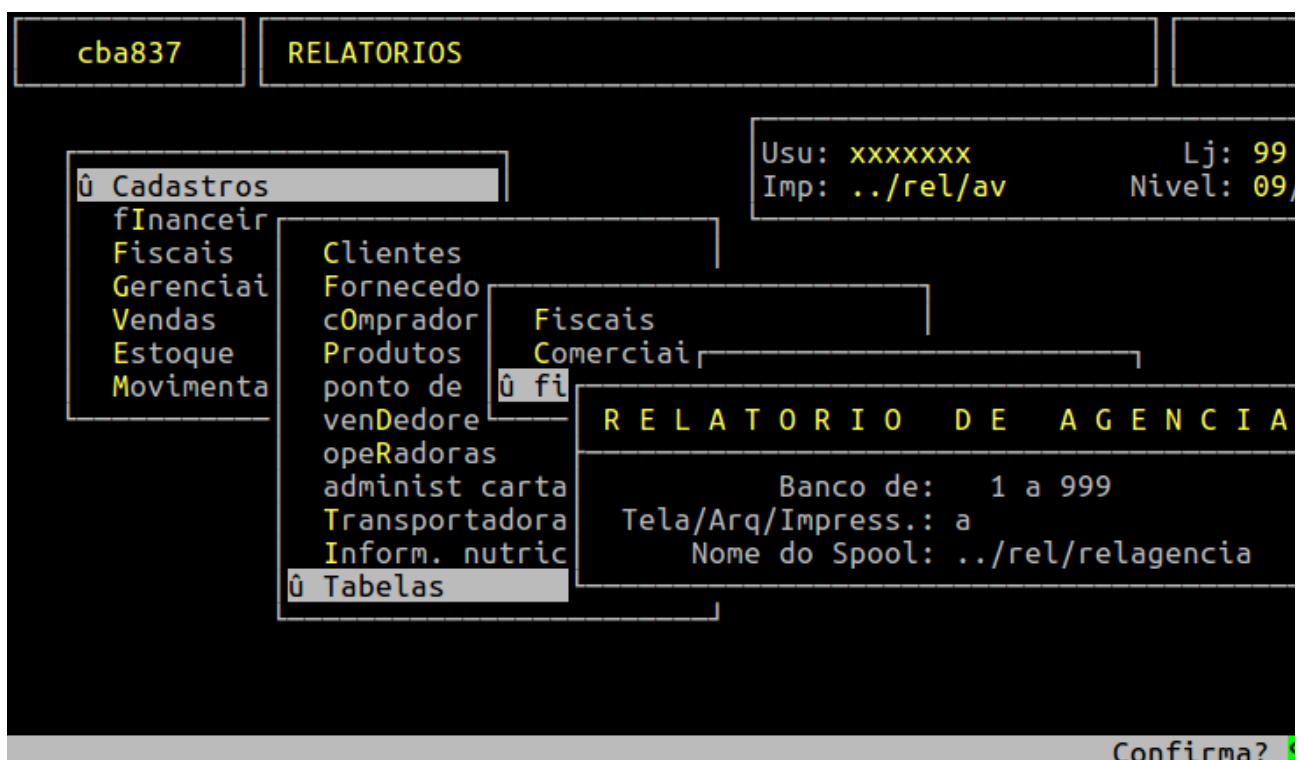




Campos importantes da tela acima:

| | |
|--------------------------|--|
| Banco de ... a: | Informe o código do banco, no qual deseja visualizar as agências, ou informe 1 a 999 para todas. |
| Tela/Arq/Impress: | Informe T para visualizar o relatório direto na tela , A para gerar arquivo , I para imprimir . |
| Nome do Spool: | Informe um nome que deseja para o relatório, caso tenha escolhido na opção anterior contrário irá carregar nesse campo o nome da impressora selecionada. |

Assim que preencher os campos acima, pressione a tecla **Enter** ou **S** para confirmar e gerar o relatório, conforme o exemplo abaixo.



Em seguida, para visualizar o relatório, pressione a tecla **F8** e informe o nome dado ao **Spool** para visualizar na tela (conforme o exemplo abaixo).

Se desejar visualizar em pdf, em seguida, deverá pressionar a tecla **P** para gerar na pasta **/u/rede/rel-pdf**.

```
../rel/relagencia          V I S U A L I Z A C A O          Avanco Infor
=====
Avanco Informatica Ltda          Agencias
                                CBA804
=====
Agencia Nome                    Banco Descricao
    Endereco                    Bairro
-----
001236 teste                    33 SANTANDER
                                (000)
-----
003147 CURITIBA                33 SANTANDER
    RUA CURITIBA 454            CENTRO
                                (031)
-----
Navegacao [<-, ->] PgUp e PgDn.  S=Gera Spool E=Escrava O=Outras P=Gera
```

Neste relatório é exibido todas as agências que estão vinculadas aos bancos. No exemplo acima, existe duas agências para o banco 33.

O Atendimento para a Avança Informática é prioridade!

Se você tiver alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Dúvida | Como Gerar Relatório Contas Bancárias Integral Varejo?

Dúvida:

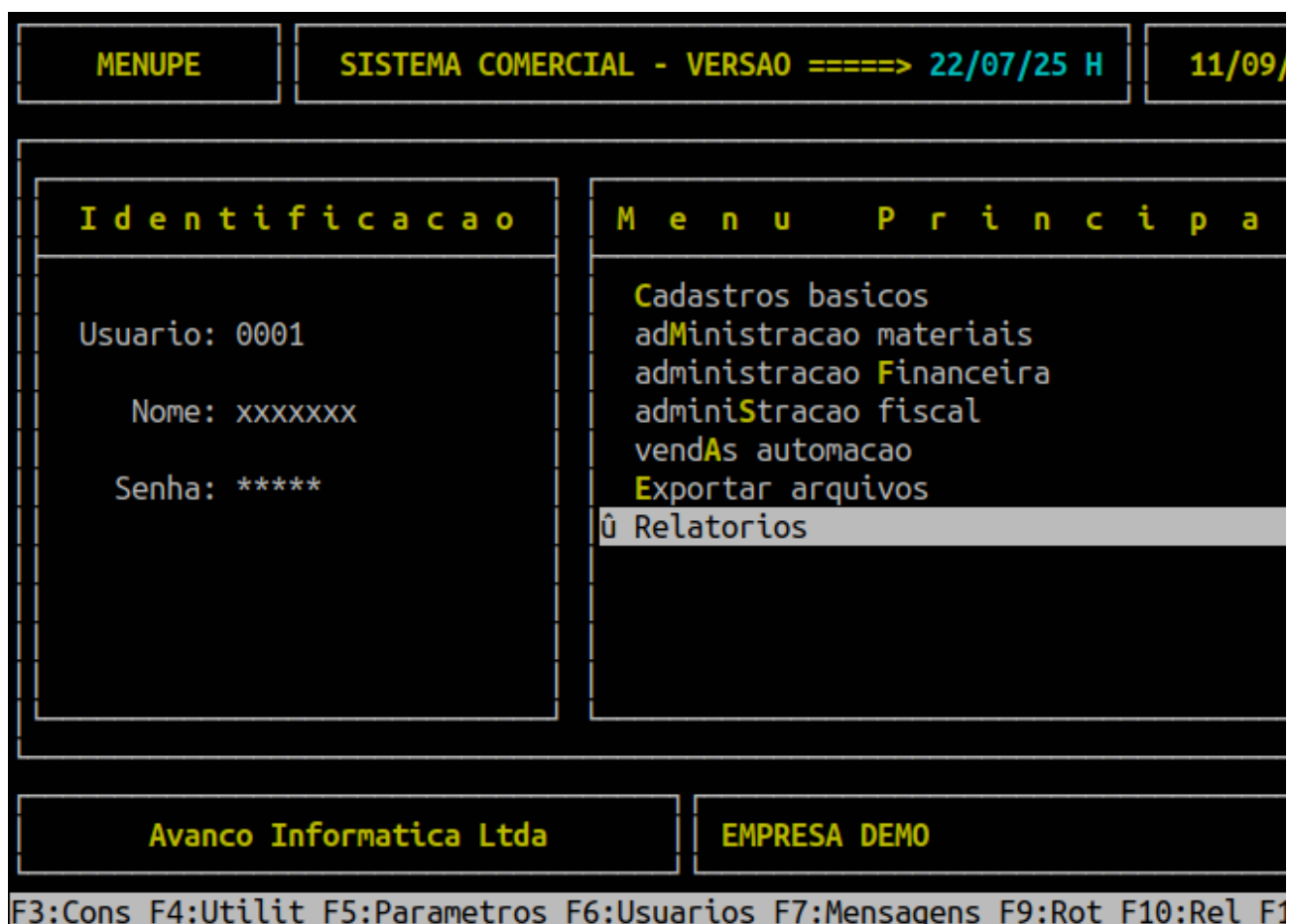
Como Gerar o Relatório de Contas Bancárias no Integral Varejo?

Solução:

1- Gerando o Relatório de Contas Bancárias

| | |
|---------------------|--|
| Rotina: | Relatório das Contas |
| Programa: | BAN065 |
| Localização: | Relatorios / Cadastros / Tabelas / Financeiras / Con |

Para gerar o relatório de contas bancárias, acesse a localização citada acima.



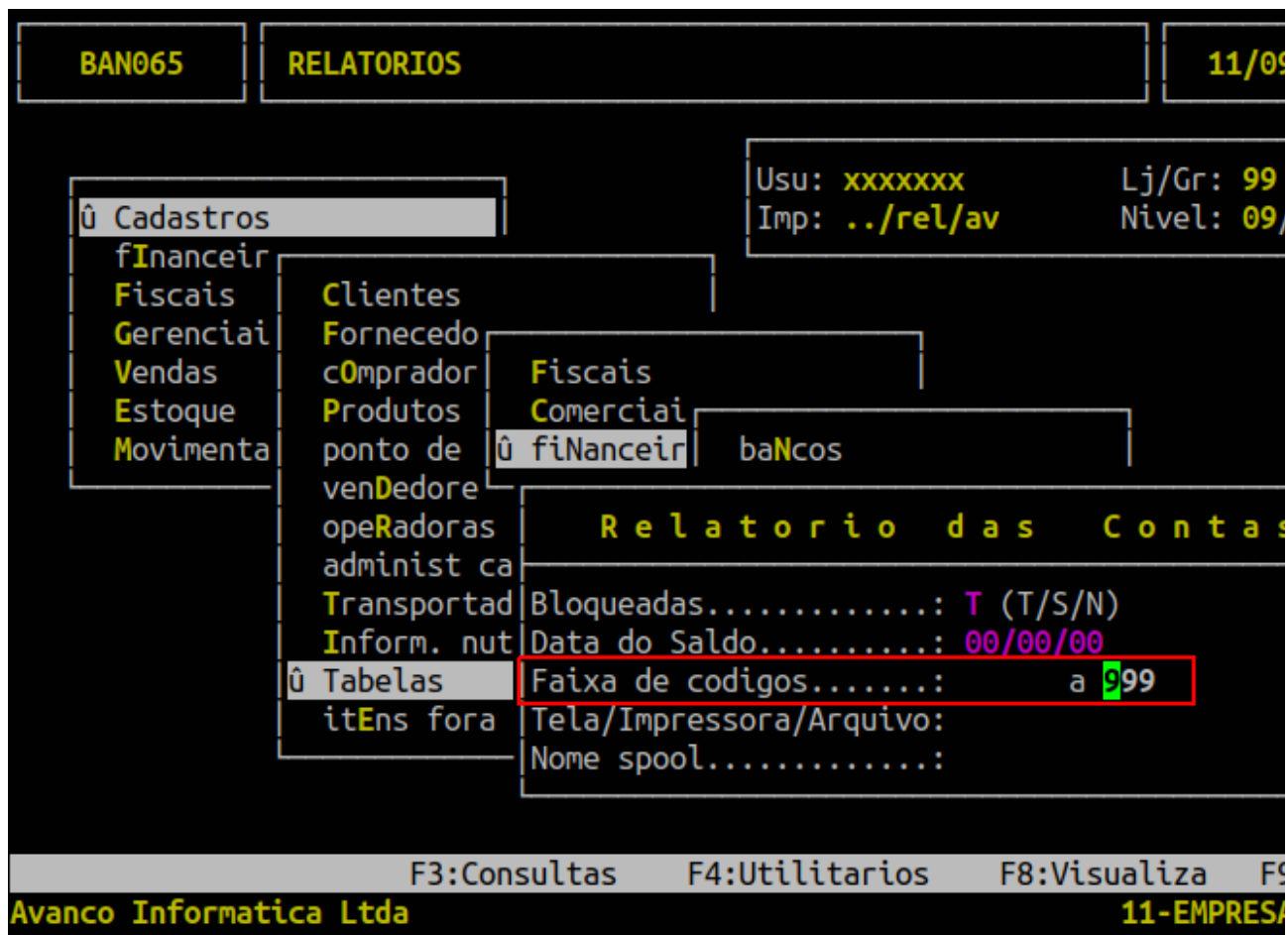


Ao acessar a rotina o sistema traz como padrão **T** (todos) no campo **Bloqueadas** para visualizar no relatório as contas bloqueadas e as não bloqueadas. Entretanto, se desejar alterar para visualizar somente as contas bloqueadas (**S**) ou para não aparecer no relatório essas contas (**N**), será necessário voltar com a seta do teclado e informar a letra correspondente.

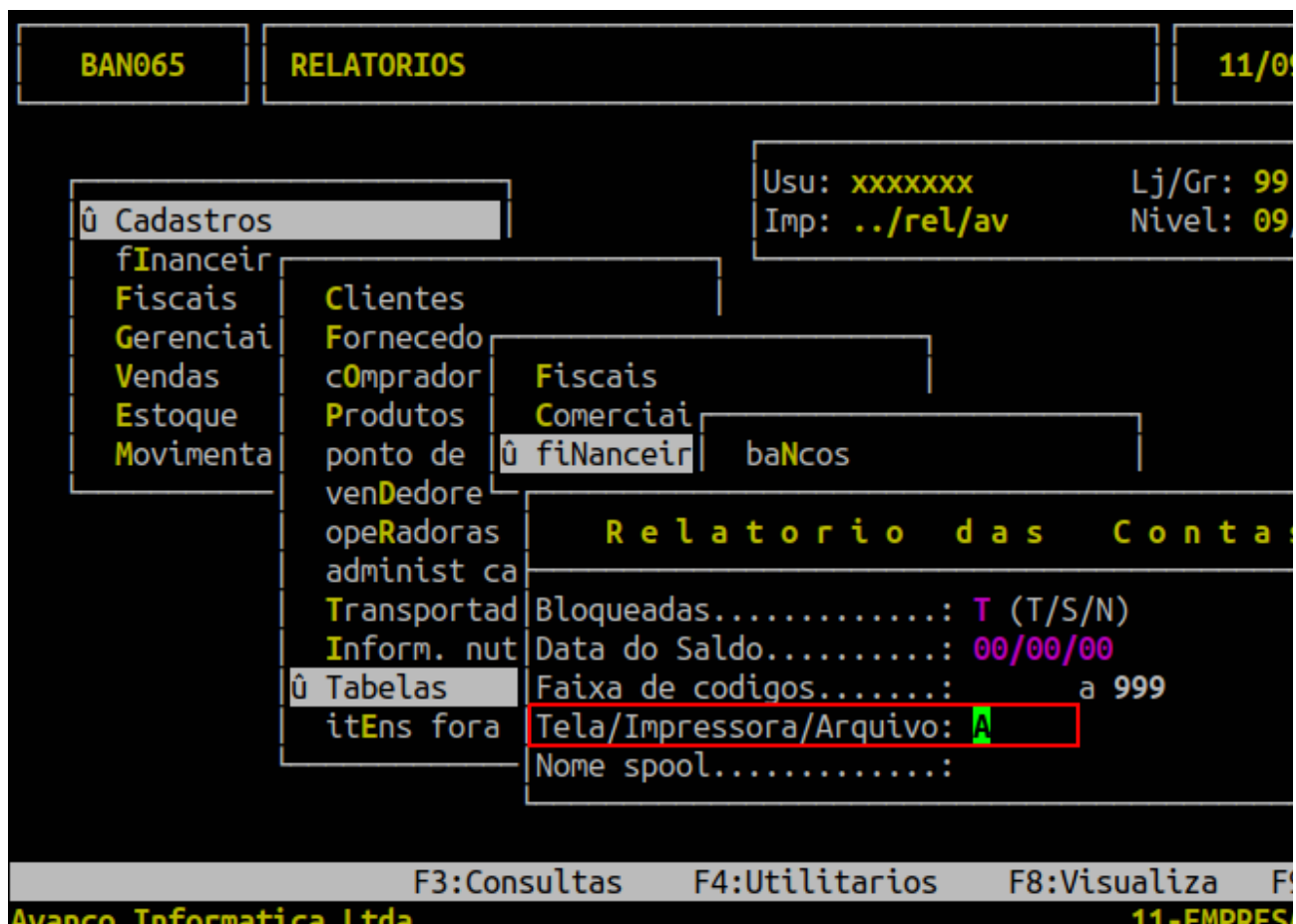
No campo **Data do Saldo** virá preenchido com a data atual, no qual poderá ser alterado para um data em que deseja visualizar o saldo.



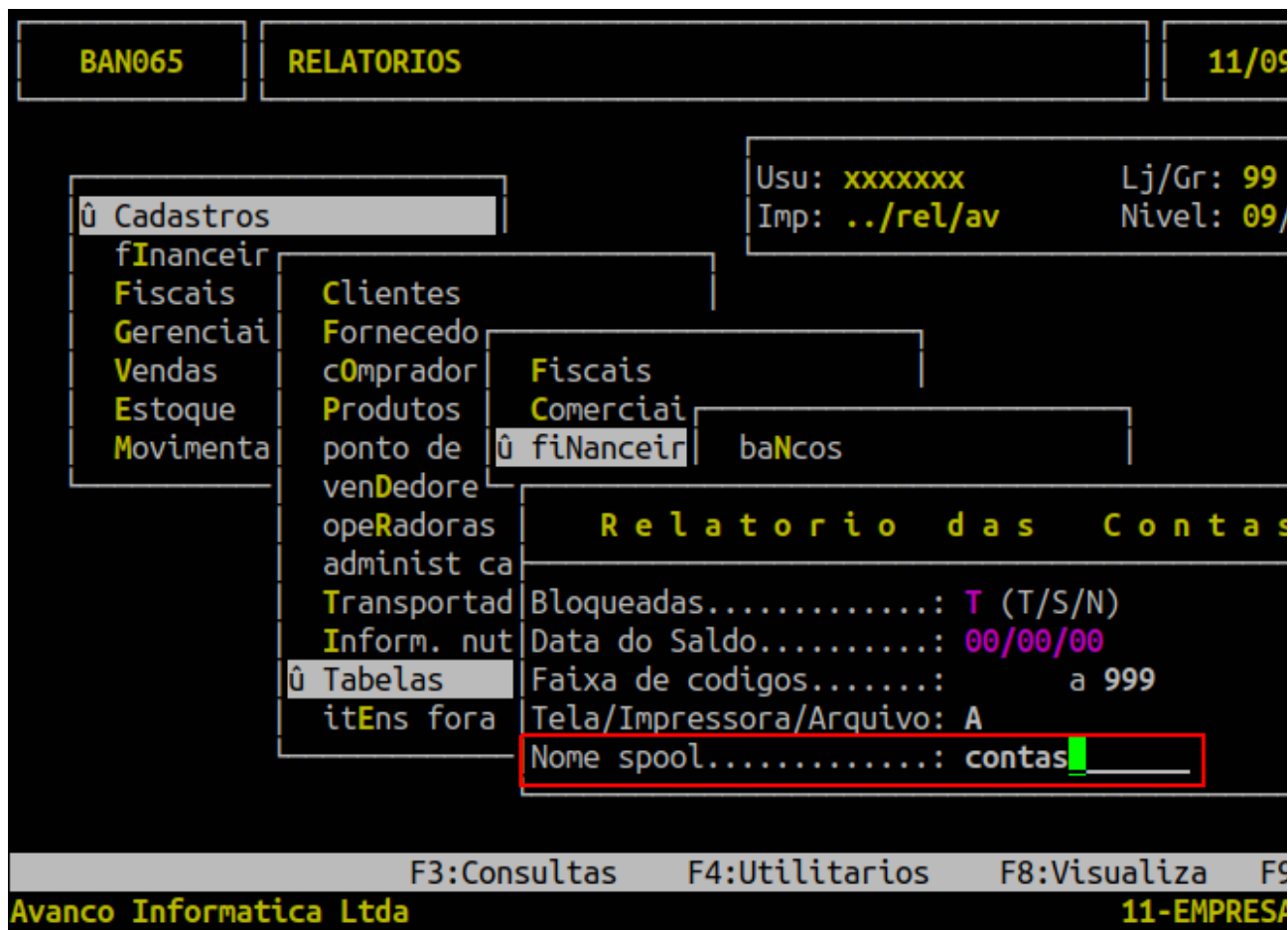
No campo **Faixa de codigos**, informe uma faixa de contas que deseja visualizar ou pressione a tecla **Enter** para considerar todas (o sistema preencherá com 001 a 999).



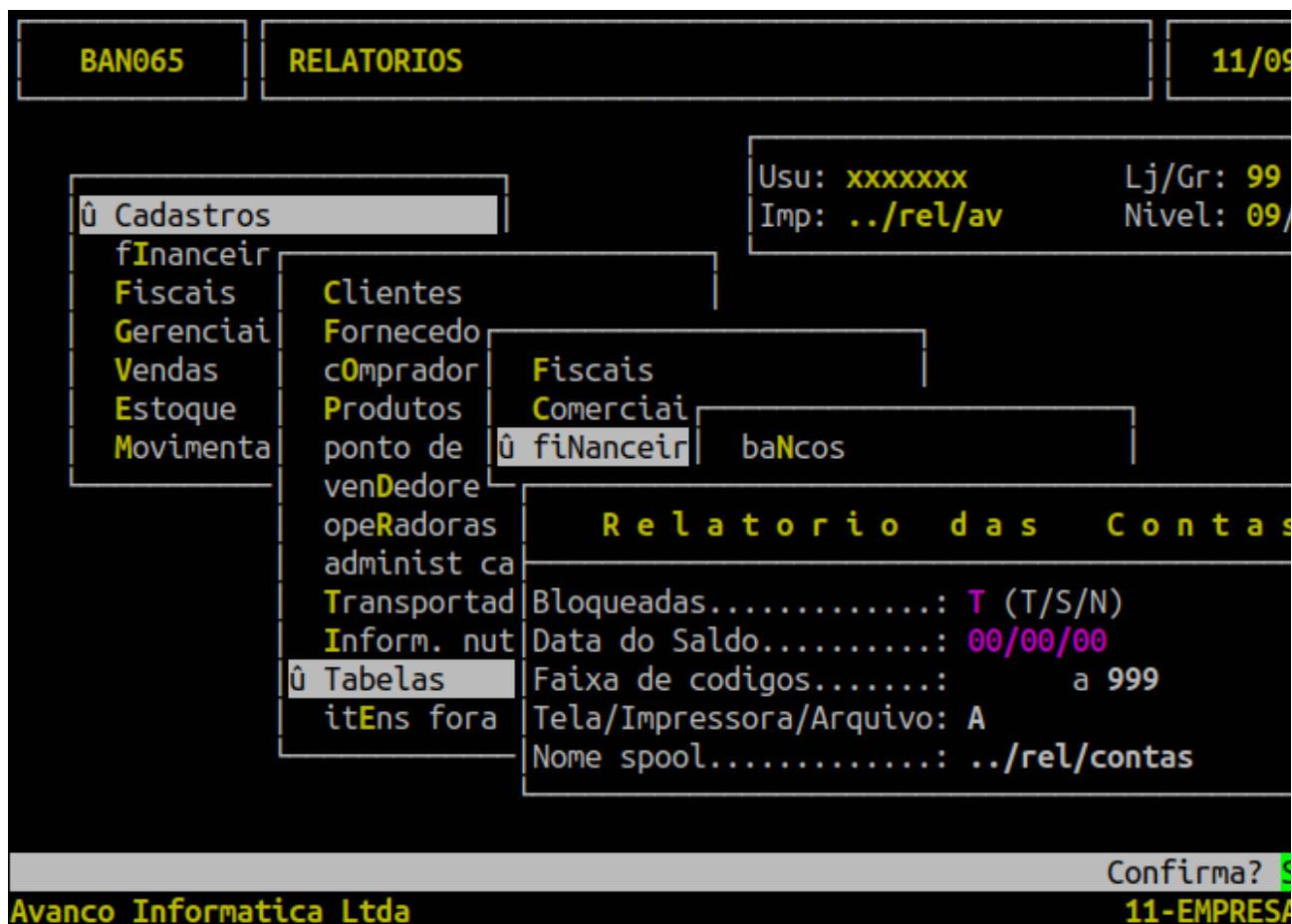
No campo **Tela/Impressora/Arquivo**, informe a letra **T** para visualizar o relatório na **tela**, ou **I** para **imprimir**, ou **A** para gerar um **arquivo**.



No campo **Nome spool**, informe um nome para o relatório, caso tenha informa a letra **A** no campo **Tela/Impressora/Arquivo**.



Em seguida, pressione a tecla **Enter** para confirmar e gerar o relatório.



Para visualizar o relatório, pressione a tecla **F8**, informe no campo **Arquivo:../rel/** o nome dado no campo **Nome spool** e pressione a tecla **Enter** para carregar o relatório gerado.



Ao aparecer o relatório na tela, se desejar visualizá-lo em pdf em seguida, deverá pressionar a tecla **P** para gerar na pasta **/u/rede/rel-pdf**.

../rel/contas V I S U A L I Z A C A O Avanco Infor

EMPRESA DEMO Contas Bancarias
Avanco Informatica BAN065 - Saldo ==> 00/00/00

| Conta | Bco | Agencia | Conta | Fone | Contato |
|----------------------------|--------|------------|------------|-----------|---------|
| 1-BRADESCO 13670-0 MOV | 237 | 753-6 | 0000136700 | 3746.1302 | LIDIANE |
| 2-SICOOB 2162-8 MOVIME | 756 | 3118- | 0000021628 | 2746.2566 | CLODOAL |
| 3-BANCO DO BRASIL 7750 001 | 2046-X | 0000007750 | 2746.1395 | AMAURI/ | |
| 4-CUSTODIA CHEQUES | 104 | 3517-3 | 0000000683 | 3746.5100 | |
| 5-BRADESCO 11826-5 | 237 | 753-6 | 0000118265 | 2746.1302 | REUBER |
| 6-TRIBANCO 244252 | 634 | 1- | 0000244252 | 0979.3355 | |
| 7-CAIXA ATENDIMENTO 1 | 888 | 1- | 0000000000 | 3746.1920 | ELISABE |
| 8-CEASA VIAGEM | 888 | 1-1 1-2 | | 2746.1920 | MARIANE |
| 9-CAIXA ECONOMICA FEDE | 104 | 3517-3 | 0000000683 | 3746.5100 | |
| 10-CAIXA ATENDIMENTO 2 | 888 | 1- | 0000000000 | 3746.1920 | ANDRESS |
| 11-CAIXA ATENDIMENTO 3 | 888 | 1- | 0000000000 | 3746.1920 | SULLA |
| 12-CAIXA ATENDIMENTO CA | 888 | - | 0000000000 | 0000.0000 | |
| 13-BRADESCO CAIANA | 237 | 753-6 | 0000018996 | 0000.0000 | |

Navegacao [< >] PgUp e PgDn S=Copa Spool F=Escrava O=Outras P=Copa F

Pressione a tecla **Enter** para percorrer pelos campos até confirmar.

| ../rel/contas | | V I S U A L I Z A C A O | | | Avanco Infor | |
|-------------------------|-----|-------------------------|------------|-----------------------------|--------------|--|
| EMPRESA DEMO | | | | Contas Bancarias | | |
| Avanco Informatica | | | | BAN065 - Saldo ==> 00/00/00 | | |
| Conta | Bco | Agencia | Conta | Fone | Contato | |
| 1-BRADESCO 13670-0 MOV | 237 | 753-6 | 0000136700 | 3746.1302 | LIDIANE | |
| 2-SICOOB 2162-8 MOVIME | 756 | 3118- | 0000021628 | 2746.2566 | CLODOAL | |
| 3-BANCO DO BRASIL 7750 | 001 | 2046-X | | | | |
| 4-CUSTODIA CHEQUES | 104 | 3517-3 | | | | |
| 5-BRADESCO 11826-5 | 237 | 753-6 | | | | |
| 6-TRIBANCO 244252 | 634 | 1- | | | | |
| 7-CAIXA ATENDIMENTO 1 | 888 | 1- | | | | |
| 8-CEASA VIAGEM | 888 | 1-1 | | | | |
| 9-CAIXA ECONOMICA FEDE | 104 | 3517-3 | | | | |
| 10-CAIXA ATENDIMENTO 2 | 888 | 1- | | | | |
| 11-CAIXA ATENDIMENTO 3 | 888 | 1- | | | | |
| 12-CAIXA ATENDIMENTO CA | 888 | - | | | | |
| 13-BRADESCO CAIANA | 237 | 753-6 | | | | |

CONFIGURACAO DO PDF

Destino...: /u/rede/rel-pdf

Fonte.....: Courier

Tamanho...: 08

Orientacao: R RETRATO

Margem...: E(10) D(10) S(10) I(10)

Lin.pagina: 080

Confirma? **S**

Abra o relatório na pasta **/u/rede/rel-pdf**.

| ../rel/contas | | V I S U A L I Z A C A O | | | Avanco Infor | |
|------------------------|-----|-------------------------|------------|-----------------------------|--------------|--|
| EMPRESA DEMO | | | | Contas Bancarias | | |
| Avanco Informatica | | | | BAN065 - Saldo ==> 00/00/00 | | |
| Conta | Bco | Agencia | Conta | Fone | Contato | |
| 1-BRADESCO 13670-0 MOV | 237 | 753-6 | 0000136700 | 3746.1302 | LIDIANE | |
| 2-SICOOB 2162-8 MOVIME | 756 | 3118- | 0000021628 | 2746.2566 | CLODOAL | |
| 3-BANCO DO BRASIL 7750 | 001 | 2046-X | 0000007750 | 2746.1395 | AMAURI/ | |
| 4-CUSTODIA CHEQUES | 104 | 3517-3 | 0000000683 | 3746.5100 | | |
| 5-BRADESCO 11826-5 | 237 | 753-6 | 0000118265 | 2746.1302 | REUBER | |
| 6-TRIBANCO 244252 | 634 | 1- | 0000244252 | 0979.3355 | | |
| 7-CAIXA ATENDIMENTO 1 | 888 | 1- | 0000000000 | 3746.1920 | ELISABE | |
| 8-CEASA VIAGEM | 888 | 1-1 | 1-2 | 2746.1920 | MARIANE | |
| 9-CAIXA ECONOMICA FEDE | 104 | 3517-3 | 0000000683 | 3746.5100 | | |
| 10-CAIXA ATENDIMENTO 2 | 888 | 1- | 0000000000 | 3746.1920 | ANDRESS | |

Descrição do campos do relatório:

| | |
|---------------|---|
| Conta: | Código da conta bancária no sistema. |
| Bco: | Número do banco referente a conta bancária. |

| | |
|-----------------|--|
| Agencia: | Número da agência referente a conta bancária. |
| Conta: | Número da conta bancária. |
| Fone: | Telefone referente à agência bancária. |
| Contato: | Contato referente à agência bancária. |
| Saldo: | Saldo da conta bancária de acordo com o dia informado. |

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Dúvida | Como Gerar Relatório Formas Pagamentos Financeiro Integral Varejo?

Dúvida:

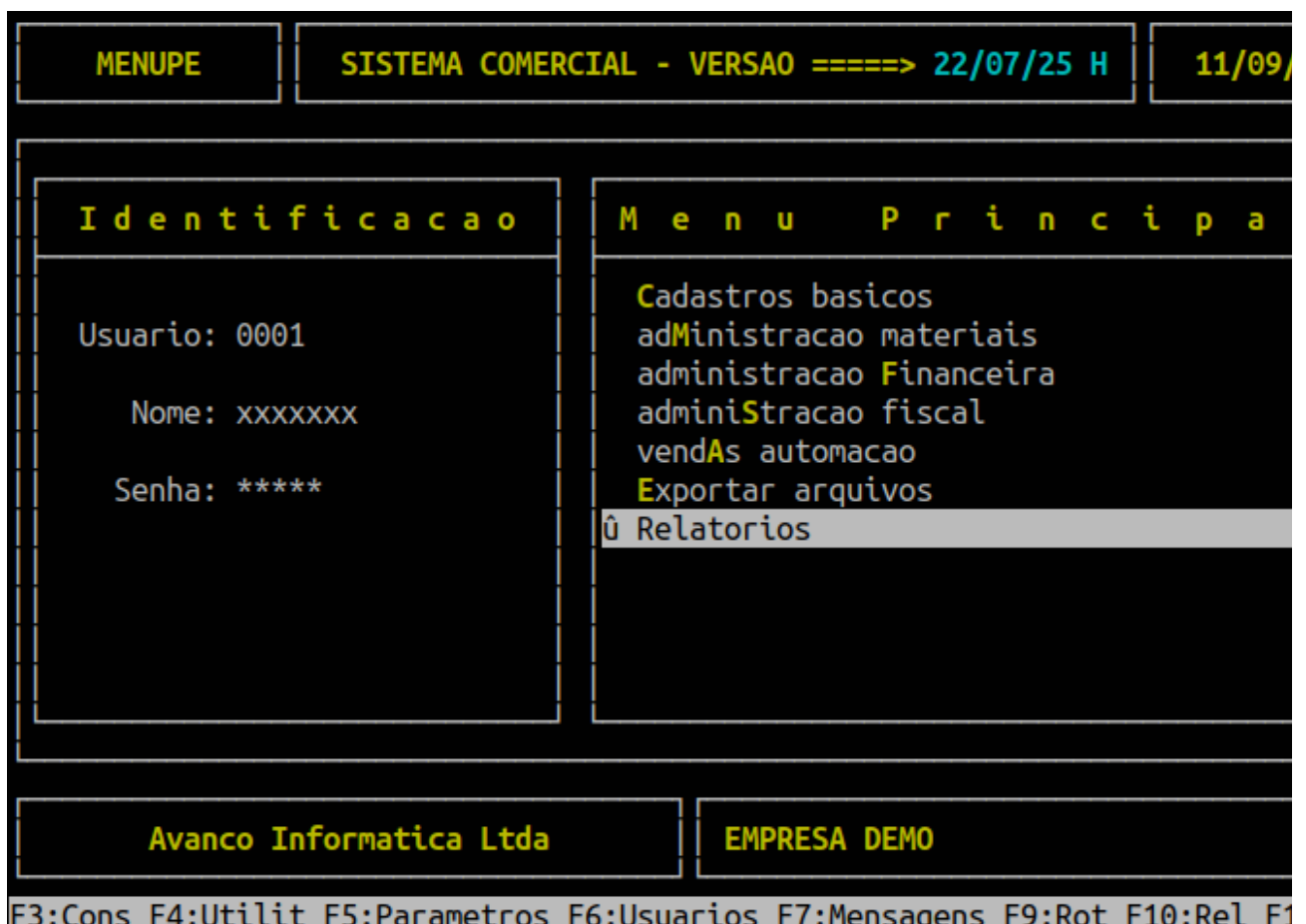
Como Gerar Relatório de Formas de Pagamentos do Financeiro no Integral Varejo?

Solução:

1- Gerando o Relatório de Formas de Pagamentos do Financeiro

| | |
|---------------------|---|
| Rotina: | Relatório de Formas de Pagamentos |
| Programa: | CBA156 |
| Localização: | Relatorios / Cadastros / Tabelas / Financeiras / For Pagamento |

Para gerar o relatório de formas de pagamentos do financeiro, acesse a localização citada acima.



REL000 RELATORIOS 11/09

Usu: xxxxxxxx Lj/Gr: 99
Imp: ../rel/av Nivel: 09

- û Cadastros
 - fInanceir
 - Fiscais
 - Gerenciai
 - Vendas
 - Estoque
 - Movimenta
- Clientes
 - Fornecedo
 - cOmprador
 - Produtos
 - ponto de
 - venDedore
 - opeRadoras
 - administ cartao/ticKe
 - Transportadoras
 - Inform. nutricionais
 - û Tabelas
 - itEns fora do mix
- Fiscais
 - Comerciai
 - û fiNanceir
 - baNcos
 - aGencias
 - cOntas
 - û Formas de pagamento
 - plano de paGamento
 - pLano de contas

F2:Filial F3:Consultas F4:Utilitarios F8:Visualiza F9:Imprimir

Avanco Informatica Ltda 11-EMPRESA

CBA156 RELATORIOS 11/09

Usu: xxxxxxxx Lj/Gr: 99
Imp: ../rel/av Nivel: 09

- û Cadastros
 - fInanceir
 - Fiscais
 - Gerenciai
 - Vendas
 - Estoque
 - Movimenta
- Clientes
 - Fornecedo
 - cOmprador
 - Produtos
 - ponto de
 - baNcos
- Fiscais
 - Comerciai
 - û fiNanceir
 - RELATORIO DE FORMAS DE PAGAMENTOS
 - Formas de Pgtos...: _____ a
 - Arquivo/Impress...: (A/I)
 - Nome do Spool....:

F3:Consultas F4:Utilitarios F8:Visualiza F9:Imprimir

Avanco Informatica Ltda 11-EMPRESA

Campos importantes da tela acima:

| | |
|-----------------------------|---|
| Formas de Pgtos...a: | Informe o código inicial (primeiro campo) e (segundo campo) das formas de pagamento que visualizar no relatório, ou pressione a tecla En para considerar todos (0 99999). |
| Arquivo / Impress: | Informe A para gerar um arquivo ou I para imprimir na impressora. |
| Nome do Spool: | Informe um nome que deseja para o relatório, caso escolhido na opção anterior A , caso contrário irá nesse campo o nome da impressora selecionada. |

Assim que preencher os campos acima, pressione a tecla **Enter** ou **S** para confirmar e gerar o relatório, conforme o exemplo abaixo.

The screenshot shows a terminal interface with a menu structure. The path taken is: Cadastros -> Financeir -> Fiscais -> Comerciai -> û fiNanceir. The report title is 'RELATORIO DE FORMAS DE PAGAMENTOS'. The input fields are: Formas de Pgtos..: a 99999, Arquivo/Impress..: a (A/I), Nome do Spool....: ../rel/formas. The terminal also shows user info: Usu: xxxxxxxx, Lj/Gr: 99, Imp: ../rel/av, Nivel: 09. At the bottom, it says 'Avanco Informatica Ltda' and '11-EMPRESA'.

Em seguida, para visualizar o relatório, pressione a tecla **F8**, informe o nome dado ao **Spool** e pressione a tecla **Enter** para visualizá-lo na tela, conforme os exemplos abaixo.

The screenshot shows the title 'V I S U A L I Z A C A O' and 'Avanco Infor'.

| Avanco Informatica Ltda | | Formas de Pagamentos CBA156 | |
|-------------------------|---------------------|--------------------------------|----------|
| Codigo | Descricao | Usuario | Data |
| 1 | BOLETO | SANDRO | 04/08/14 |
| 2 | CHEQUE A VISTA | WANDERLEI | 17/08/09 |
| 3 | CHEQUE PRE | WANDERLEI | 17/08/09 |
| 4 | DINHEIRO | WANDERLEI | 17/08/09 |
| 5 | CARTAO DE CREDITO | SANDRO | 11/11/17 |
| 6 | DESCONTO EM NOTA | SANDRO | 09/08/14 |
| 7 | BONIFICACAO PRODUTO | SANDRO | 09/08/14 |
| 8 | DEP CONTA | SANDRO | 09/08/14 |
| 9 | DEBITO CONTA | SANDRO | 21/03/17 |
| 10 | 1 | SANDRO | 30/09/17 |

Navegacao [<- , ->] PgUp e PgDn. S=Gera Spool E=Escrava O=Outras P=Gera I

O Atendimento para a Avanco Informática é prioridade!

Com Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Dúvida | Como Emitir Relatório Plano Contas Gerencial Integral Varejo?

Dúvida:

Como Emitir o Relatório do Plano de Contas Gerencial no Integral Varejo?

Solução:

1- Emitindo o Relatório do Plano de Contas Gerencial

| | |
|---------------------|--|
| Rotina: | Relação de Contas Gerencial |
| Programa: | CBA152 |
| Localização: | Relatorios / Cadastros / Tabelas / Financeiras / Plan Contas / Gerencial |

Para gerar o relatório do Plano de Contas Gerencial, acesse a localização citada acima.





Campos importantes da tela acima.

| | |
|--------------------------------|---|
| Cassificacao: | Informe a letra correspondente ao tipo ordem que deseja visualizar no relatório, sendo: C por resumido da conta, T pelo código gerencial , A por ordem alfabética . |
| Debitos/Creditos/Ambas: | Informe a letra correspondente ao tipo de transação bancária que deseja visualizar no relatório. D para débitos , C para créditos e A para ambos . |

| | |
|-------------------------------|---|
| Emitir Bloqueados: | Informe a letra corresponde do tipo de rstição que deseja visualizar no relatório, sendo: T pa as contas , B para as contas bloqueadas , L para as contas liberadas . |
| Fluxo: | Para acessar esse campo e alterar o dado dele, será necessário utilizar a seta do teclado p para alcançá-lo. Escolha a opção T para sair todas as contas, S para entrar as contas do fluxo N para não entrar as contas de fluxo de caixa. |
| Identificacao : | O sistema carrega automaticamente TODOS. |
| Faixa de Codigo...ate: | Informe a faixa de códigos que deseja visualizar ou informe de 1 a 99999999 para todos. |
| Tela/Arq/Imp ress: | Informe T para visualizar o relatório na tela, A para gerar arquivo e I para imprimir na impresso |
| Nome do Spool: | Informe um nome que deseja para o relatório, caso tenha escolhido na opção anterior A, caso irá carregar nesse campo o nome da impressora selecionada. |

Assim que preencher os campos acima, pressione a tecla **Enter** ou **S** para confirmar e gerar o relatório, conforme o exemplo abaixo.

```

CBA152  RELATORIOS

Usu: testes      Lj: 99
Imp: ../rel/aa  Nivel: 09

û Cadastros
  financeir
  Fiscais
  Gerenciai
  Vendas
  Estoque
  Movimenta

  Clientes
  Fornecedo
  cOmprador
  Produtos
  ponto de
  venDedore
  opeRadoras
  administ c
  Transporta
  Inform. nu
  û Tabelas

RELACAO CONTAS GERENCIA
Classificacao.....: T (C/T/A)
Debitos/Creditos/Ambas: A (D/C/A)
Emitir Bloqueados.....: L (T/B/L)
Fluxo.....: S (T/S/N)
Identificacao.....: TODOS
Faixa de Codigo.....: 1
                           ate: 99999999
Tela/Arq/Impress.....: A
Nome do Spool.....: ../rel/relcontas

Confirma?

```

Em seguida, para visualizar o relatório, caso a opção do campo **Tela/Arq/Impress** tenha sido **A**, pressione a tecla **F8** e informe o nome dado ao **Spool** para visualizar na tela.

| Avanco Informatica Ltda | | | Tipos de Lancamento | | | | |
|-------------------------|--------|-------|--------------------------|-----------|-----|----|------|
| | | | CBA007- | Liberados | | | |
| C.Gerencial | Codigo | Sigla | Descricao | Idt | D/C | St | Bloc |
| 1 | 1000 | ADM | CUSTOS/DESPESAS | T | D | D | N |
| 1.1 | 1001 | ADM | DESPESAS OPERACIONAIS | T | D | D | N |
| 1.1.01 | 1002 | DES | DESPESA PESSOAL | T | D | D | N |
| 1.1.01.0001 | 1003 | FOL | PAGAMENTO SALARIAL | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0002 | 1004 | HEX | HORA EXTRA | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0003 | 1005 | UNI | UNIFORMES | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0004 | 1006 | GPS | GPS INSS - PARTE EMPRESA | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0005 | 1007 | FGT | FGTS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0006 | 1008 | REC | RESCISOES TRABALHISTAS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0007 | 1009 | FER | FERIAS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0008 | 1010 | 13S | 13 SALARIO | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0010 | 1012 | MUL | MULTAS TRABALHISTAS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0011 | 1013 | PRO | PRO-LABORE | A | D | D | N N |

Navegacao [<-,>] PgUp e PgDn. S=Gera Spool E=Escrava O=Outras P=Gera F

Se desejar visualizar em pdf, em seguida, deverá pressionar a tecla **P** para gerar na pasta **/u/rede/rel-pdf** (conforme exemplo abaixo).

| Avanco Informatica Ltda | | | Tipos de Lancamento | | | | Pag: |
|-------------------------|--------|-------|-------------------------------|-----------|-----|----|-----------------|
| | | | CBA007- | Liberados | | | 24/0 |
| C.Gerencial | Codigo | Sigla | Descricao | Idt | D/C | St | Bloq Client Cd. |
| 1 | 1000 | ADM | CUSTOS/DESPESAS | T | D | D | N |
| 1.1 | 1001 | ADM | DESPESAS OPERACIONAIS | T | D | D | N |
| 1.1.01 | 1002 | DES | DESPESA PESSOAL | T | D | D | N |
| 1.1.01.0001 | 1003 | FOL | PAGAMENTO SALARIAL | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0002 | 1004 | HEX | HORA EXTRA | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0003 | 1005 | UNI | UNIFORMES | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0004 | 1006 | GPS | GPS INSS - PARTE EMPRESA | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0005 | 1007 | FGT | FGTS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0006 | 1008 | REC | RESCISOES TRABALHISTAS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0007 | 1009 | FER | FERIAS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0008 | 1010 | 13S | 13 SALARIO | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0010 | 1012 | MUL | MULTAS TRABALHISTAS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0011 | 1013 | PRO | PRO-LABORE | A | D | D | N N 6 |
| 1.1.01.0012 | 1014 | ASS | MEDICINA DO TRAB/SEG TRABALHO | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0013 | 1040 | DLU | DISTRIBUICAO DE LUCROS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0015 | 1017 | TRE | TREINAMENTOS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0017 | 1019 | DIA | DIARISTAS | A | D | D | N N 6 |
| 1.1.01.0018 | 1020 | PRE | PREMIOS E GRATIFICACOES | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0022 | 1024 | DIA | DIA EXTRA DE FUNCIONARIO | A | D | D | N N 6 |
| 1.1.01.0023 | 1025 | GAS | GASTOS C/ FUNCIONARIOS | A | D | D | N N |
| 1.1.01.0028 | 1033 | MED | MEDICAMENOS E CONSULTAS | A | D | D | N N |

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Se você tiver alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Dúvida | Como Gerar Relatório Vinculações Formas Pagamento TEF Integral Varejo?

Dúvida:

Como Gerar Relatório das Vinculações das Formas de Pagamento Provenientes do TEF no Integral Varejo?

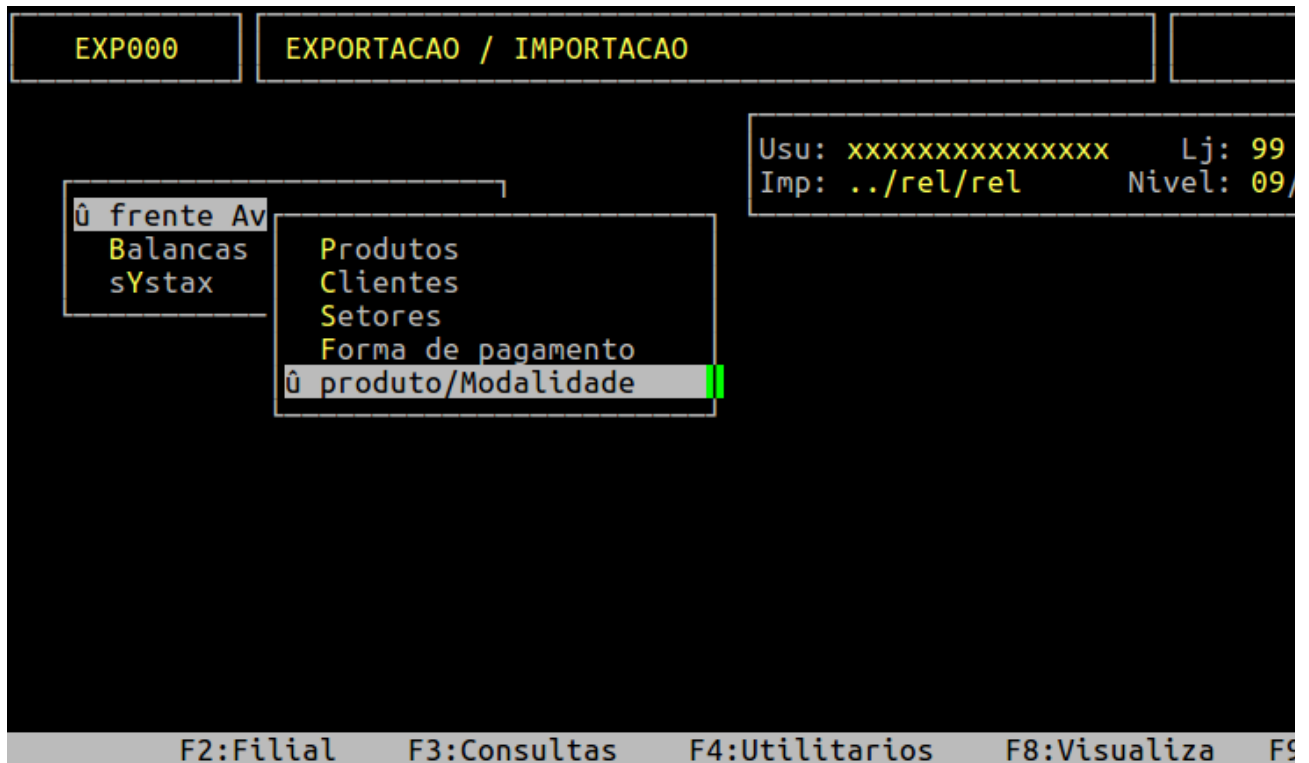
Solução:

1- Gerando o Relatório das Vinculações das Formas de Pagamento Provenientes do TEF

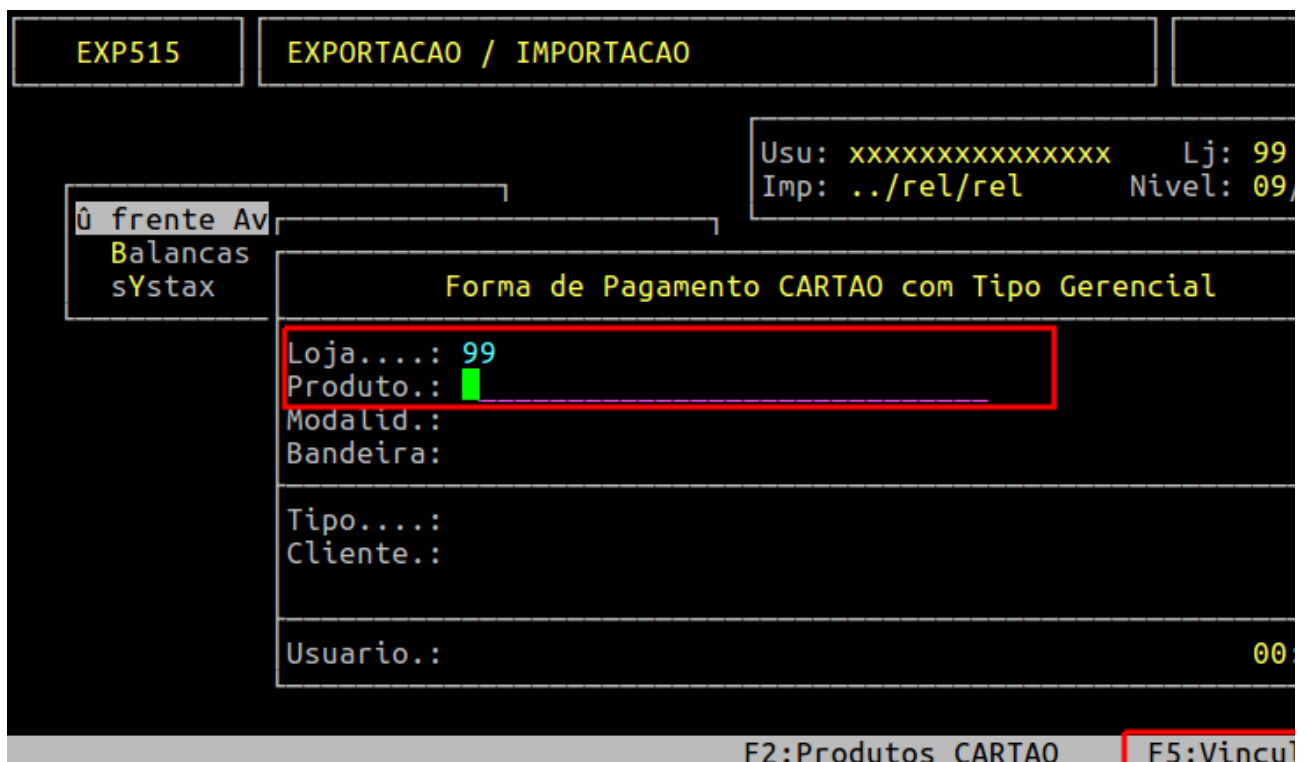
| | |
|---------------------|---|
| Rotina: | Vinculação Frente com TEF |
| Programa: | BRW315 |
| Localização: | Exportar Arquivos / Frente Avanco / Produto - Mod |

Para gerar o relatório das formas de pagamento provenientes do TEF, acesse a localização citada acima.





Ao acessar a rotina no campo **Loja**, informe o número da loja desejado ou 99 para verificar todas. Em seguida, no campo **Produto**, pressione a tecla **F5** para verificar as vinculações.



Em seguida, pressione a tecla **F5** novamente.

| Lj | Modalidade de Pagamento | Tipo Gerencial | Produto TEF | Bandeira |
|----|-------------------------|--------------------------|-----------------|----------|
| 1 | CARTAO DE CREDITO PA | 2186 BIGCARD ALIMENTACAO | REDE BIGCARD | |
| 1 | CARTAO DE DEBITO A V | 2184 TICKET ALIMENTACAO | TICKET ALIMENTA | |
| 1 | CARTAO DE CREDITO A | 2131 VISA CREDITO SIPAG | VISA CREDITO | |
| 1 | CARTAO DE CREDITO A | 2131 VISA CREDITO STPAG | VISA CREDITO | VISA |

No campo **CSV:/u/rede/csv/** DIGITE um nome para o relatório e pressione a tecla **Enter**.

| Lj | Modalidade de Pagamento | Tipo Gerencial | Produto TEF | Bande |
|----|-------------------------|----------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | CARTAO DE CREDITO PA | 2186 | BIGCARD ALIMENTACAO | REDE BIGCARD |
| 1 | CARTAO DE DEBITO A V | 2184 | TICKET ALIMENTACAO | TICKET ALIMENTA |
| 1 | CARTAO DE CREDITO A | 2131 | VISA CREDITO SIPAG | VISA CREDITO |
| 1 | CARTAO DE CREDITO A | 2131 | VISA CREDITO SIPAG | VISA CREDITO VISA |
| 1 | CARTAO DE CREDITO PA | 2132 | VISA PARCELADO SIPAG | VISA CREDITO |
| 1 | CARTAO DE CREDITO PA | 2132 | VISA PARCELADO SIPAG | VISA CREDITO VISA |
| 1 | CARTAO DE DEBITO A V | 2130 | VISA ELECTRON SIPAG | VISA DEBITO |
| 2 | CARTAO DE DEBITO A V | 2133 | MASTER/MAESTRO DEBIT | MASTERCARD DEBI MASTERC |
| 2 | CARTAO DE DEBITO A V | 2130 | VISA ELECTRON SIPAG | VISA DEBITO VISA EI |
| 99 | CARTAO DE DEBITO A V | 2111 | ELO DEBITO CIELO | ELO DEBITO |
| 99 | CARTAO DE CREDITO A | 2134 | MASTER CREDITO SIPAG | MASTERCARD CRED MASTERC |
| 99 | CARTAO DE CREDITO PA | 2135 | MASTER PARCELADO SIP | MASTERCARD CRED MASTERC |
| 99 | CARTAO DE DEBITO A V | 2133 | MASTER/MAESTRO DEBIT | MASTERCARD DEBI MAESTRO |
| 99 | CARTAO DE CREDITO PA | 2131 | VISA CREDITO SIPAG | VISA CREDITO VISA |
| 99 | CARTAO DE DEBITO A V | 2130 | VISA ELECTRON SIPAG | VISA DEBITO VISA EI |

CSV: /u/rede/csv/modalidade

O relatório será gerado no diretório **/u/rede/csv/**, conforme o exemplo abaixo.

| Lj | Produto | Modalidade | Bandeira | ID | Tipo |
|----|--------------------|---------------------------|---------------|------|-----------------------|
| 1 | ALIMENTACAO | CARTAO VOUCHER A VISTA | | 2105 | ALELO ALIMENTACAO |
| 1 | ALIMENTACAO PASS | CARTAO VOUCHER A VISTA | | 2181 | SODEXO ALIMENTACAO |
| 1 | AMEX | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2109 | AMEX CREDITO CIELO |
| 1 | AMEX | CARTAO DE CREDITO PARCELA | | 2110 | AMEX PARCELADO CIELO |
| 1 | CABAL | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2183 | CABAL ALIMENTACAO |
| 1 | CREDSYSTEM | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2116 | CREDSYSTEM CREDITO |
| 1 | CREDSYSTEM | CARTAO DE CREDITO PARCELA | | 2119 | CREDSYSTEM PARCELADO |
| 1 | ELO CREDITO | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2112 | ELO CREDITO CIELO |
| 1 | ELO CREDITO | CARTAO DE CREDITO PARCELA | | 2113 | ELO PARCELADO CIELO |
| 1 | ELO DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2111 | ELO DEBITO CIELO |
| 1 | HIPERCARD | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2160 | HIPER CREDITO RED |
| 1 | HIPERCARD | CARTAO DE CREDITO PARCELA | | 2161 | HIPER PARCELADO RED |
| 1 | JCB | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2117 | JCB CREDITO CIELO |
| 1 | MASTERCARD CREDITO | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2134 | MASTER CREDITO SII |
| 1 | MASTERCARD CREDITO | CARTAO DE CREDITO A VISTA | MASTERCARD | 2134 | MASTER CREDITO SII |
| 1 | MASTERCARD CREDITO | CARTAO DE CREDITO PARCELA | | 2135 | MASTER PARCELADO SII |
| 1 | MASTERCARD CREDITO | CARTAO DE CREDITO PARCELA | MASTERCARD | 2135 | MASTER PARCELADO SII |
| 1 | MASTERCARD DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2133 | MASTER/MAESTRO D |
| 1 | NEUS | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2187 | VALE MAIS ALIMENTACAO |
| 1 | POLICARD | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2188 | POLICARD ALIMENTACAO |
| 1 | REDE BIGCARD | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2185 | BIGCARD CREDITO |
| 1 | REDE BIGCARD | CARTAO DE CREDITO PARCELA | | 2186 | BIGCARD ALIMENTACAO |
| 1 | TICKET ALIMENTACAO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2184 | TICKET ALIMENTACAO |
| 1 | VISA CREDITO | CARTAO DE CREDITO A VISTA | | 2131 | VISA CREDITO SIPAG |
| 1 | VISA CREDITO | CARTAO DE CREDITO A VISTA | VISA | 2131 | VISA CREDITO SIPAG |
| 1 | VISA CREDITO | CARTAO DE CREDITO PARCELA | | 2132 | VISA PARCELADO SIPAG |
| 1 | VISA CREDITO | CARTAO DE CREDITO PARCELA | VISA | 2132 | VISA PARCELADO SIPAG |
| 1 | VISA DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2130 | VISA ELECTRON SIPAG |
| 2 | MASTERCARD DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | MASTERCARD | 2133 | MASTER/MAESTRO D |
| 2 | VISA DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | VISA ELECTRON | 2130 | VISA ELECTRON SIPAG |
| 99 | ELO DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | | 2111 | ELO DEBITO CIELO |
| 99 | MASTERCARD CREDITO | CARTAO DE CREDITO A VISTA | MASTERCARD | 2134 | MASTER CREDITO SII |
| 99 | MASTERCARD CREDITO | CARTAO DE CREDITO PARCELA | MASTERCARD | 2135 | MASTER PARCELADO SII |
| 99 | MASTERCARD DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | MAESTRO | 2133 | MASTER/MAESTRO D |
| 99 | VISA CREDITO | CARTAO DE CREDITO PARCELA | VISA | 2131 | VISA CREDITO SIPAG |
| 99 | VISA DEBITO | CARTAO DE DEBITO A VISTA | VISA ELECTRON | 2130 | VISA ELECTRON SIPAG |

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Como Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)

