

Dúvida | Como Consultar Dedo Duro Cadastro Filial Contemplando Lei LGPD Integral Varejo?

Dúvida:

Como Consultar o Dedo Duro da Rotina Cadastro de Filial Contemplando a Lei LGPD no Integral Varejo?

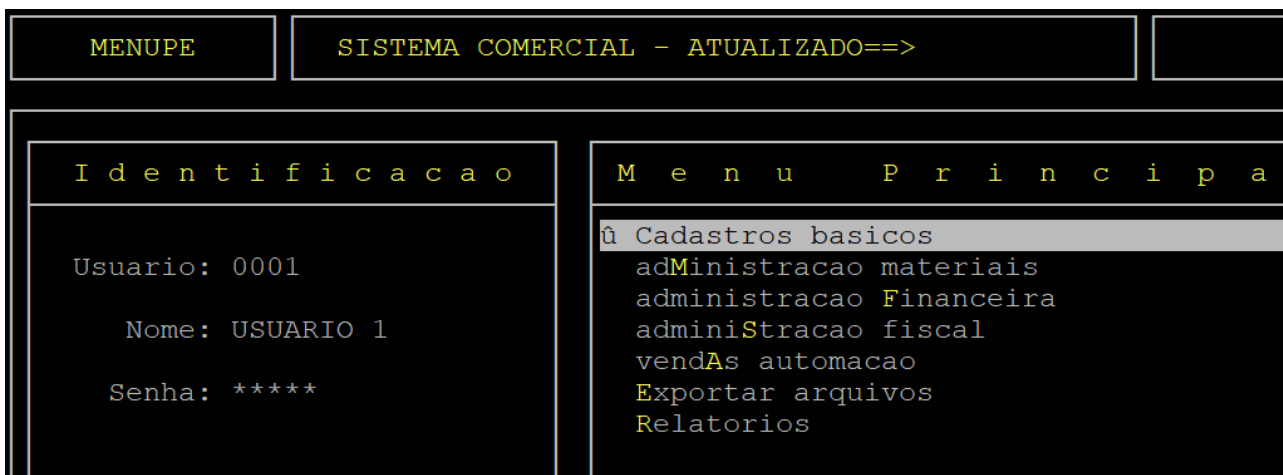
Solução:

Neste documento será apresentado o dedo duro das consultas realizadas no cadastro de filiais com intuito de atender a lei LGPD, que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa física ou jurídica.

1 - Consultando o Dedo Duro do Cadastro de Filiais

Rotina:	Dedo Duro da Rotina Filiais
Programa:	DED561
Localização:	Cadastros Basicos / Filial

Para consultar o dedo duro da rotina de Cadastro de Filial, acesse a localização citada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, pressione a tecla **Enter** para confirmá-los.



```
MENUPE          SISTEMA COMERCIAL - ATUALIZADO==>

Identificacao

Usuario: 0001
Nome: USUARIO 1
Senha: *****

Menu Principa
  Cadastros basicos
  adAdministracao materiais
  administracao Financeira
  adminiStracao fiscal
  vendAs automacao
  Exportar arquivos
  Relatorios
```

CBA000	CADASTRO BASICOS	
--------	------------------	--

pRodutos
 Clientes
 forNecedores
 Filial
 cOmpredores
 ponto de Venda
 opEradores de caixa
 venDedores
 administ cartao/ticKet
 tranSportadoras
 Tabelas

Usu: Lj: 99
 Imp: Nivel: 09

F2:Filial F3:Consultas F4:Utilitarios F8:Visualiza F9

Ao acessar a rotina **Filiais**, aperte a tecla **F10** para obter o dedo duro das consultas realizadas.

Filiais - CBA001			
Cod/CNPJ/Razao:	00		
Endereco/Bairr:			
Cidade/Estado.:		Cep: 00.000-000	Fone: ()
IEst/Resp/Fant:			
Processo/I.Mun:			F/E/A/W:00 000 0
Cta CAIXA/Emai:			
Grupo para 2Pr:			S/N)
Vincul.Cliente:			
Lj q/ Abastece:			Env. CNPJ
Grupo Pr.VENDA:		ColQt/Pr-Sma: N N N N (S/N)	Movimenta
		PC/Ap/FMX/At: S S (S/N)	Vende na V
Categ. A a Z..:	(X=Desativada)	AtC/Cons/Aut: N N S N (S/N)	Exp.TabPr
Serie.....:		PQ/Co/RG/P99: N S S (S/N)	Outros Dac
ECFs-A (M2)-Fun:		EstOb/AtPed.: N N (S/N)	EFD/ECD: N
CFOP 5905.....:	(S/N)	E9/S9/Ven/Dv: S S S (S/N)	Rg.Trib:
Atividade/Clas:	0	Desc%/Acr%..:	Inc.Pis: S
NF/NItens/Fat.:	00 000 00	DF/Ldep/MEnt: N 00 S (S/N)	MapaECF:
AE/PObr/Col/TE:	N N N D (S/N)	Frente Loja.: S N N N	ISS(%):

F3:Consultas F4:Utilitarios F8:Visualiza F9

Em seguida, aperte a tecla **F4** para visualizar os logs das consultas.

Data	Hora	Usu	Alteracao	Anterior	Atual
25/08/21	13:55	0001	Razao Social	LOJA	LOJA TESTE
25/08/21	13:47	0001	Filial possui regime especial	N	S
16/08/21	13:55	0001	N:Retorno MANUAL	S:Retorno N	S
16/08/21	13:38	0001	N:Retorno MANUAL	S:Retorno S	N
16/08/21	11:44	0001	N:Retorno MANUAL	S:Retorno N	S
16/08/21	11:00	0001	Razao Social	LOJA TESTE	LOJA
16/07/21	10:20	0001	N:Retorno MANUAL	S:Retorno S	N
16/07/21	08:57	0001	N:Retorno MANUAL	S:Retorno N	S
07/07/21	16:22	0001	N:Retorno MANUAL	S:Retorno S	N

Após apertar a tecla **F4** serão listados na tela todos os usuários que realizaram consultas na rotina e as lojas que foram consultados.

Para navegar entre os resultados utilize as teclas **PgDw (page down)** para acessar a próxima página e **PgUp (page up)** para acessar a página anterior.

Data	Hora	Usu	Alteracao
08/09/21	10:18:10	0004 USUARIO 4	Consulta
08/09/21	10:17:54	0002 USUARIO 2	Consulta
08/09/21	10:17:52	0002 USUARIO 2	Consulta
08/09/21	10:17:39	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	10:17:36	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	09:31:45	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	09:31:15	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	09:31:11	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	09:30:06	0001 USUARIO 1	Consulta
06/09/21	16:49:05	0001 USUARIO 1	Consulta
06/09/21	10:57:23	0001 USUARIO 1	Consulta
03/09/21	09:08:27	0001 USUARIO 1	Consulta

Loja.: 0000001 LOJA TESTE 1

Programa: cba001 Manut Cadastro de Filiais

DED561 F5:Filtros F6:G.CSV PgUp:Anterior PgDw:I

Abaixo segue a descrição dos campos da tela acima:

Data:	Refere-se a data em que a rotina foi acessada.
Hora:	Refere-se ao horário em que a rotina foi acessada.
Usu:	Refere-se ao usuário que realizou a consulta (código e descrição).
Alteracao:	Refere-se ao ação de consulta realizada na rotina.
Loja:	Refere-se a loja que foi consultada.
Programa:	Refere-se ao programa correspondente a rotina de manutenção e cadastro de Filiais (cba001).

Para realizar uma consulta filtrando **período, usuário e/ou loja**, aperte a tecla **F5** na mesma tela do resultado das consultas realizadas.

Data	Hora	Usu	Alteracao
08/09/21	10:18:10	0004 USUARIO 4	Consulta
08/09/21	10:17:54	0002 USUARIO 2	Consulta
08/09/21	10:17:52	0002 USUARIO 2	Consulta
08/09/21	10:17:39	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	10:17:36	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	09:31:45	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	09:31:15	0001 USUARIO 1	Consulta
08/09/21	09:31:11	0001 USUARIO 1	Consulta

Ao abrir a janela **FILTROS**, informe os filtros conforme desejado.

Data	Hora	Usu	Alteracao
08/09/21	10:18:10	0004	
08/09/21	10:17:54	0002	
08/09/21	10:17:52	0002	
08/09/21	10:17:39	0001	
08/09/21	10:17:36	0001	
08/09/21	09:31:45	0001	
08/09/21	09:31:15	0001	
08/09/21	09:31:11	0001	
08/09/21	09:30:06	0001	
06/09/21	16:49:05	0001	USUARIO 1 Consulta
06/09/21	10:57:23	0001	USUARIO 1 Consulta
03/09/21	09:08:27	0001	USUARIO 1 Consulta

FILTROS	
Data de.:	00/00/00 a 99/99/99
Usuario.:	9999
Loja....:	99
Programa:	
Operacao:	4 (4:Pesquisa)

Loja.: 0000001 LOJA TESTE 1

Programa: cba001 Manut Cadastro de Filiais

Informações importantes sobre os campos da tela acima:

Data de: a	No primeiro campo (Data de), informe o período inicial (dois dígitos para dia, mês e ano) para consultas realizadas. No segundo campo (a), informe o período final (dois dígitos para dia, mês e ano) para filtrar as c realizadas. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe os dois campos sem preenchimento e aperte a tecla Ente
Usuario:	Informe o código do usuário que realizou a consulta (com quatro dígitos, podendo inserir esquerda). Se não desejar utilizar esse filtro, apenas aperte a tecla Enter para manter 9999 e considerar usuários.
Loja:	Informe o código da loja que teve seus dados consultados e aperte a tecla Enter . Se não desejar utilizar esse filtro, apenas aperte a tecla Enter para manter 99 e considerar todos
Programa :	Esse campo não é habilitado, porém, o sistema preencherá automaticamente com TODOS.
Operacao:	Esse campo não é habilitado, porém, o sistema preencherá automaticamente com a opção 4 re pesquisa.

Assim que preencher os campos acima o sistema exibirá a pergunta " **Confirma?** ", no qual deverá apertar a tecla **Enter** ou **S** para confirmar e realizar uma nova consulta com os filtros informados, conforme o exemplo abaixo (os dados do relatório são meramente ilustrativos).

Data	Hora	Usu	Alteracao
08/09/21	10:18:10	0004	
08/09/21	10:17:54	0002	
08/09/21	10:17:52	0002	
08/09/21	10:17:39	0001	
08/09/21	10:17:36	0001	
08/09/21	09:31:45	0001	
08/09/21	09:31:15	0001	
08/09/21	09:31:11	0001	
08/09/21	09:30:06	0001	
06/09/21	16:49:05	0001	USUARIO 1 Consulta
06/09/21	10:57:23	0001	USUARIO 1 Consulta
03/09/21	09:08:27	0001	USUARIO 1 Consulta

FILTROS

Data de.: 08/09/21 a 08/09/21

Usuario.: 0001 USUARIO 1

Loja....: 99 TODOS TODOS TODOS TODOS TODOS

Programa: TODOS TODOS TODOS TODOS TODOS TO

Operacao: 4 (4:Pesquisa)

Loja.: 0000001 LOJA TESTE 1

Programa: cba001 Manut Cadastro de Filiais

Confirma?

Observe no exemplo abaixo que foram listados na tela apenas os logs que foram consultados pelo **usuário 1** no **dia 08/09/2021**.

Em seguida, se desejar gerar um arquivo csv com as consultas realizadas aperte a tecla **F6**.

Data	Hora	Usu	Alteracao
08/09/21	10:17:39	0001	USUARIO 1 Consulta
08/09/21	10:17:36	0001	USUARIO 1 Consulta
08/09/21	09:31:45	0001	USUARIO 1 Consulta
08/09/21	09:31:15	0001	USUARIO 1 Consulta
08/09/21	09:31:11	0001	USUARIO 1 Consulta
08/09/21	09:30:06	0001	USUARIO 1 Consulta

Loja.: 0000002 LOJA TESTE 2

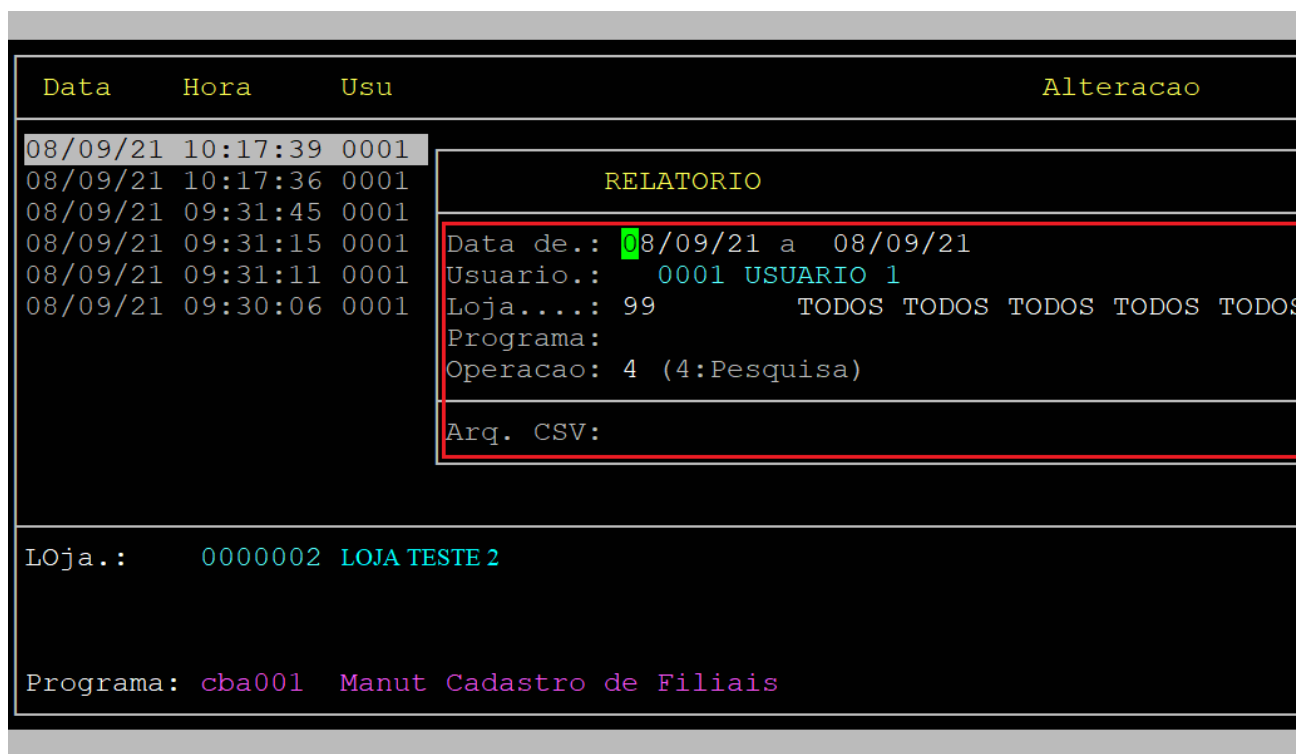
Programa: cba001 Manut Cadastro de Filiais

DED561 F5:Filtros F6:G.CSV PgUp:Anterior PgDw:1

Ao abrir a janela **RELATORIO**, os campos são preenchidos automaticamente com os mesmos dados do filtro **F5**, consulta realizada anteriormente.

Se desejar gerar o arquivo csv com esses dados pressione a tecla **Enter** para percorrer pelos campos até alcançar o campo **Arq.CSV**, no qual deverá informar o nome do arquivo csv a ser gerado e, depois apertar a tecla **Enter** até confirmar e gerar o relatório. Entretanto, se desejar alterá-los, preencha os campos conforme desejado.

No exemplo desse documento será alterado os campos, para gerar o relatório com todos os usuários.



Informações importantes sobre os campos da tela acima:

Data de: a	No primeiro campo (Data de), informe o período inicial (dois dígitos para dia, mês e ano) para consultas realizadas. No segundo campo (a), informe o período final (dois dígitos para dia, mês e ano) para f consultas realizadas. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe os dois campos sem preenchimento e aperte a tecla Er
Usuario:	Informe o código do usuário que realizou a consulta (com quatro dígitos, podendo inserir esquerda). Se não desejar utilizar esse filtro, apenas aperte a tecla Enter para manter 9999 e considerar usuários.
Loja:	Informe o código da loja que teve seus dados consultados e aperte a tecla Enter . Se não desejar utilizar esse filtro, apenas aperte a tecla Enter para manter 99 e considerar lojas.
Programa:	Esse campo não é habilitado, porém, o sistema preencherá automaticamente com TODOS.
Operacao:	Esse campo não é habilitado, porém, o sistema preencherá automaticamente com a opção 4 a pesquisa.
Arq.CSV:	Informe o nome do arquivo csv a ser gerado.

Assim que preencher os campos acima o sistema exibirá a pergunta " **Confirma?** ", no qual deverá apertar a tecla **Enter** ou **S** para confirmar e gerar o relatório com os filtros informados, conforme o exemplo abaixo (os dados do relatório são meramente ilustrativos).

```

Data      Hora      Usu      Alteracao
08/09/21 10:17:39 0001
08/09/21 10:17:36 0001
08/09/21 09:31:45 0001
08/09/21 09:31:15 0001
08/09/21 09:31:11 0001
08/09/21 09:30:06 0001

RELATORIO
Data de.: 08/09/21 a 08/09/21
Usuario.: 9999 TODOS TODOS TODOS TODOS TODOS TO
Loja....: 99          TODOS TODOS TODOS TODOS TODOS
Programa:          TODOS TODOS TODOS TODOS TODOS TO
Operacao: 4 (4:Pesquisa)

Arq. CSV: /u/rede/csv/dedoduroloja

Loja.:      0000002 LOJA TESTE 2

Programa: cba001 Manut Cadastro de Filiais

Confirma?

```

Após confirmar, o sistema retornará para a tela de consultas realizadas. Se desejar fazer novos filtros ou gerar outro relatório csv, repita os procedimentos descritos anteriormente.

Para finalizar, aperte a tecla **Esc** até sair da rotina.

```

Data      Hora      Usu      Alteracao
08/09/21 10:18:10 0004 USUARIO 4      Consulta
08/09/21 10:17:54 0002 USUARIO 2      Consulta
08/09/21 10:17:52 0002 USUARIO 2      Consulta
08/09/21 10:17:39 0001 USUARIO 1      Consulta
08/09/21 10:17:36 0001 USUARIO 1      Consulta
08/09/21 09:31:45 0001 USUARIO 1      Consulta
08/09/21 09:31:15 0001 USUARIO 1      Consulta
08/09/21 09:31:11 0001 USUARIO 1      Consulta
08/09/21 09:30:06 0001 USUARIO 1      Consulta

Loja.:      0000001 LOJA TESTE 1

Programa: cba001 Manut Cadastro de Filiais

DED561                                F5:Filtros F6:G.CSV PgUp:Anterior PgDw:

```

Após a finalização, para visualizar o relatório gerado em csv, acesse o diretório **/u/rede/csv** e CLIQUE no arquivo (nome informado no campo **Arq.CSV**) para abri-lo.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	ID	Usuario	Data	Hora	ID	Loja	Programa	Descricao
2	1	USUARIO 1	08/09/2021	09:30:06	1	LOJA TESTE 1	cba001	Manut Cadastro de Filia
3	1	USUARIO 1	08/09/2021	09:31:11	2	LOJA TESTE 2	cba001	Manut Cadastro de Filia
4	1	USUARIO 1	08/09/2021	09:31:15	1	LOJA TESTE 1	cba001	Manut Cadastro de Filia
5	1	USUARIO 1	08/09/2021	09:31:45	2	LOJA TESTE 2	cba001	Manut Cadastro de Filia
6	1	USUARIO 1	08/09/2021	10:17:36	1	LOJA TESTE 1	cba001	Manut Cadastro de Filia
7	1	USUARIO 1	08/09/2021	10:17:39	2	LOJA TESTE 2	cba001	Manut Cadastro de Filia
8	2	USUARIO 2	08/09/2021	10:17:52	1	LOJA TESTE 1	cba001	Manut Cadastro de Filia
9	2	USUARIO 2	08/09/2021	10:17:54	2	LOJA TESTE 2	cba001	Manut Cadastro de Filia
10	4	USUARIO 4	08/09/2021	10:18:10	1	LOJA TESTE 1	cba001	Manut Cadastro de Filia

Abaixo segue a descrição dos campos do relatório gerado:

ID:	Refere-se ao código do usuário que realizou a consulta.
Usuario:	Refere-se o nome do usuário que realizou a consulta.
Data:	Refere-se a data em que a consulta foi realizada.
Hora:	Refere-se ao horário em que a consulta foi realizada.
ID:	Refere-se ao código da loja que teve seus dados consultados.
LOja:	Refere-se a razão social da loja que teve seus dados consultados.
Programa:	Refere-se ao programa onde foi realizada a consulta.
Descricao:	Refere-se ao nome do programa onde foi realizada a consulta.

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Revision #1

Created 13 August 2025 20:06:31 by Bruno Queiroz

Updated 13 August 2025 20:13:48 by Bruno Queiroz