

Dúvida | Como Gerar Relatório Produção Produzida Período Integral Varejo?

Dúvida:

Como Gerar Relatório de Produção Produzida no Período no Integral Varejo?

Solução:

1 - Gerando Relatório de Produção Produzida no Período

Rotina:	Relatório de Produção
Programa:	MOV094
Localização:	Relatórios / Movimentações / Produção / Relatório Produção

Para gerar o relatório de produção produzida no período, acesse a localização citada acima.

MENUPE	SISTEMA COMERCIAL - VERSAO =====> 22/07/25 E	21/08/
I d e n t i f i c a c a o		
Usuario: 0001		
Nome: xxxxxxxx		
Senha: *****		
M e n u P r i n c i p a		
Cadastros basicos		
adMinistracao materiais		
administracao Financeira		
adminiStracao fiscal		
vendAs automacao		
Exportar arquivos		
û Relatorios		

Caso possuir mais de uma loja configurada no cadastro de usuário, o sistema exibirá a janela de **Filial**, no qual deverá informar o número da loja que deseja gerar o relatório de produção.

MENUPE

SISTEMA COMERCIAL - VERSAO =====> 22/07/25 E

21/08/

Identificacao

Menu Principa

Usuario: 0001

Nome: xxxxxxxx

Senha: *****

Cadastros basicos

adMinistracao materiais

administracao Financeira

adminiStracao fiscal

vendAs automacao

Exportar arquivos

û Relatorio

Filial: █

<99> Consolidado

Avanco Informatica Ltda

EMPRESA DEMO

F3:Cons F4:Utilit F5:Parametros F6:Usuarios F7:Mensagens F9:Rot F10:Rel F11:Relatorios

REL000

RELATORIOS

21/08/

Cadastros

fInanceir

Fiscais

Gerenciai

Vendas

Estoque

û Movimenta

Entradas

Saidas

requisiCa

movimento

Transform

acerto Inventario

û pRoducao

ciaP

trocA

coMposicao de produtos

Vasilhames - devolucao

Usu: xxxxxxxx

Lj/Gr: 99

Imp: ../rel/av

Nivel: 09/

û relatorio Producao

analise de Custo

F2:Filial F3:Consultas F4:Utilitarios F8:Visualiza F9:Relatorios

Avanco Informatica Ltda

11-EMPRESA

MOV094	RELATORIOS	21/08
--------	------------	-------

Cadastros fInanceir Fiscais Gerenciai Vendas Estoque Movimenta Entradas Saidas requisiCa movimento Transform acerto Invent pRoducao ciaP troca coMposicao de Vasilhames -		Relatorio da PRODUCAO Filial....: 11 EMPRESA DEMO Classific.: (I/D/P) Modelo....: 01 Padeiro...: Arq/Impres: (A/I) Nome Spool: Docum. de.: a Data de...: a Tipo.....: 1 Setor.....: 00 a 00 Grupo.....: 000 a 000 Cod.Fiscal: Descricao.:
--	--	--

F2:Filial	F3:Consultas	F4:Utilitarios	F8:Visualiza	F9:
-----------	--------------	----------------	--------------	-----

Avanco Informatica Ltda 11-EMPRESA

Abaixo segue a descrição dos campos importantes da tela acima, ressaltando que alguns campos são exibidos/acessados de acordo com a classificação e filtros informados no relatório:

Filial:	O sistema preenche automaticamente com o código da loja definida antes de acessar. Porém, se desejar alterar informe a loja desejada e, pressione a tecla Enter .
Classific:	Informe a letra correspondente a classificação que deseja utilizar no relatório, sendo: por item, D - exibir por documento de produção, ou P - exibir por produtividade padeiro/confeiteiro.
PFinal/Insumos:	Esse campo será exibido caso a opção do campo Classif seja I . Ao habilitar esse informe a letra P para mostrar o preço final da produção no relatório, ou a letra I para mostrar o preço dos insumos utilizado na produção.
Mostra Insumos:	Esse campo será exibido caso a opção do campo Classif seja D . Ao habilitar esse informe a letra S para mostrar insumos utilizados na produção, ou a letra N para não mostrar os insumos.
So Total:	Esse campo será exibido caso a opção do campo Classif seja P . Ao habilitar esse informe a letra S para mostrar o total produzido por padeiro ou confeiteiro, ou a letra N para mostrar o relatório mais detalhado.

So Total:	Informe a letra S para mostrar o total produzido, ou a letra N para mostrar o relatório detalhado.
Modelo:	Informe o número do modelo desejado, o sistema preenche o campo automaticamente modelo padrão 01, mas o mesmo pode ser alterado.
Padeiro:	Informe o código do padeiro/confeiteiro que deseja filtrar, ou pressione a tecla I para visualizar os cadastrados no sistema, ou pressione a tecla Enter para buscar todos.
Arq/Impres:	Informe a letra A para gerar um arquivo, ou a letra I para imprimir direto na impressora.
Nome Spool:	Informe um nome que deseja para o relatório, caso tenha escolhido na opção anterior pressione a tecla Enter . Caso contrário carregará neste campo o nome da impressora selecionada.
Doc. de... a:	Informe uma faixa inicial do documento de produção no primeiro campo (Docum.) pressione a tecla Enter . No segundo campo (a) informe a faixa final do documento e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe os dois campos sem preenchimento e, pressione a tecla Enter para considerar todos os documentos.
Data de: a:	Informe o período inicial no primeiro campo (Data de) e, pressione a tecla Enter . No segundo campo (a) informe o período final e, pressione a tecla Enter para prosseguir.
Tipo:	Informe o número correspondente ao tipo de filtro que será utilizado no relatório, se for setor, 2 - seção, ou 3 - item.
Setor:	Informe uma faixa inicial do setor desejado no primeiro campo e, pressione a tecla E . No segundo campo informe a faixa final do setor desejado e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe os dois campos sem preenchimento e, pressione a tecla Enter para considerar todos os setores.
Grupo:	Informe uma faixa inicial do grupo desejado no primeiro campo e, pressione a tecla E . No segundo campo informe a faixa final do grupo desejado e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe os dois campos sem preenchimento e, pressione a tecla Enter para considerar todos os setores.
Cod.Fiscal:	Informe um CFOP específico, ou pressione a tecla Enter para considerar todos.
Descricao:	Esse campo será preenchido automaticamente com a descrição referente ao campo Cod.Fiscal .

Assim que preencher os campos acima, pressione a tecla **Enter** ou **S** para confirmar e gerar o relatório, conforme o exemplo abaixo (os dados do relatório são meramente ilustrativos).

MOV094	RELATORIOS	21/08
--------	------------	-------

Cadastros fInanceir Fiscais Gerenciai Vendas Estoque Movimenta Entradas Saidas requisiCa movimento Transform acerto Invent pRoducao ciaP troca coMposicao de Vasilhames - ur a 		Relatorio da PRODUCAO Filial....: 11 EMPRESA DEMO Classific.: I (I/D/P) PFinal/Insumos: P Modelo....: 01 So Total.....: N Padeiro....: 9999 TODOS Arq/Impres: a (A/I) Nome Spool: ../rel/producao Docum. de.: a 999.999 Data de...: 01/08/25 a 21/08/25 Tipo.....: 1 Setor.....: 00 a 99 Grupo.....: 000 a 999 Cod.Fiscal: Descricao.: Todos
--	--	---

Confirma? Y

Avanco Informatica Ltda 11-EMPRESA

Em seguida, para visualizar o relatório pressione a tecla **F8**, informe o nome dado ao Spool e, pressione a tecla **Enter** para visualizá-lo na tela.

V I S U A L I Z A C A O	Avanco Infor
-------------------------	--------------

Arquivo: ../rel/producao █

../rel/producao		V I S U A L I Z A C A O		Avanco Infor	
=====		=====			
11-EMPRESA DEMO		Producao de: 01/08/25 a 21/08/25			
Avanco Informatica		MOV093-0001-xxxxxxx			
=====		=====			
Docto.	Data	Hora	Item	Descricao	UN Fa

14 -	SETOR	SUSPENSO	000	-	
250.820	20/08/25	17:25	26516/4	PAO FRANCES REDONDO	KG

T o t a l ==>					
Navegacao [<-, ->] PgUp e PgDn. S=Gera Spool E=Escrava O=Outras P=Gera f					

Se desejar visualizar em pdf, em seguida deverá pressionar a tecla **P** e depois a tecla **Enter** até confirmar.

../rel/producao		V I S U A L I Z A C A O		Avanco Infor	
=====		=====			
11-EMPRESA DEMO		Producao de: 01/08/25 a 21/08/25			
Avanco Informatica		MOV093-0001-xxxxxxx			
=====		=====			
Docto.	Data	Hora	Item	Descricao	UN Fa

14 -	SETOR	SUSPENSO	000	-	
250.820	20/08/25	17:25	26516/4	PAO FR	

					CONFIGURACAO DO PDF
					Destino...: /u/rede/rel-pdf
					Fonte.....: Courier
					Tamanho...: 08
					Orientacao: R RETRATO
					Margem....: E(10) D(10) S(10) I(10)
					Lin.pagina: 999
Confirma?					

Acesse o diretório **/u/rede/rel-pdf/** no servidor da Avanço e abra o arquivo (nome informado no campo Spool) para abrir o relatório em PDF.

11-EMPRESA DEMO				Producao de: 01/08/25 a 21/08/25		P	
Avanco Informatica				MOV093-0001-xxxxxxx		11:05 2	
Docto.	Data	Hora	Item	Descricao	UN	Fator	Qt.Tot
14 - SETOR SUSPENSO				000 -			
250.820	20/08/25	17:25	26516/4	PAO FRANCES REDONDO KG	KG	1	50,00
T o t a l ==>						50,00	

Abaixo segue a descrição das colunas do relatório gerado:

Docto:	Refere-se ao documento de produção
Data:	Refere-se a data em que a produção foi produzida.
Hora:	Refere-se ao horário em que a produção foi produzida.
Item:	Refere-se ao código do item produzido.
Descricao:	Refere-se a descrição do item produzido.
UN:	Refere-se a unidade de medida do item produzido.
Fator:	Refere-se ao fator de conversão do item produzido.
Qt. Tot:	Refere-se a quantidade total produzida.
Qt. Ins:	Refere-se a quantidade de insumos utilizados na produção da receita.

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:

 [Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)

