Dúvida | Como Consultar Evento R2055 REINF Integral?

Dúvida:

Como Consultar o Evento R2055 do REINF no Integral?

Sumário:

- 1 - Consultando o Evento R2055 do REINF

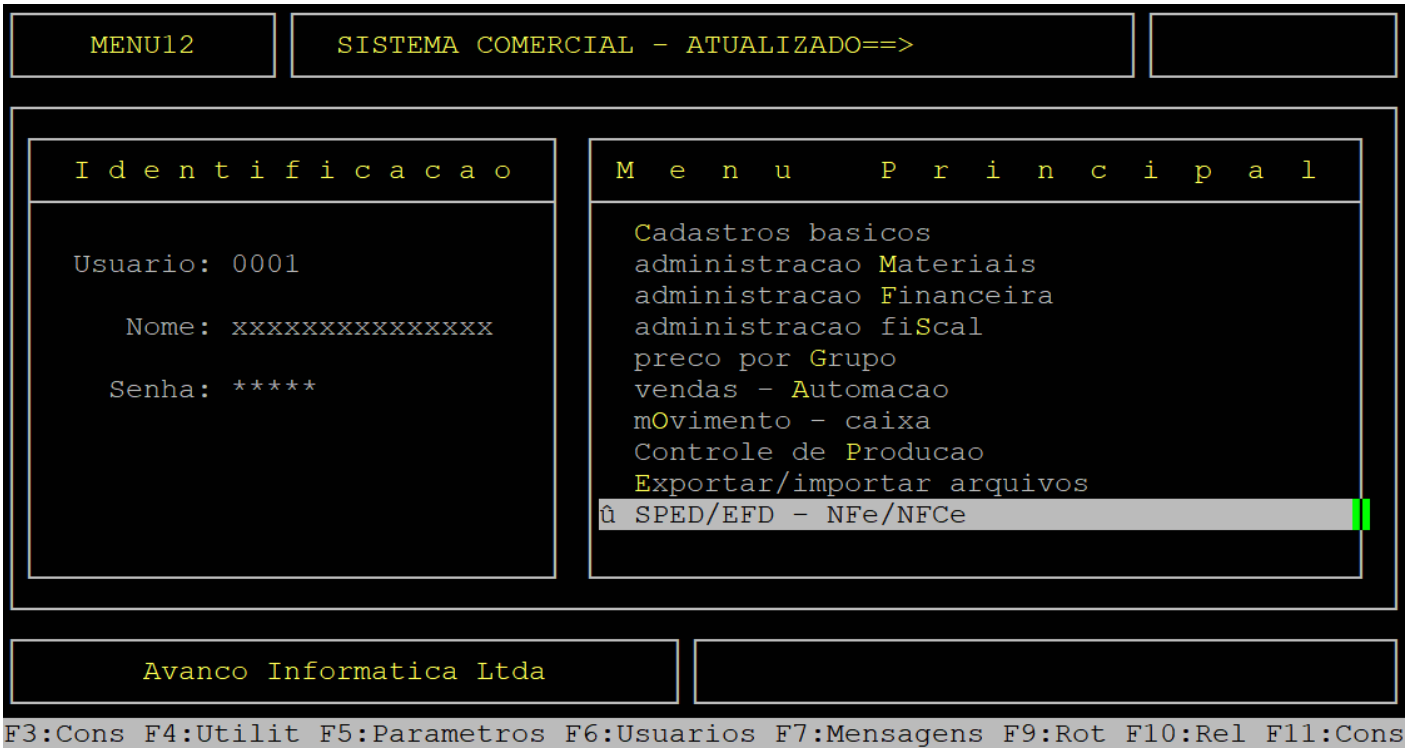
Solução:

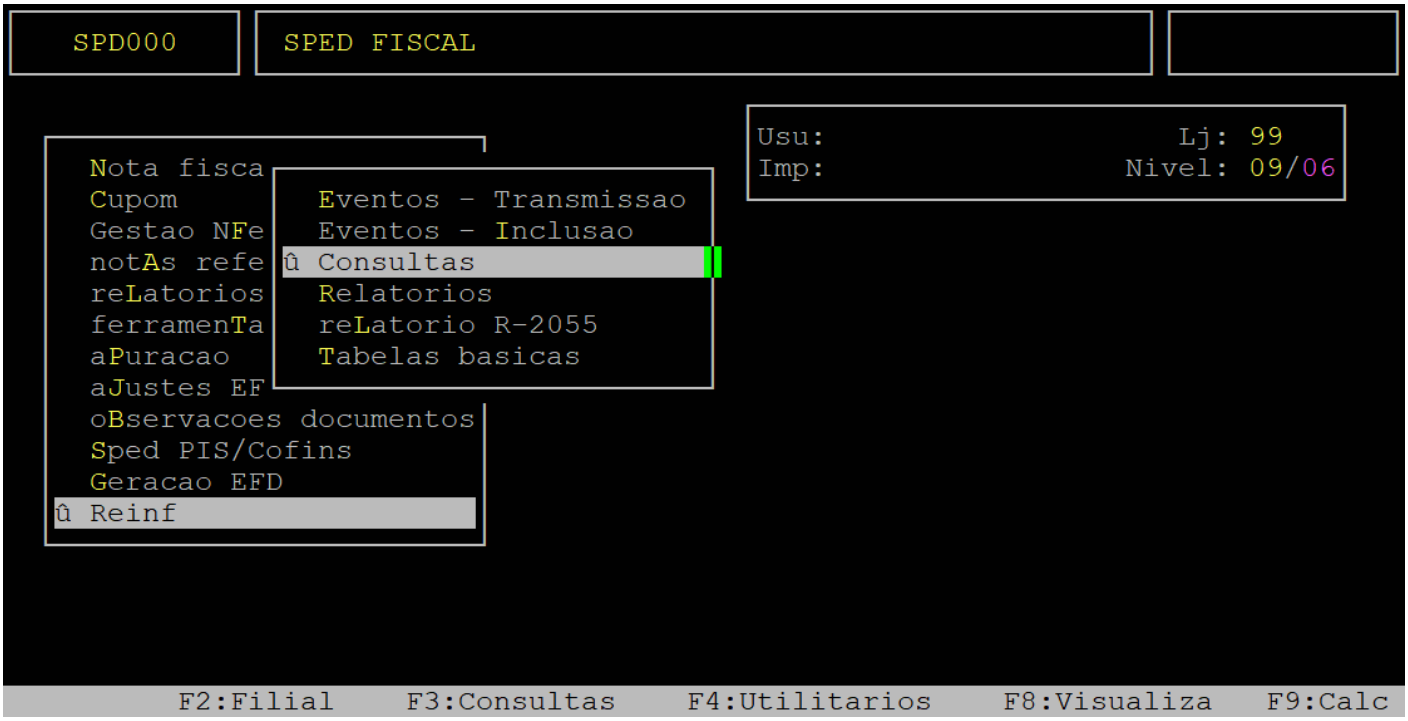
Neste documento será apresentado como consultar o **Evento R2055 Aquisição Produtor Rural** com os dados das notas fiscais enviadas a Receita. Para mais informações sobre a consulta dos demais eventos do **Reinf**, acesse o documento: " Dúvida | Como Consultar Eventos REINF Integral? ".

1 - Consultando o Evento R2055 do REINF

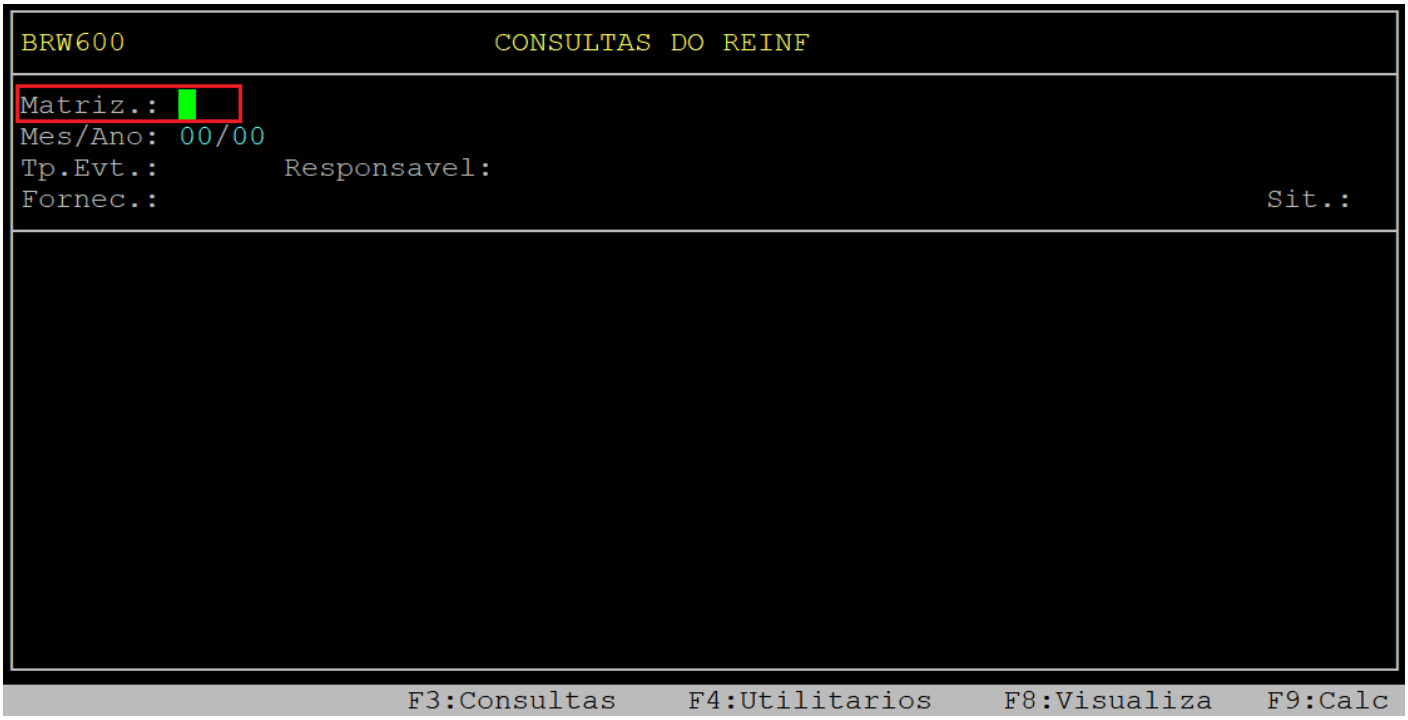
Rotina:	CONSULTAS DO REINF
Programa:	BRW600
Localização:	SPED EFD - NFe NFCe / Reinf / Consultas

Para consultar o evento R2055 do Reinf, acesse a localização citada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, aperte a tecla **Enter** para confirmá-los.

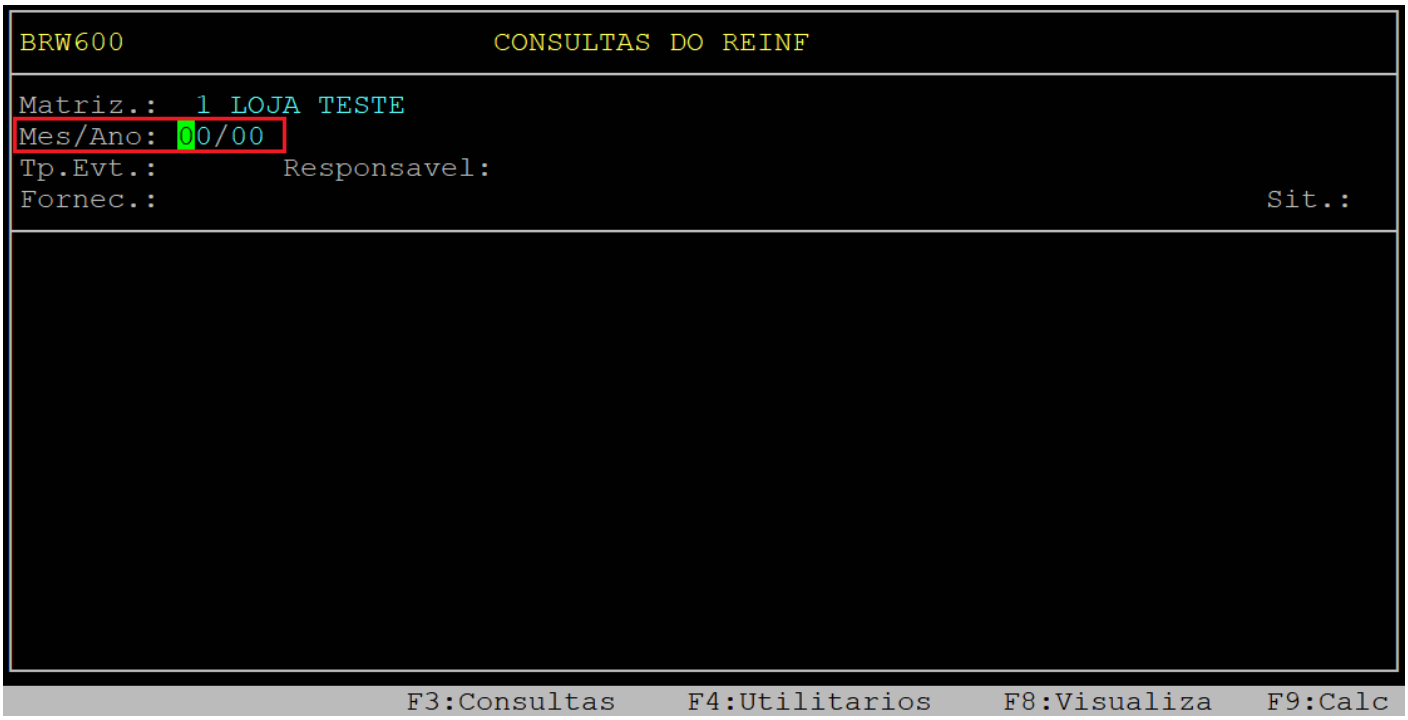




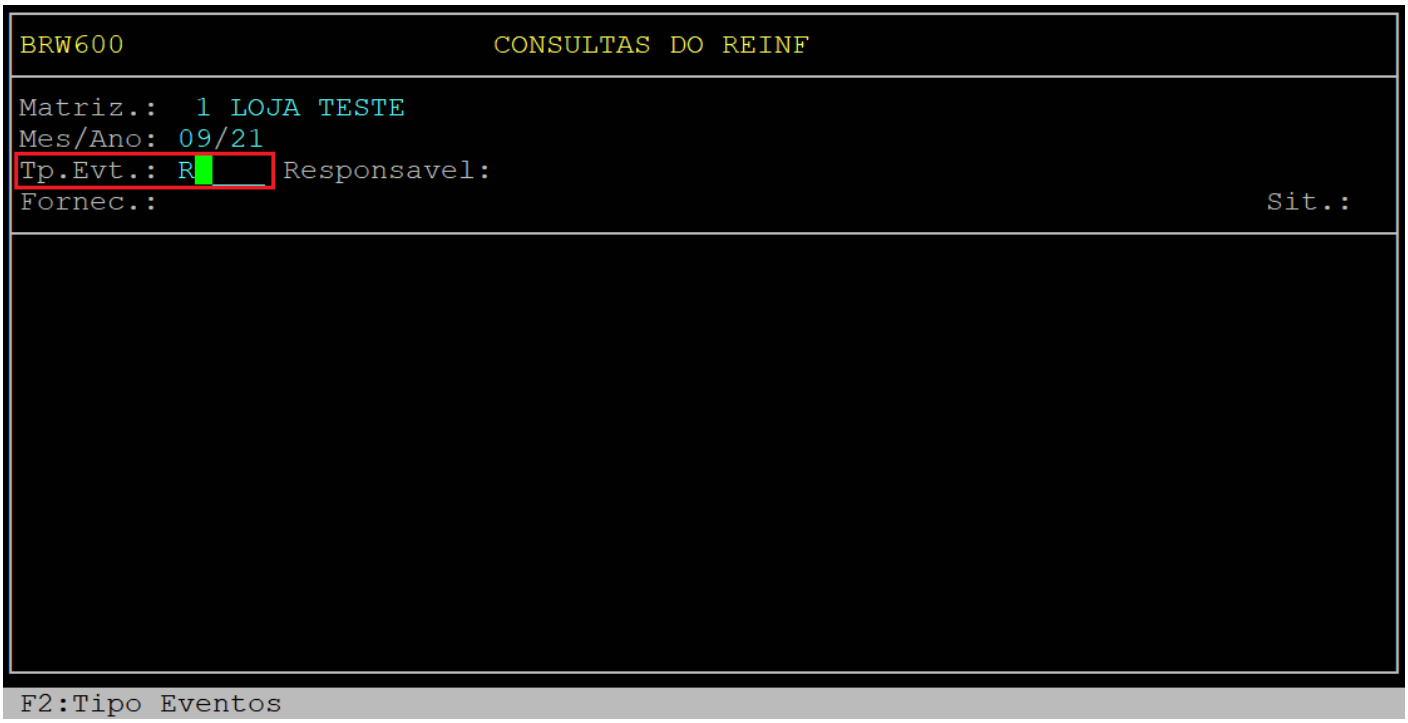
Ao acessar a rotina **CONSULTAS DO REINF**, no campo **Matriz** informe o código da loja matriz (com dois dígitos) referente ao Evento R-2055 do REINF que deseja consultar.



No campo **Mes/Ano**, informe o mês (com dois dígitos) e o ano (com dois dígitos) referente ao Evento R2055 do Reinf que deseja consultar.



No campo **Tp.Evt**, informe r2055, referente ao evento de Aquisição de Produtor Rural.

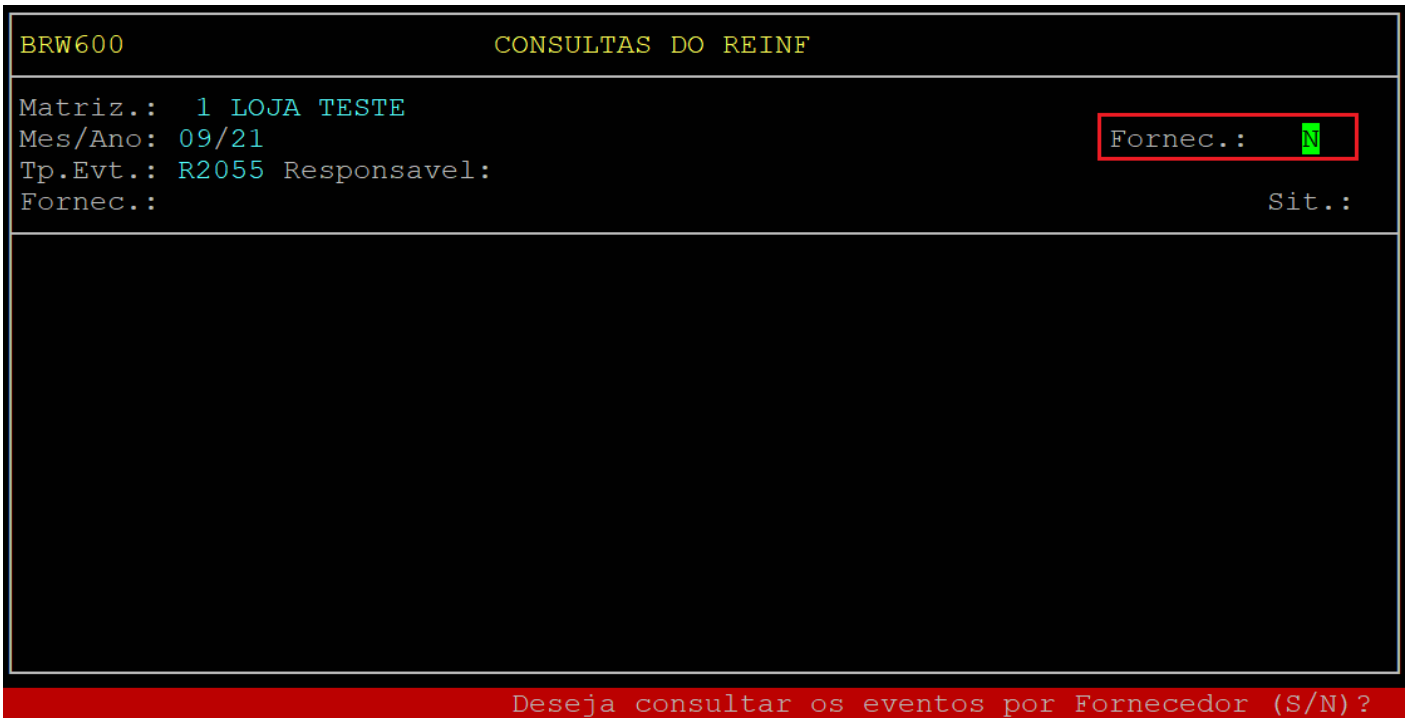


Ao alcançar o campo **Fornec**, informe a letra **S** para consultar os eventos por um determinado fornecedor ou **N** para considerar todos os fornecedores.

Se for definido a letra **S** outro campo **Fornec**, situado abaixo do campo **Tp.Evt**, será habilitado, no qual deverá informar o código do fornecedor desejado e apertar a tecla **Enter** para prosseguir para o campo **Sit**.

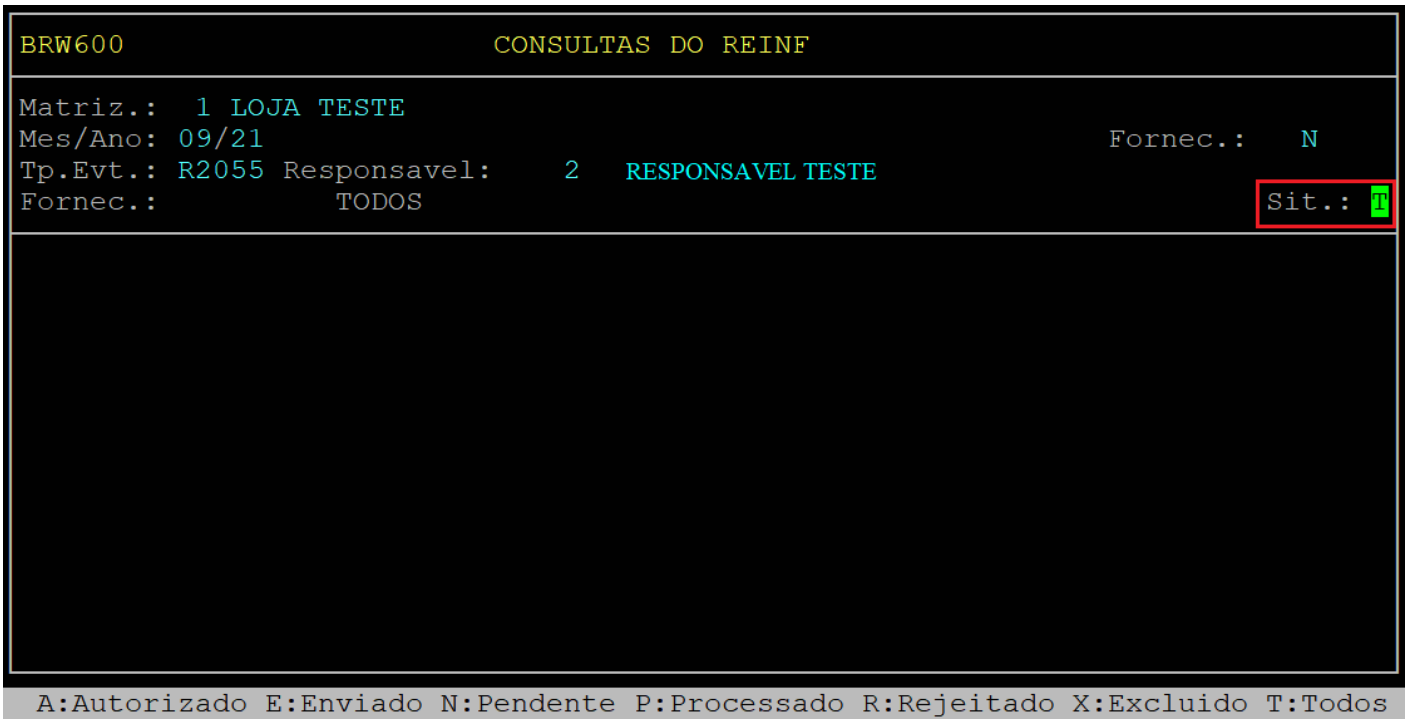
Se for definido a letra **N** no outro campo **Fornec**, situado abaixo do campo **Tp.Evt**, será preenchido com o nome **TODOS** e o cursor do teclado será posicionado diretamente no campo **Sit**.

No exemplo a seguir foi utilizado o parâmetro **N** neste campo.



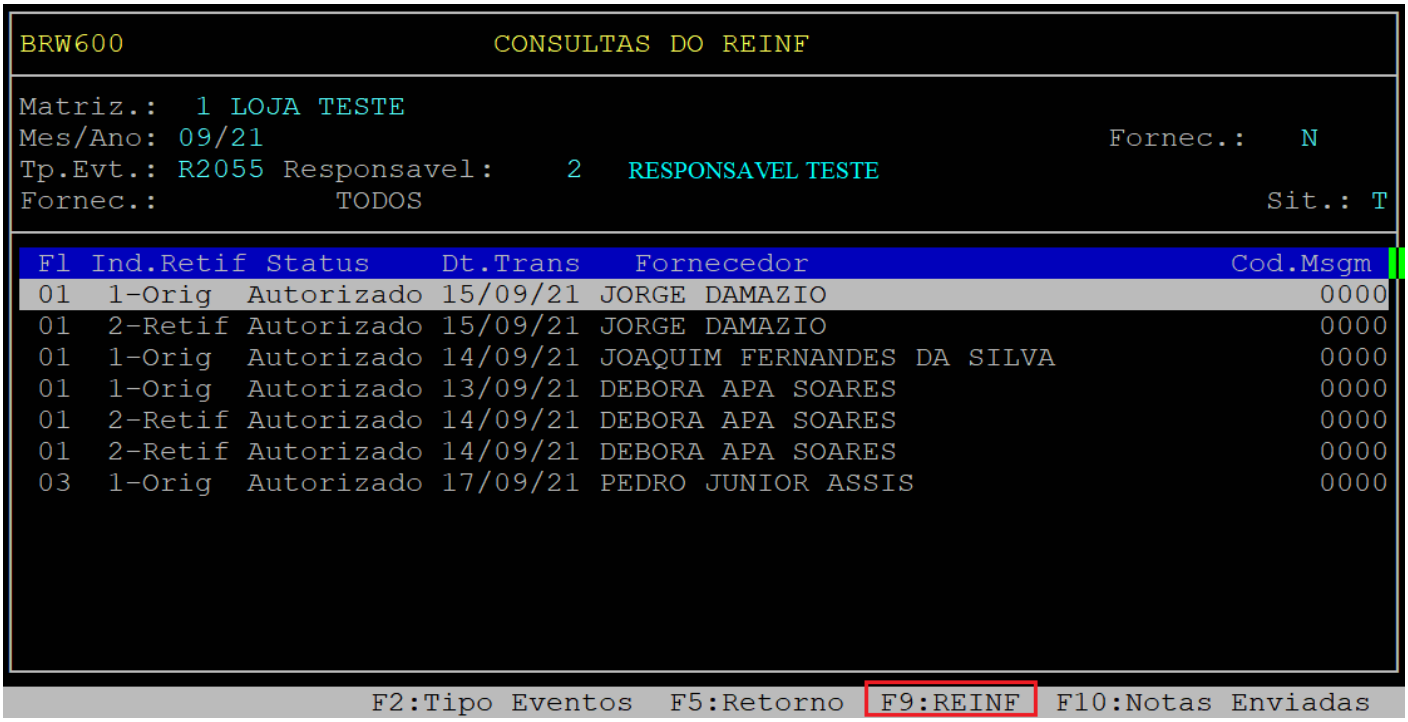
No campo **Sit**, informe a letra correspondente a situação do evento que deseja consultar, sendo: **A** - autorizado, **E** - enviado, **N** - pendente, **P** - processado, **R** - rejeitado, **X** - excluído ou **T** - todos.

No exemplo a seguir foi definido o campo com a letra **T** (todos), para exibir todos os eventos gerados tanto como autorizados como os rejeitados.

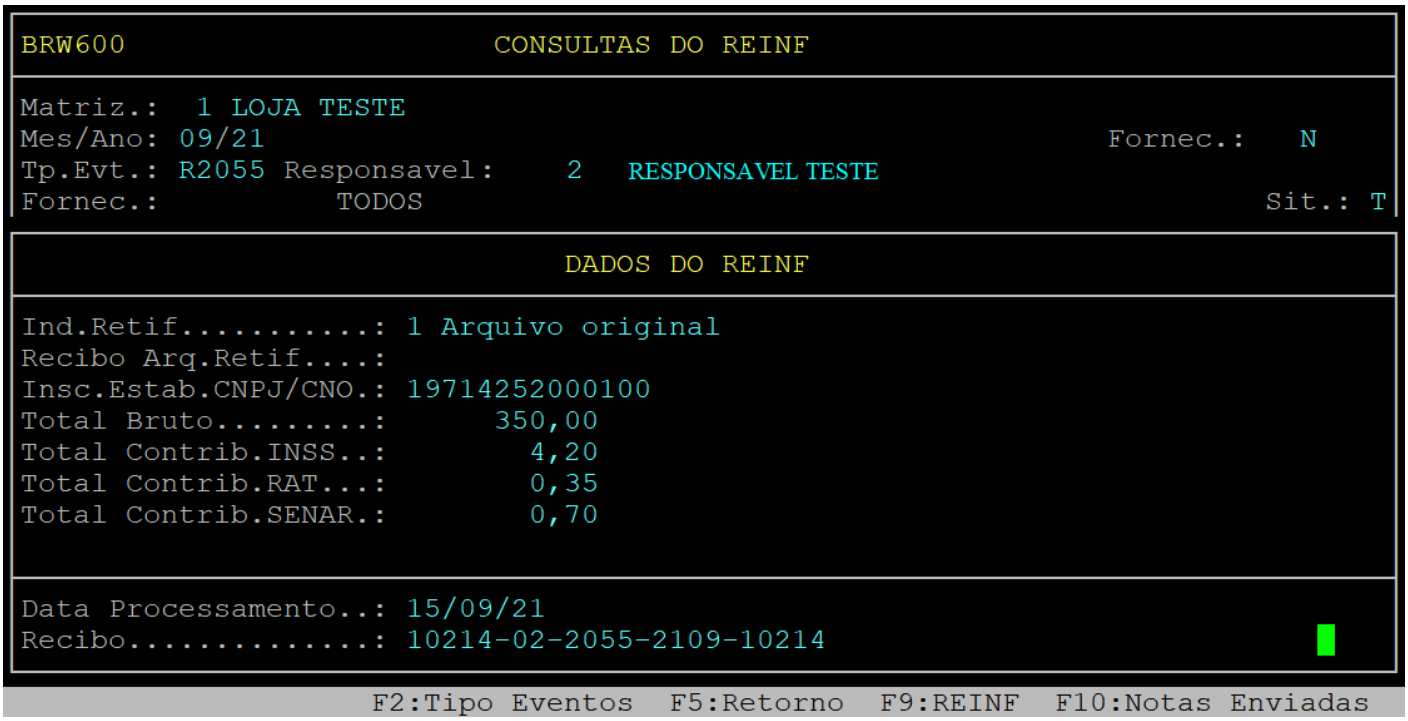


Em seguida, o sistema exibirá na tela todos os eventos de acordo com os filtros definidos anteriormente.

Para visualizar os valores enviados no XML de um determinado evento, utilize a seta do teclado para baixo para selecionar o evento desejado (se necessário) e aperte a tecla **F9**.



Posteriormente, será aberto a tela dos **DADOS DO REINF** contendo o somatório de todos os valores das notas fiscais do evento.



Abaixo segue a descrição dos campos da tela acima:

Campos	Descrição
Ind. Retif:	Será exibido o **indicador do Evento (Arquivo Original ou Retificado)**.
Recibo Arq.Retif:	Será exibido o **código do Recibo do evento retificado**, se houver.
Insc.Estab.CNPJ/CNO:	Será exibido a **inscrição referente a loja** do evento enviado.
Total Bruto:	Será exibido o somatório do **valor bruto** de todas as notas enviadas.
Total Contrib. INSS:	Será exibido o somatório do **valor da contribuição do INSS** de todas as notas enviadas.
Total Contrib. RAT:	Será exibido o somatório do **valor da contribuição do RAT** de todas as notas enviadas.
Total Contrib. Senar:	Será exibido o somatório do **valor da contribuição do Senar** de todas as notas enviadas.

Para sair da tela dos **DADOS DO REINF** aperte a tecla **Esc**. Em sequência, o sistema retornará para a tela principal de consulta.

Para visualizar as notas vinculadas e que foram transmitidas em um determinado evento, utilize a seta do teclado para baixo para selecionar o evento desejado (se necessário) e aperte a tecla **F10**.



A seguir, o sistema exibirá na tela todas notas vinculadas e transmitidas em um evento R2055.

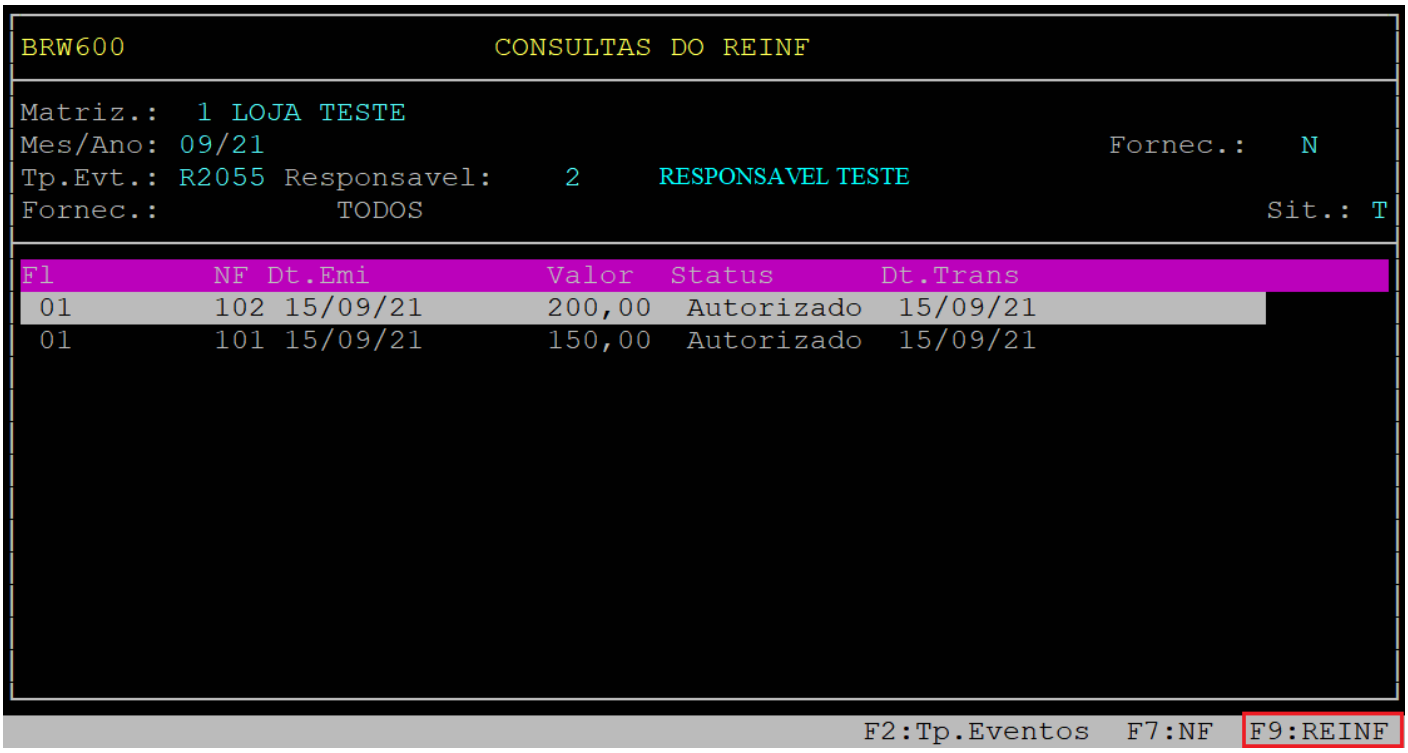


Abaixo segue a descrição dos campos da tela acima:

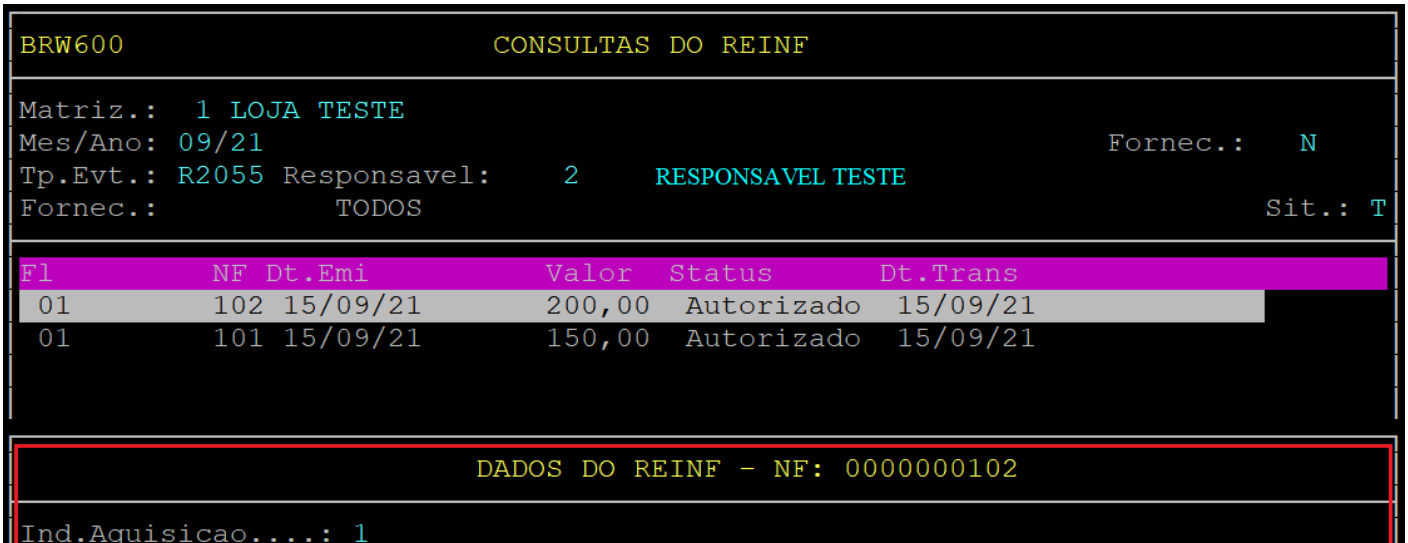
Campos	Descrição

Fl:	Indica a **filial** correspondente a nota fiscal.
NF:	Será exibido o **número da nota fiscal**.
Dt. Emi:	Será exibido a **data** de emissão da NF.
Valor:	Será exibido o **valor da nota fiscal.**
Status:	Será exibido o **status** do evento.
Dt.Trans:	Será exibido a **data** que o evento foi transmitido.

Nas opções das notas é possível visualizar os valores enviados no evento (valor bruto, valor de contribuição INSS, valor de contribuição RAT e valor de contribuição Senar) de cada nota individualmente. Para consultar esses valores utilize a seta do teclado para baixo para selecionar a nota desejada (se necessário) e aperte a tecla **F9**.



Subsequentemente, será aberto a tela dos **DADOS DO REINF - NF** contendo os valores de um determinada nota fiscal do evento.

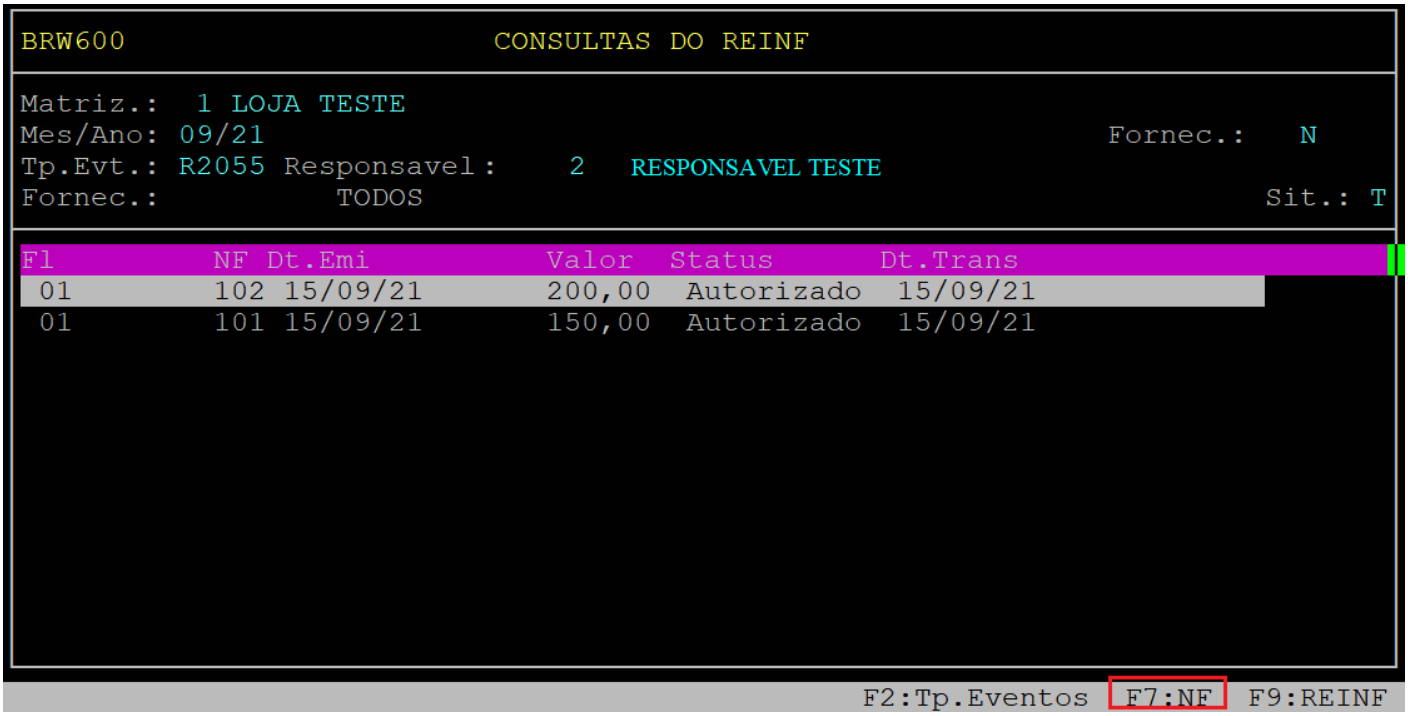


Abaixo segue a descrição dos campos da tela acima:

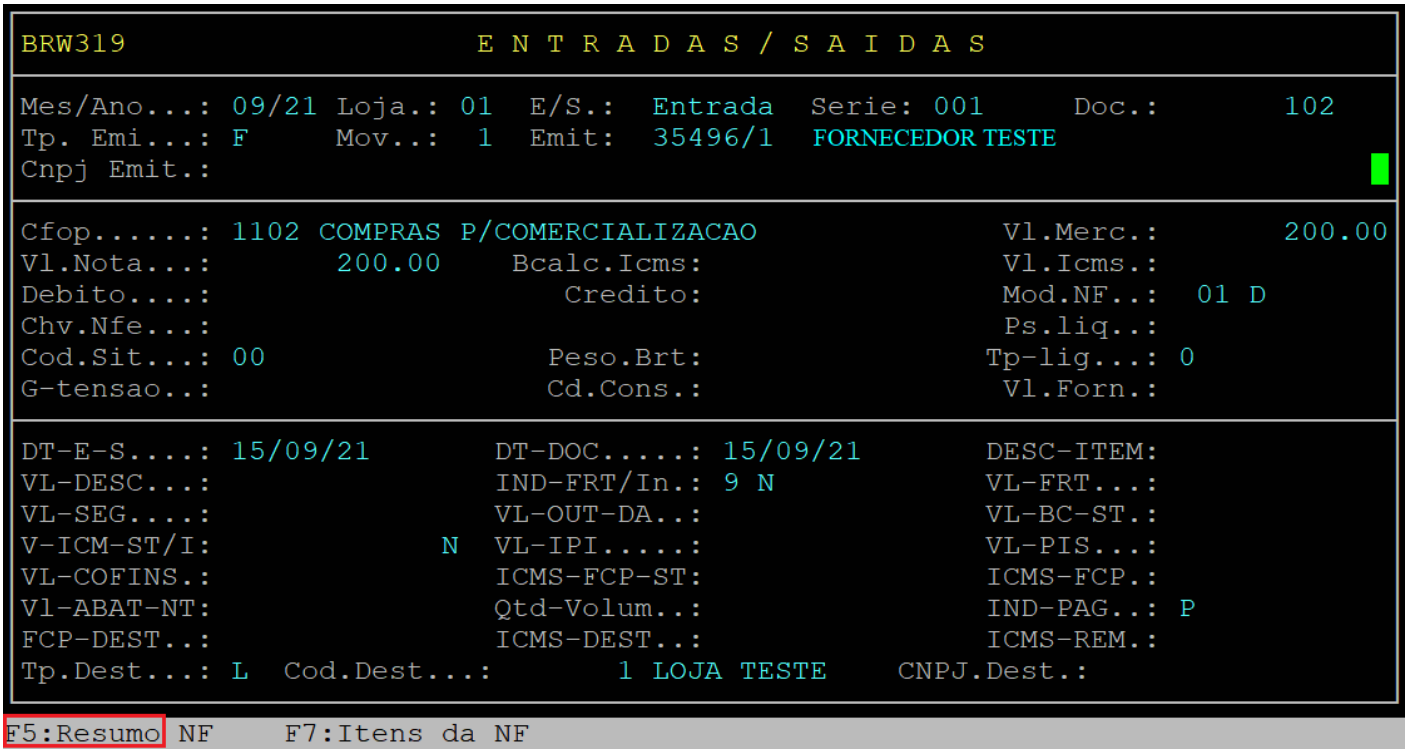
Campos	Descrição
Ind. Aquisição:	Será exibido o **indicativo de aquisição do produtor rural**.
Valor Bruto:	Será exibido o **valor bruto** da nota fiscal enviada.
Vlr. Contrib. INSS:	Será exibido o **valor da contribuição do INSS** da nota fiscal envida.
Vlr. Contrib. RAT:	Será exibido o **valor da contribuição do RAT** da nota fiscal envida.
Vlr. Contrib. Senar:	Será exibido o **valor da contribuição do Senar** da nota fiscal envida.

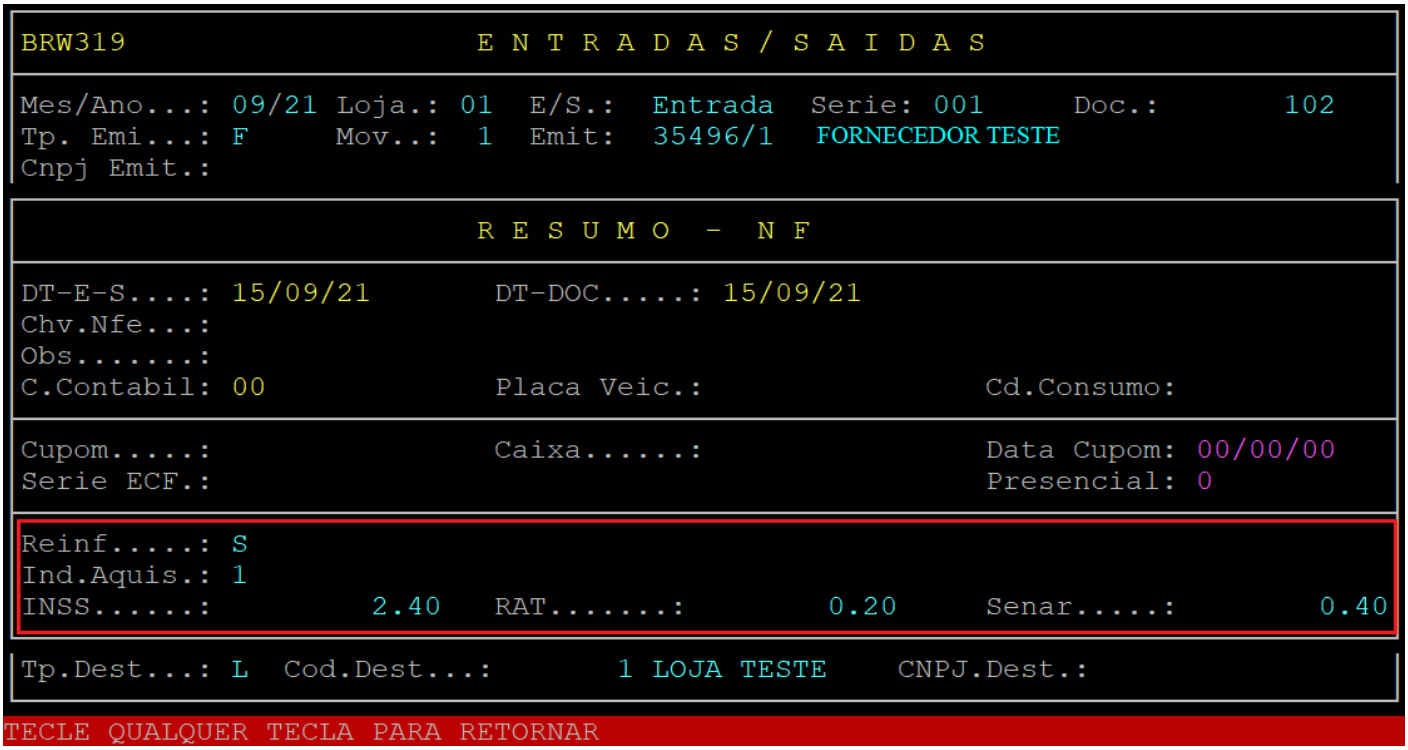
Para sair da tela dos **DADOS DO REINF - NF** aperte a tecla **Esc**. Em sequência, o sistema retornará para a tela de consulta das notas.

Ainda nas opções das notas também é possível visualizar os **Dados do REINF** referente a cada nota fiscal na rotina de Movimento do Sped. Para isso, utilize a tecla do teclado para baixo (se necessário) para selecionar a nota desejada e aperte a tecla **F7**.



Ao abrir a tela **ENTRADAS/SAIDAS**, aperte a tecla **F5** para verificar as informações do Reinf.





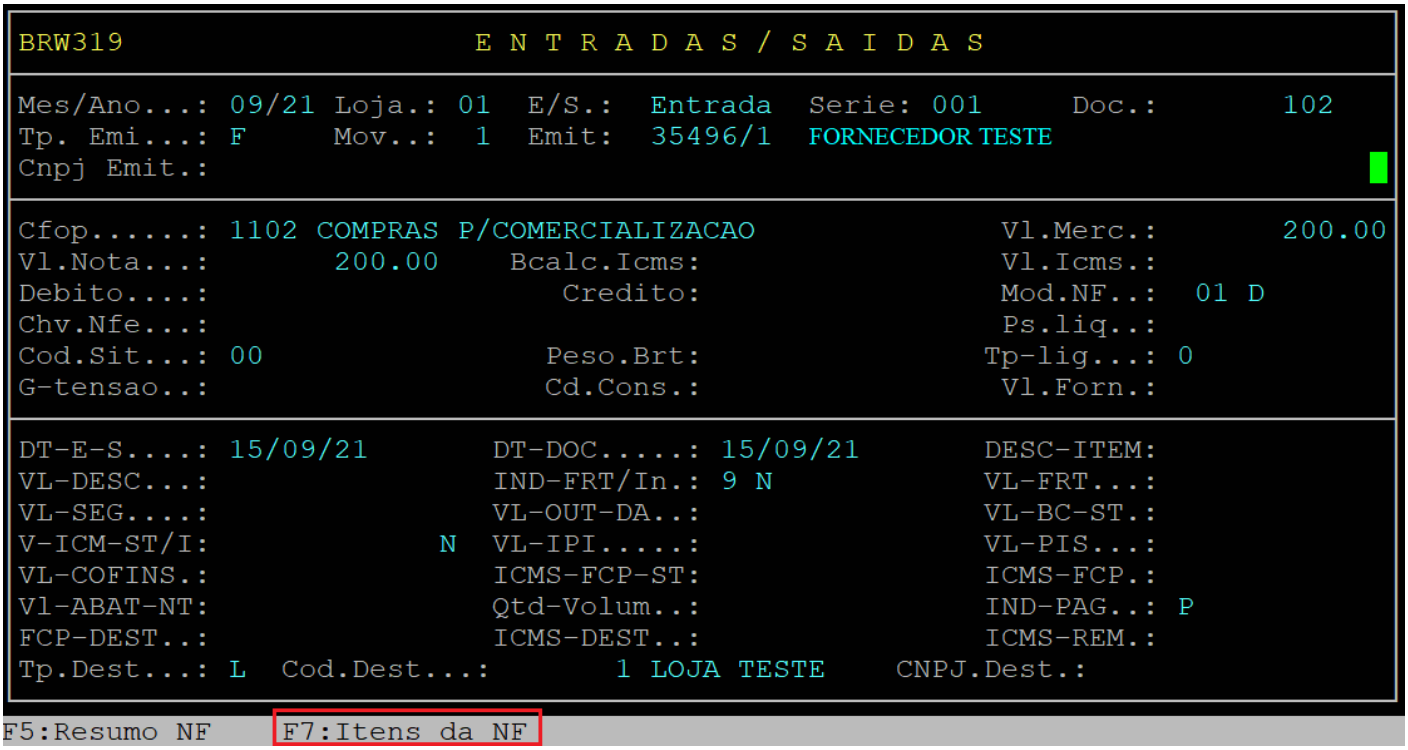
Abaixo segue a descrição dos campos da tela acima:

Campos	Descrição
Reinf:	Refere-se ao indicativo de envio da nota no **REINF**, sendo: **Não** - Se for informado **"N" (Não)** a nota **não** será gravada na rotina para envio do **REINF.** **Sim** - Se for informado **"S" (Sim)** a nota **será** gravada na rotina para envio do **REINF.**

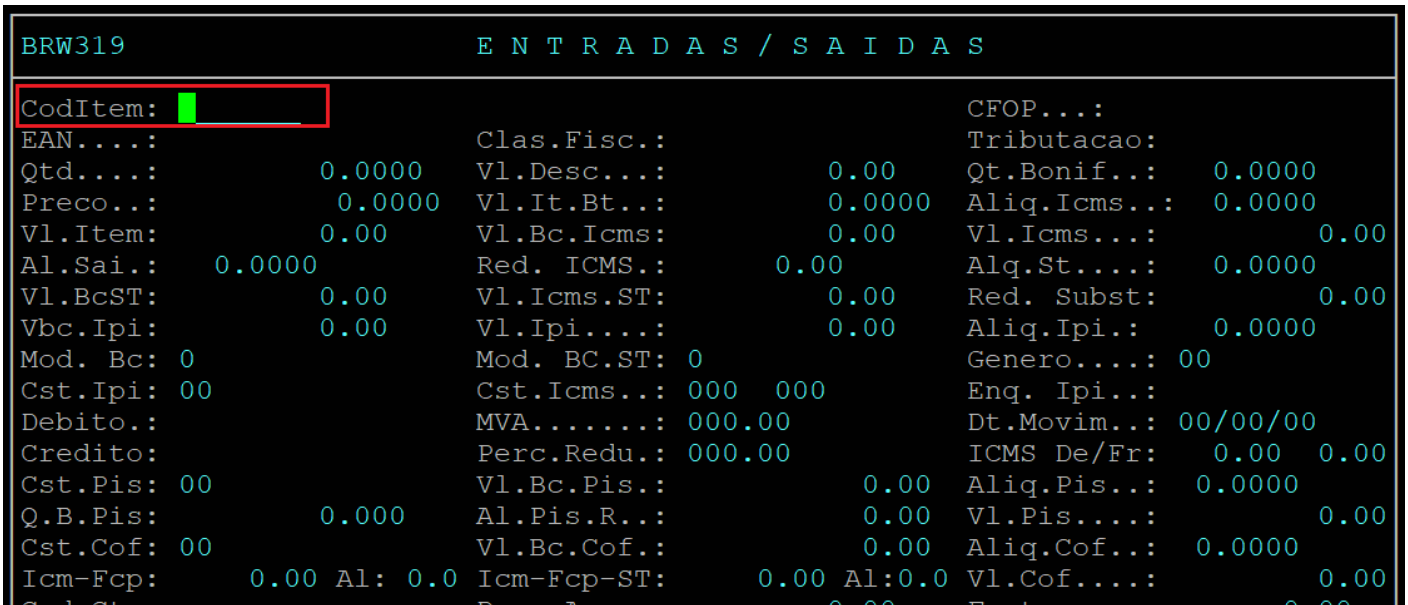
Campos	Descrição
Ind.Aquis:	Refere-se ao indicativo de aquisição do produtor rural, no qual será exibido conforme o cadastro fornecedor.
INSS:	Será exibido o valor de **INSS**. Este valor é a aplicação da alíquota de 1,2% sobre o valor da nota fiscal.
RAT:	Será exibido o **RAT**. Este valor é a aplicação da alíquota de 0,10% sobre o valor da nota fiscal.
Senar:	Será exibido o **Senar**. Este valor é a aplicação da alíquota de 0,20% sobre o valor da nota fiscal.

Para retornar a tela principal tecle qualquer tecla.

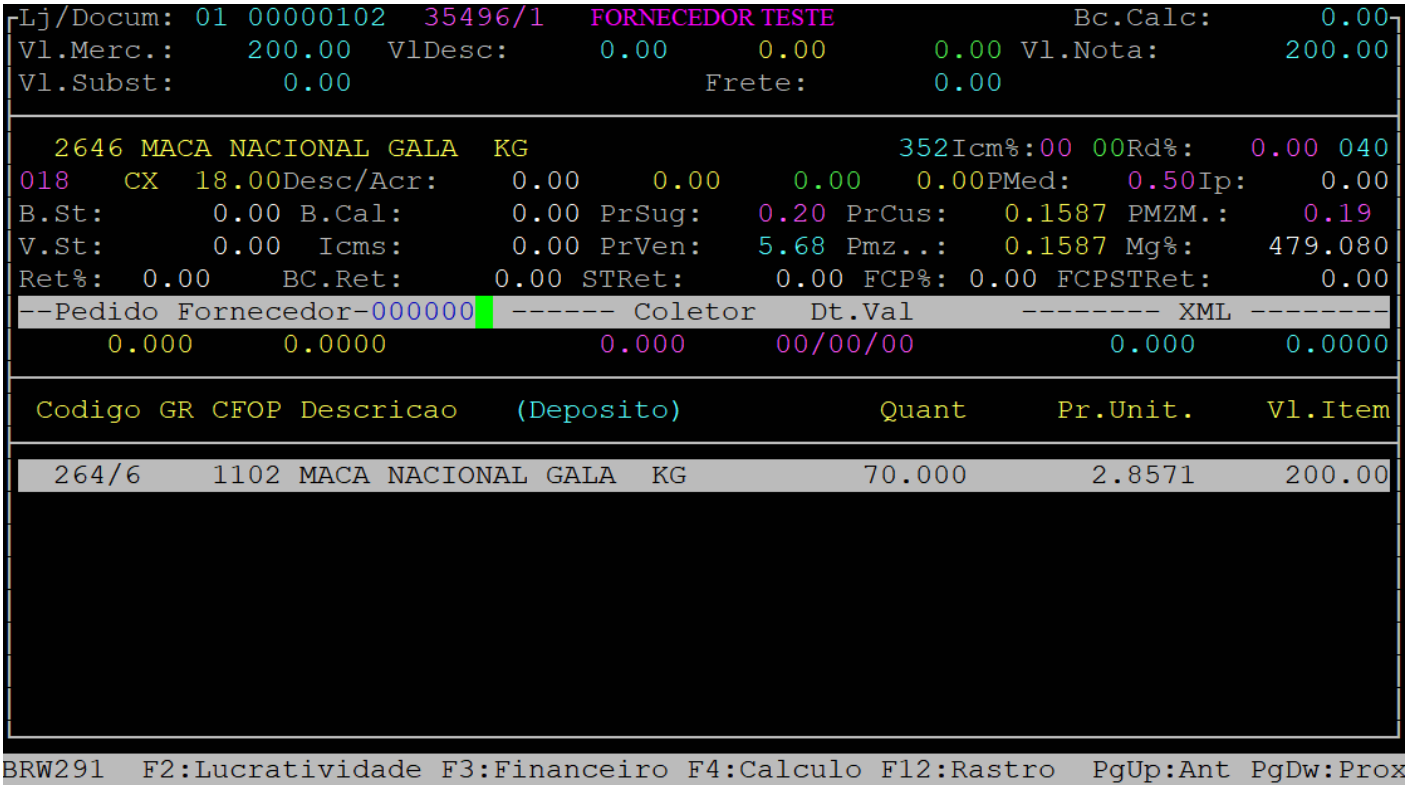
Se desejar visualizar os dados do item aperte a tecla **F7**.



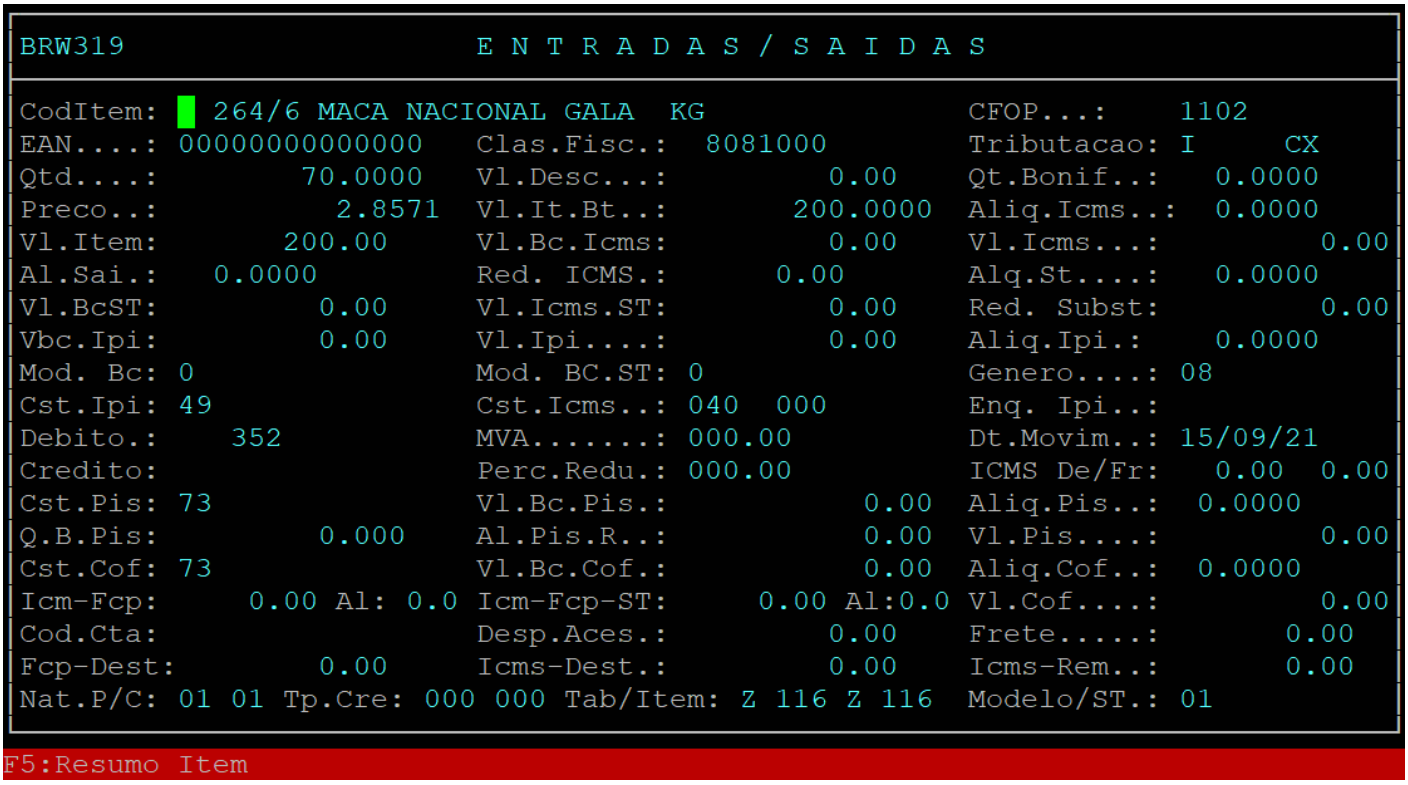
No campo **CodItem**, informe o código do item desejado e aperte a tecla **Enter** ou aperte a tecla **F2** para visualizar todos os itens da nota fiscal.



No exemplo deste documento foi apertado a tecla **F2** para visualizar todos os itens. Em seguida, utilize a seta do teclado para baixo para selecionar o item desejado (se necessário) e aperte a tecla **Enter** para confirmá-lo.



A seguir, o sistema exibirá na tela os dados do item selecionado.



Para finalizar a consulta pressione a tecla **Esc** até sair da rotina.

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!
Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:

Clique aqui para falar conosco no WhatsApp

AVANÇO INFORMÁTICA

Revision #7
Created 2025-10-24 11:47:19 UTC by Cristiano Abreu
Updated 2025-10-28 14:25:10 UTC by Miryan Oliveira