Como Atualizar Dados REINF Faixa Movimento Sped Integral Varejo?

Dúvida:

Como Atualizar os Dados do REINF Por Faixa nas Notas Fiscais de Compra de Produtor Rural no Movimento do Sped no Integral Varejo?

Sumário:

- 1 - Consultando uma Nota Fiscal no Movimento do Sped Antes de Executar a Rotina Altera por Faixa
- 2 - Atualizando os Dados do REINF nas Notas Fiscais de Compra de Produtor Rural no Movimento do Sped
  - 2.1 - Consultando as Alterações Realizadas no Relatório do Altera por Faixa
  - 2.2 - Consultando uma Nota Fiscal no Movimento do Sped Após Executar a Rotina Altera por Faixa

Solução:

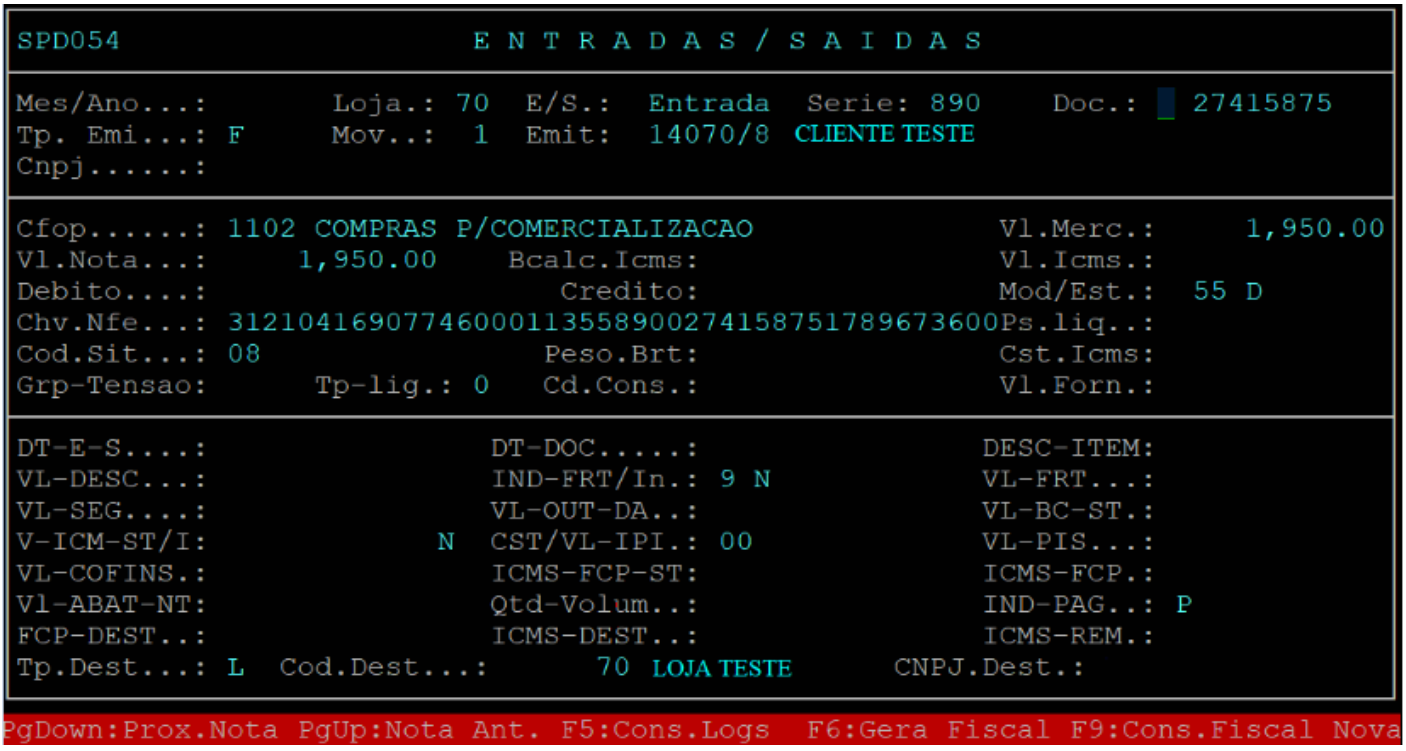
1 - Consultando uma Nota Fiscal no Movimento do Sped Antes de Executar a Rotina Altera por Faixa

Rotina:	ENTRADAS / SAIDAS
Programa:	SPD054
Localização:	Administração Fiscal / Manutenção Sped / Nota Fiscal

Para consultar uma Nota Fiscal no Movimento do Sped, acesse a localização citada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, pressione a tecla **Enter** para confirmá-los.



Ao acessar a rotina **ENTRADAS/SAIDAS**, no campo **Mes/Ano** informe o mês (com dois dígitos) e o ano (com dois dígitos) da nota fiscal que deseja consultar, no campo **Loja** informe a loja da nota fiscal (com dois dígitos), no campo **E/S** informe a letra **E** para nota fiscal de entrada, no campo **Serie** informe a série referente a nota fiscal (com três dígitos) ou apenas aperte a tecla **Enter** para alcançar o campo seguinte, e no campo **Doc** informe o número da nota fiscal e em seguida aperte a tecla **Page Down** para carregar os dados da nota.



Assim que carregar os dados da nota fiscal, aperte a tecla **Enter** duas vezes para visualizar os dados do REINF.

No exemplo abaixo, observe que os dados estão zerados.



2 - Atualizando os Dados do REINF nas Notas Fiscais de Compra de Produtor Rural no Movimento do Sped

⚠ Antes de tudo: Faça o backup!

Antes de rodar a rotina, salve os arquivos `fisc*AAMM*` e `nf*AAMM*`, onde:

- **AA** = ano (2 dígitos)
- **MM** = mês (2 dígitos)

Esses arquivos ficam na pasta:
□□ `.../sist/arqf`

Rotina:	Altera Movimento por Faixa
Programa:	SPD329
Localização:	Administração Fiscal / Manutenção Sped / Altera mov. por faixa

□□ Passo a passo para executar:

1. **Acesse a rotina** no caminho acima. Navegue com as setas do teclado e pressione **Enter** para confirmar.
2. **Preencha os campos:**

Campo	O que informar
Referência	Mês + Ano (formato MM/AA)
Dia / a	Dia inicial e final (2 dígitos cada)
Só Rel	`S` para gerar apenas o relatório ou `N` para aplicar direto
Idt	Deixe `N` para documentos normais (não cancelados/inutilizados)
Loja	Código da loja (2 dígitos)
Ent/Saída	`E` para documentos de **entrada**
Movimento	`01` (entrada de NF)
Exclui	Apenas pressione **Enter**
Tp.Emiten	`L` (loja), `F` (fornecedor) ou `T` (todos)
CFOP	Código desejado ou `9999` para todos
Faixa Doc / a	Número ou faixa de documentos
Reinf.PR	Digite `X` para atualizar os dados do REINF

2.1 Relatório de alterações

No campo **Arq**, informe um nome para o relatório ou apenas pressione **Enter** para aceitar o padrão (`atumov`).

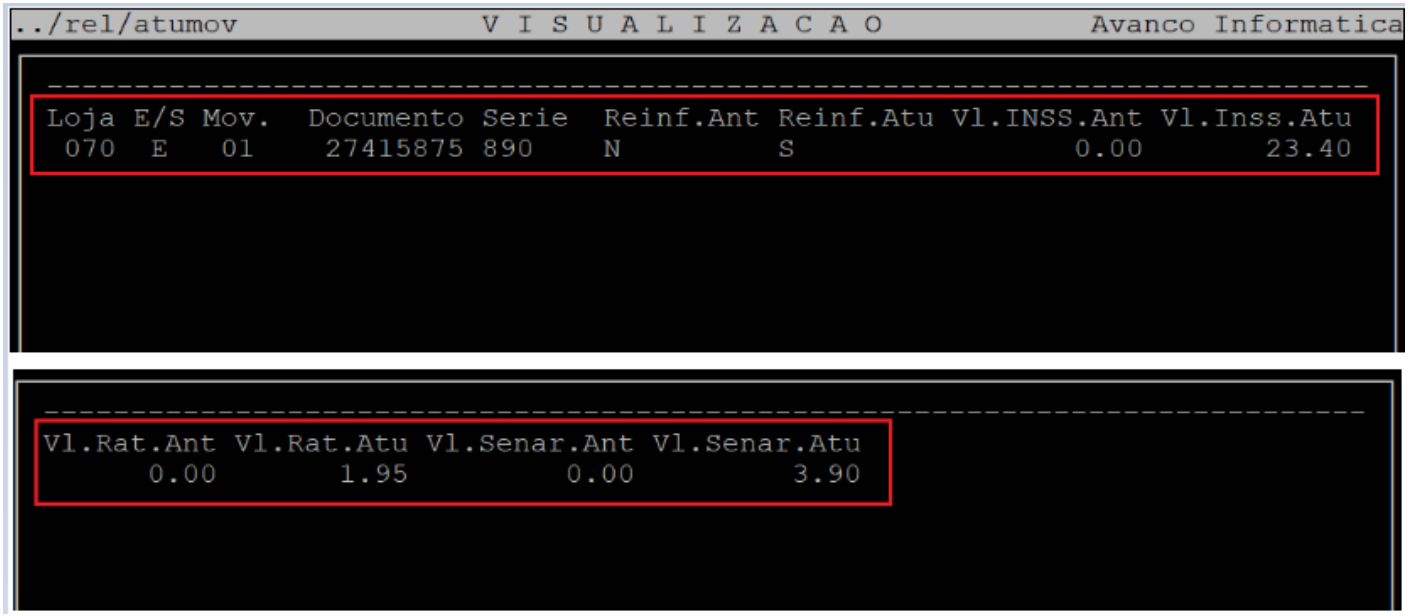
2.2 Quando surgir a pergunta **"Confirma?"**, responda com **Enter** ou `S` para gravar.

2.3 Aguarde o sistema processar. E pronto! □□



3. Consultando as Alterações Realizadas no Relatório do Altera por Faixa

Após finalizar a rotina altera por faixa, aperte a tecla **F8**, informe o nome dado no campo **Arq** (padrão do sistema atumov) e, aperte a tecla **Enter** para visualizar o relatório na tela, conforme os exemplos abaixo.

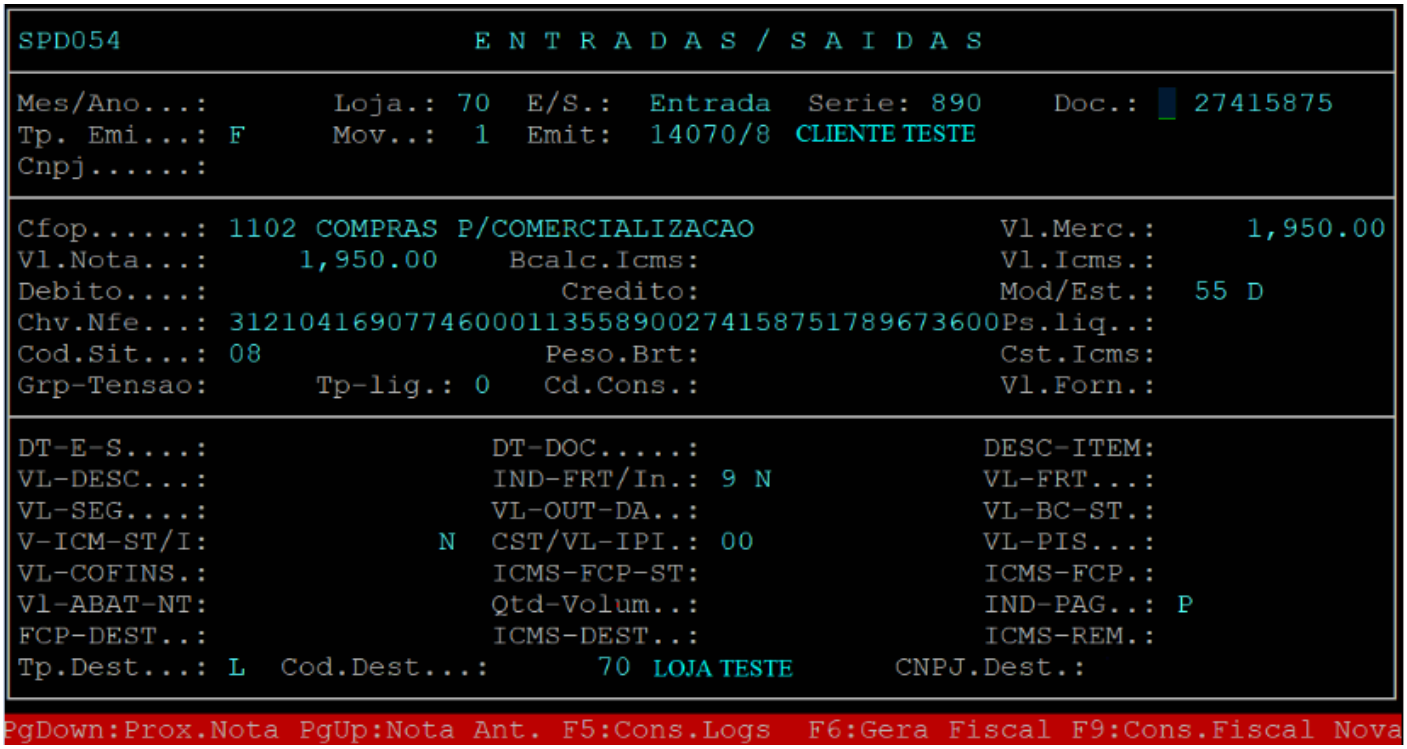


4. Consultando uma Nota Fiscal no Movimento do Sped Após Executar a Rotina Altera por Faixa

Rotina:	ENTRADAS / SAIDAS
Programa:	SPD054
Localização:	Administração Fiscal / Manutenção Sped / Nota Fiscal

Para consultar uma Nota Fiscal no Movimento do Sped, acesse a localização citada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, pressione a tecla **Enter** para confirmá-los.

Ao acessar a rotina **ENTRADAS/SAIDAS**, no campo **Mes/Ano** informe o mês (com dois dígitos) e o ano (com dois dígitos) da nota fiscal que deseja consultar, no campo **Loja** informe a loja da nota fiscal (com dois dígitos), no campo **E/S** informe a letra **E** para nota fiscal de entrada, no campo **Serie** informe a série referente a nota fiscal (com três dígitos) ou apenas aperte a tecla **Enter** para alcançar o campo seguinte, e no campo **Doc** informe o número da nota fiscal e em seguida aperte a tecla **Page Down** para carregar os dados da nota.



Assim que carregar os dados da nota fiscal, aperte a tecla **Enter** duas vezes para visualizar os dados do REINF.



Observe que os campos foram preenchidos com os dados do REINF após a execução da rotina altera por faixa. □□

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!
Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:

Clique aqui para falar conosco no WhatsApp

Revision #2
Created 2025-07-16 13:35:42 UTC by Miryan Oliveira
Updated 2025-08-22 19:48:24 UTC by Miryan Oliveira