Como Enviar Evento R2055 Aquisição Produtor Rural REINF Integral Varejo?

Como Enviar Evento R-2055 (Aquisição Produtor Rural) para o REINF no Sistema Integral Varejo?

Sumário:

- 1 - Enviando o Evento R-2055 - Aquisição Produtor Rural
- 2 - Retornando os Eventos do Reinf e Verificando o Status de Retorno
- 3 - Visualizando o Evento do Reinf no Tramitador

Solução:

No evento R-2055 - Retenção Contribuição - Produtor Rural serão enviadas as notas fiscais de compra pela empresa que possuam retenção de INSS, RAT e Senar.

> **IMPORTANTE:** Para enviar o evento R-2055 é necessário seguir os seguintes requisitos:
>
> **Enviar o Registro R1000:** Para obter mais informações acesse o documento disponível em " Dúvida | Como Incluir Evento R1000 Informações Contribuinte REINF Integral? ", porém utilize o caminho administracao fiscal / arquivos fiscais / Reinf - transm.eventos.
>
> **É necessário realizar a entrada de Nota Fiscal de Produtor Pessoa Física**.

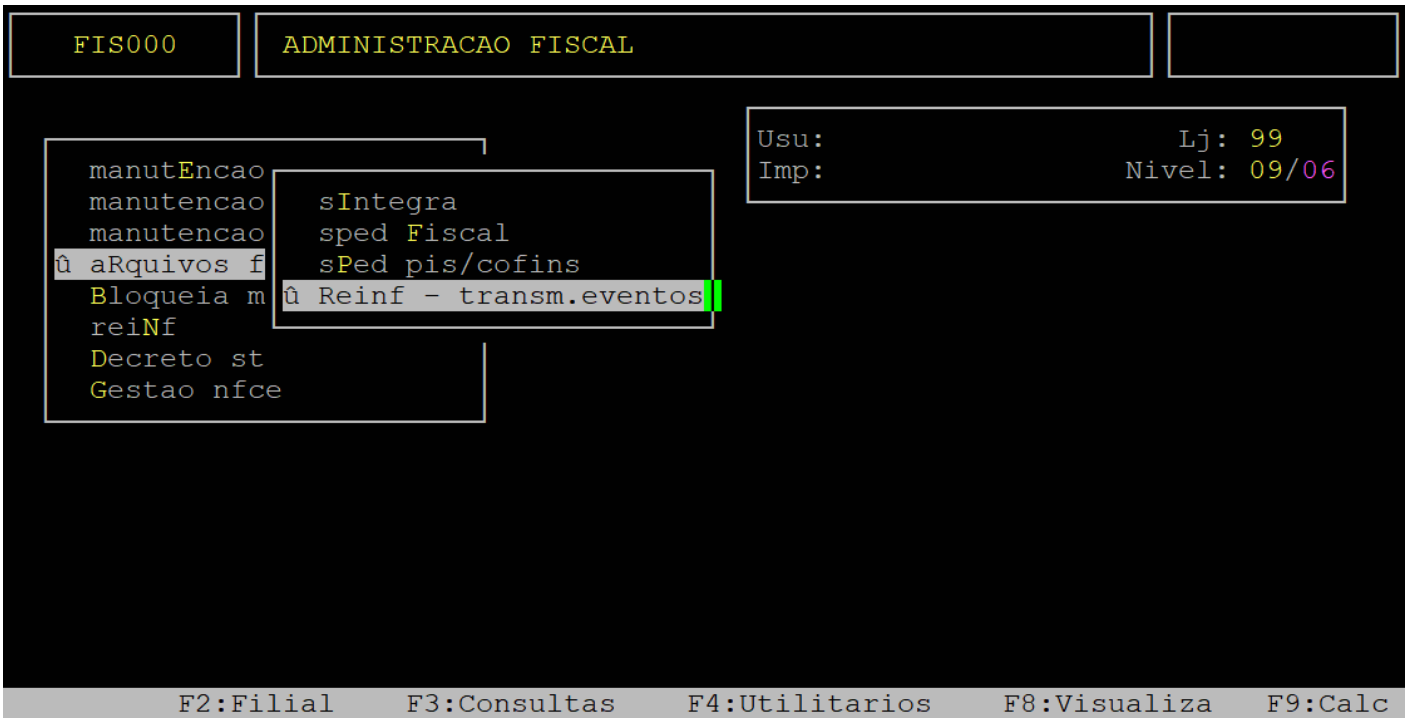
1 - Enviando o Evento R-2055 - Aquisição Produtor Rural

O processo de envio do **evento R-2055** será utilizado para informar as **compras realizadas de Produtor Rural** sendo centralizado pela **Loja Matriz** e unificado por **Fornecedor** e **Loja**.

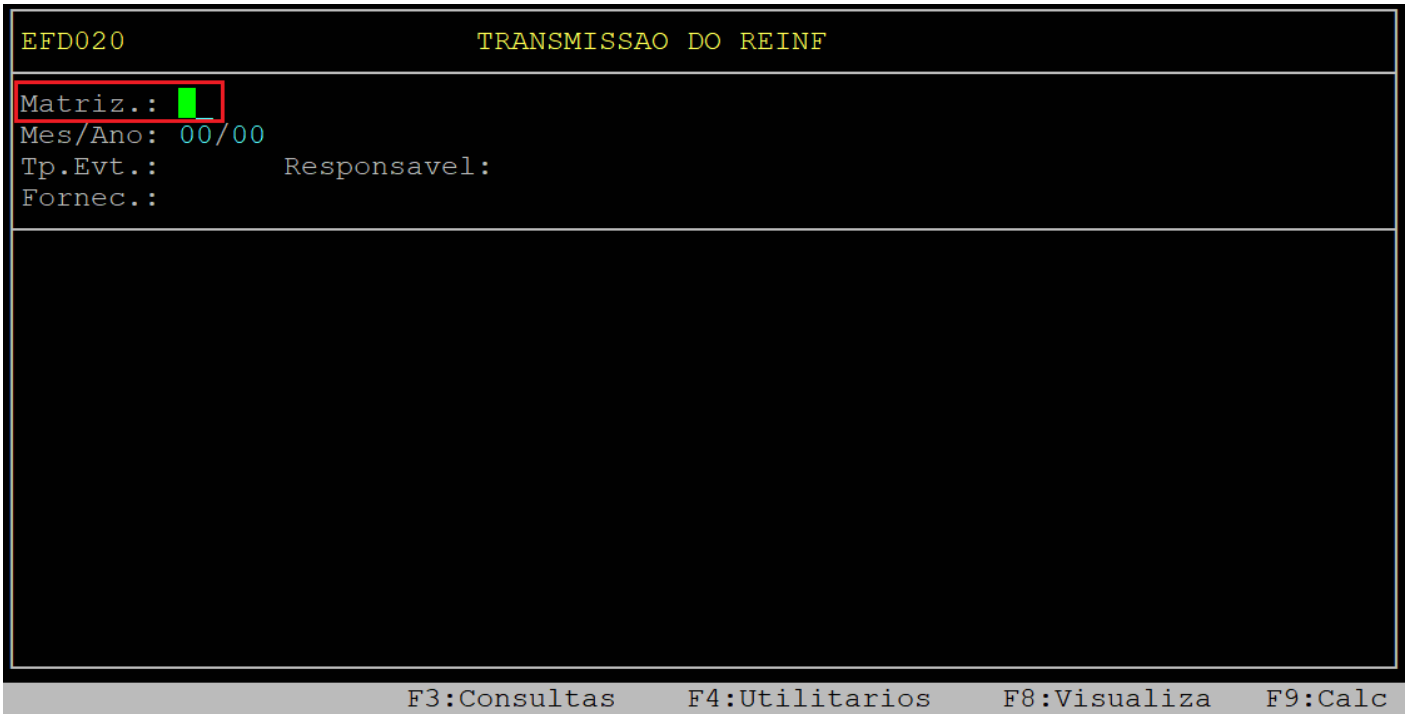
Rotina:	TRANSMISSAO DO REINF
Programa:	EFD020
Localização:	administracao fiscal / arquivos fiscais / Reinf - transm.eventos

Para enviar o evento R-2055, acesse a localização indicada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, pressione a tecla **Enter** para confirmá-los.

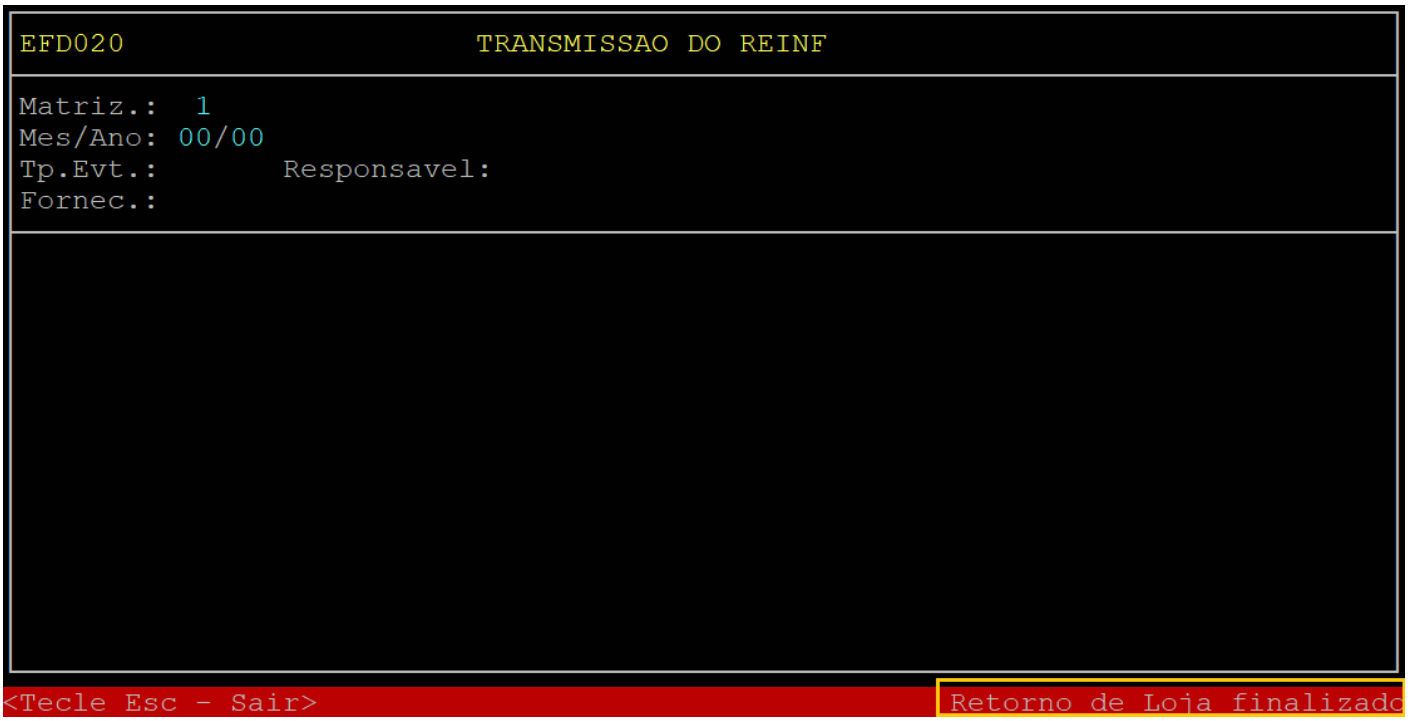




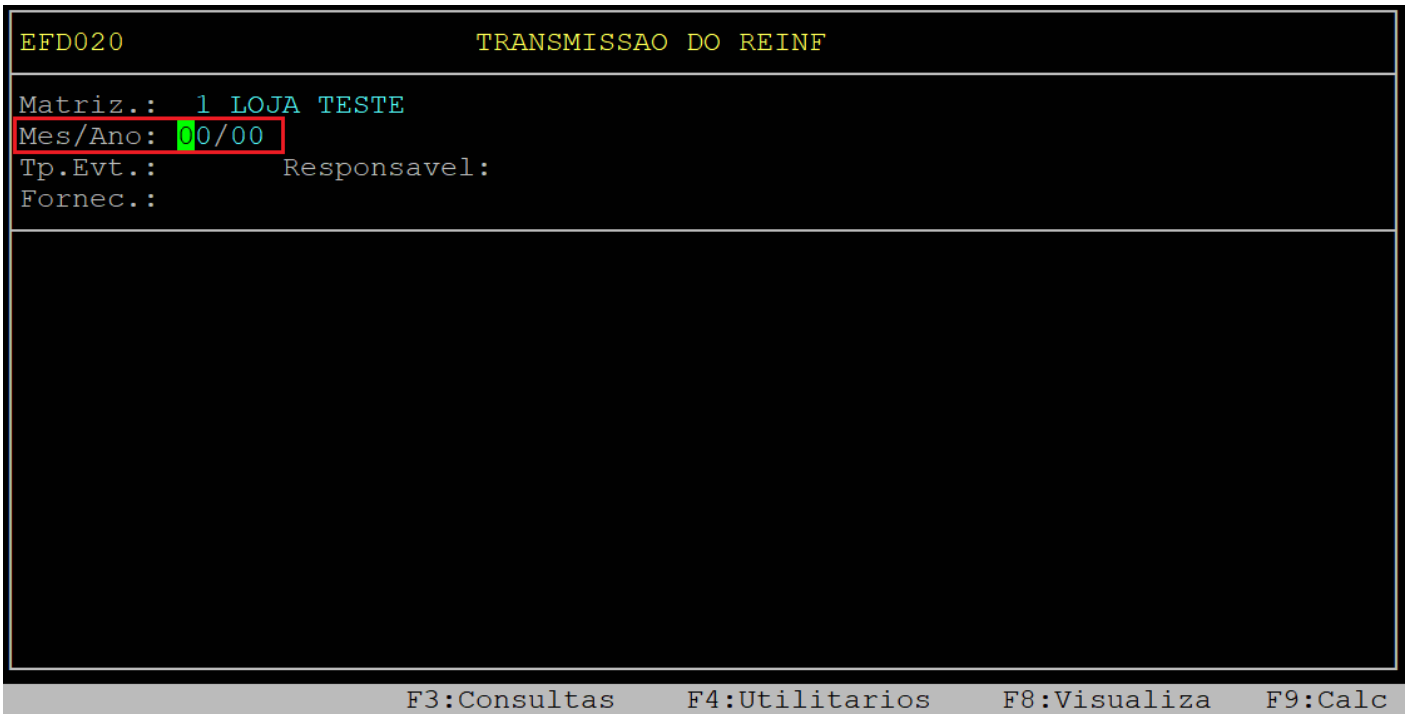
Ao acessar a rotina **TRANSMISSAO DO REINF**, no campo **Matriz** informe o código da loja matriz (com dois dígitos) referente ao Evento R-2055 do REINF que deseja enviar.



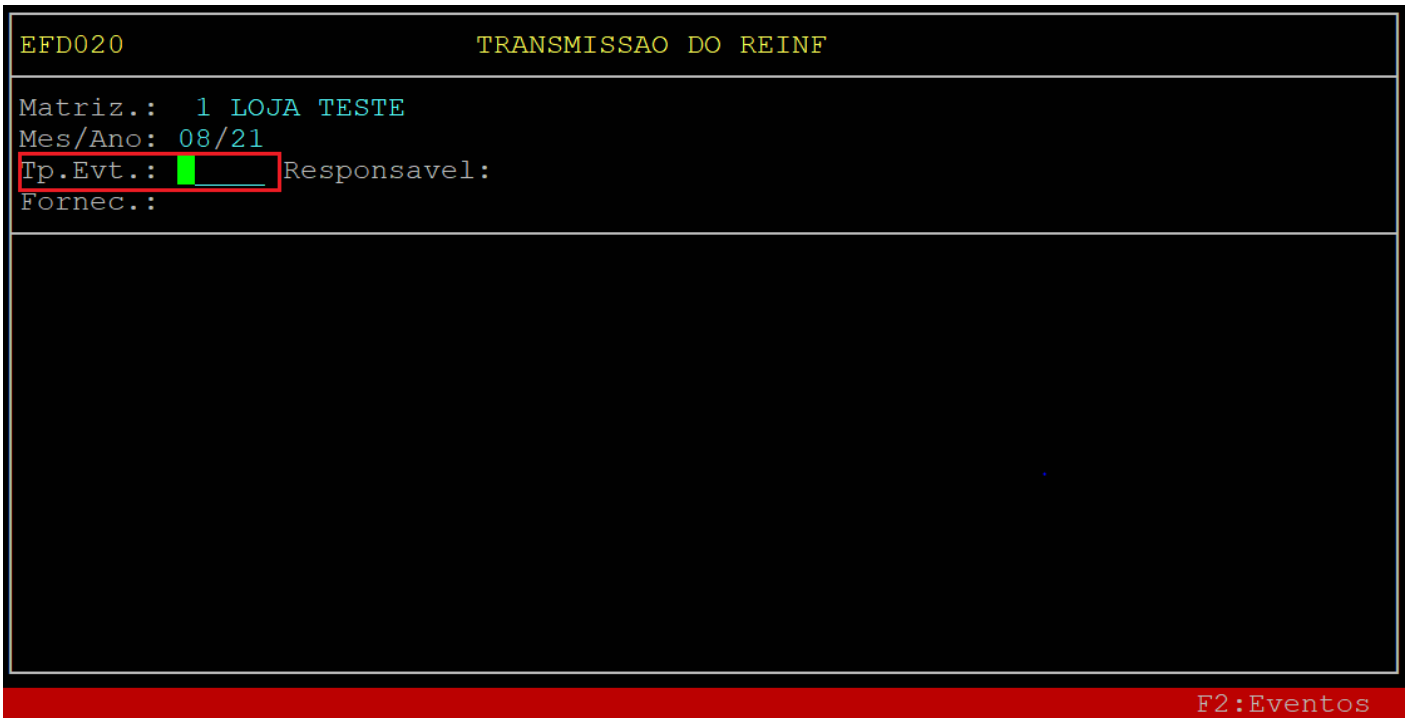
Ao ser exibida a mensagem " **Retorno de Loja finalizada** ", aperte a tecla **Enter** para prosseguir.



No campo **Mes/Ano**, informe o mês (com dois dígitos) e o ano (com dois dígitos) referente ao Evento R-2055 do Reinf que deseja enviar.



No campo **Tp.Evt**, informe r2055, referente ao evento de Aquisição de Produtor Rural.



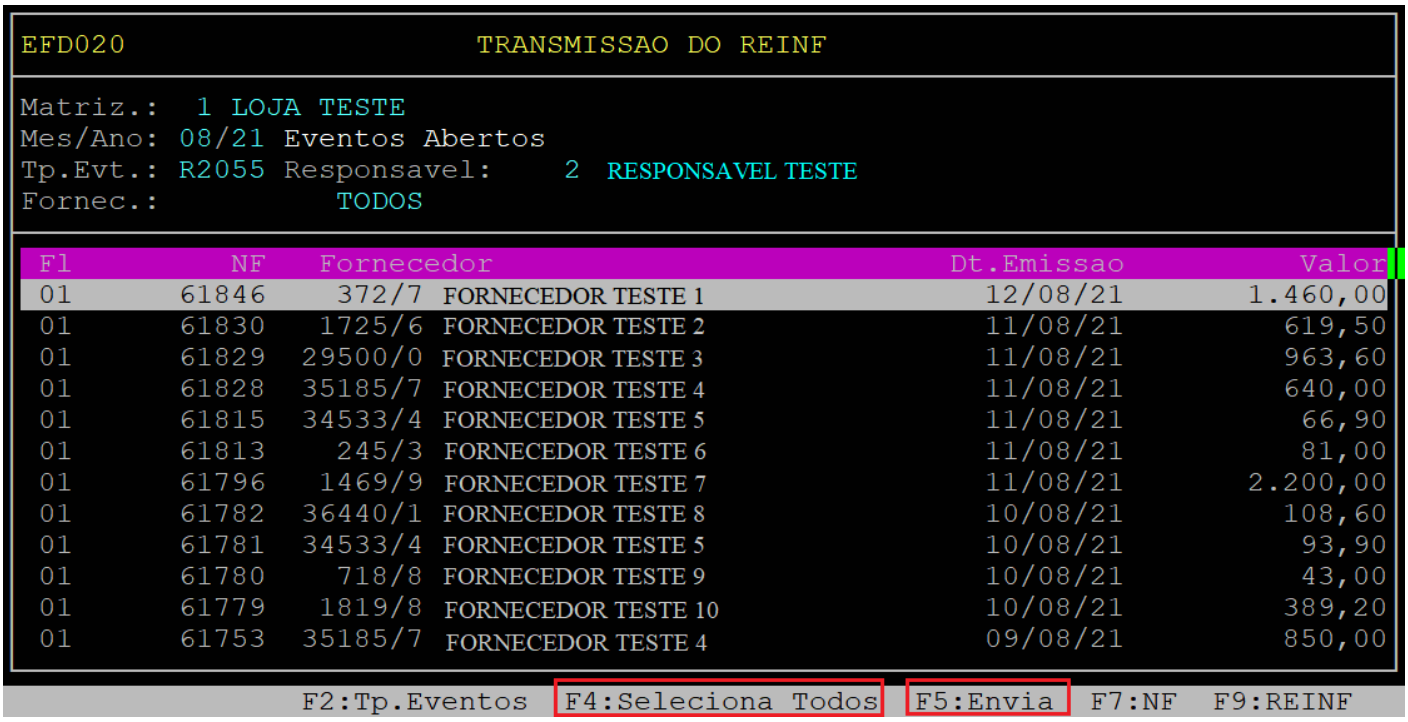
Como o volume de compras de produtor rural é grande, pode-se enviar todas as notas de todos os fornecedores simultaneamente (opção recomendada) ou selecionar as notas de um fornecedor por vez. Abaixo será apresentado as duas opções.

> **OBSERVAÇÕES:**
>
> As notas a serem enviadas serão acumuladas por fornecedor e por loja, sendo exibidas na rotina.
>
> Somente serão exibidas as notas fiscais que na consulta na rotina de movimento do sped constarem as contribuições calculadas.

Ao alcançar o campo **Fornec**, para carregar na tela todos os fornecedores, lojas e notas para serem enviadas uma única vez aperte a tecla **Enter** três vezes.



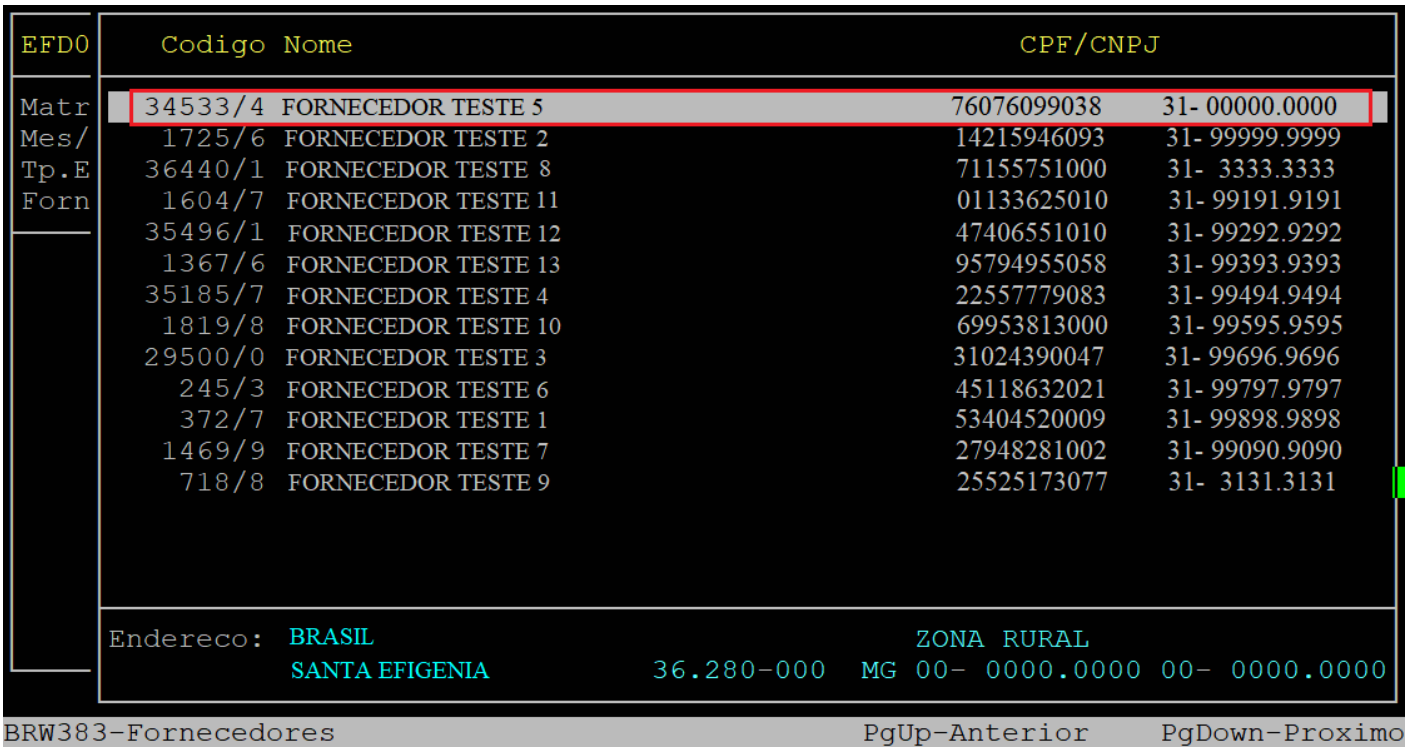
Em seguida, aperte a tecla **F4** para **selecionar todos os documentos** simultaneamente e depois aperte a tecla **F5** para **enviá-los**.



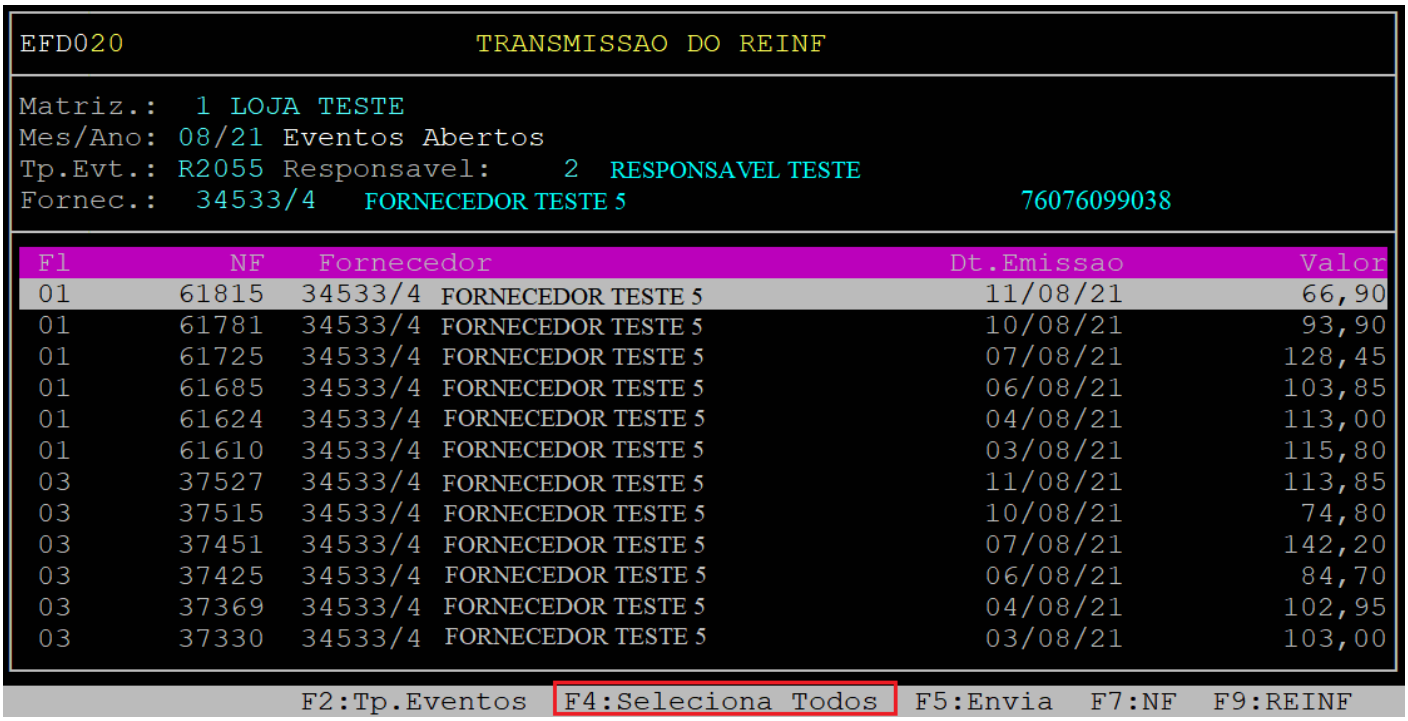
Outra opção de envio é selecionar o fornecedor individualmente. Sendo assim, ao alcançar o campo **Fornec**, aperte a tecla **F5** para visualizar os fornecedores que não foram enviados.



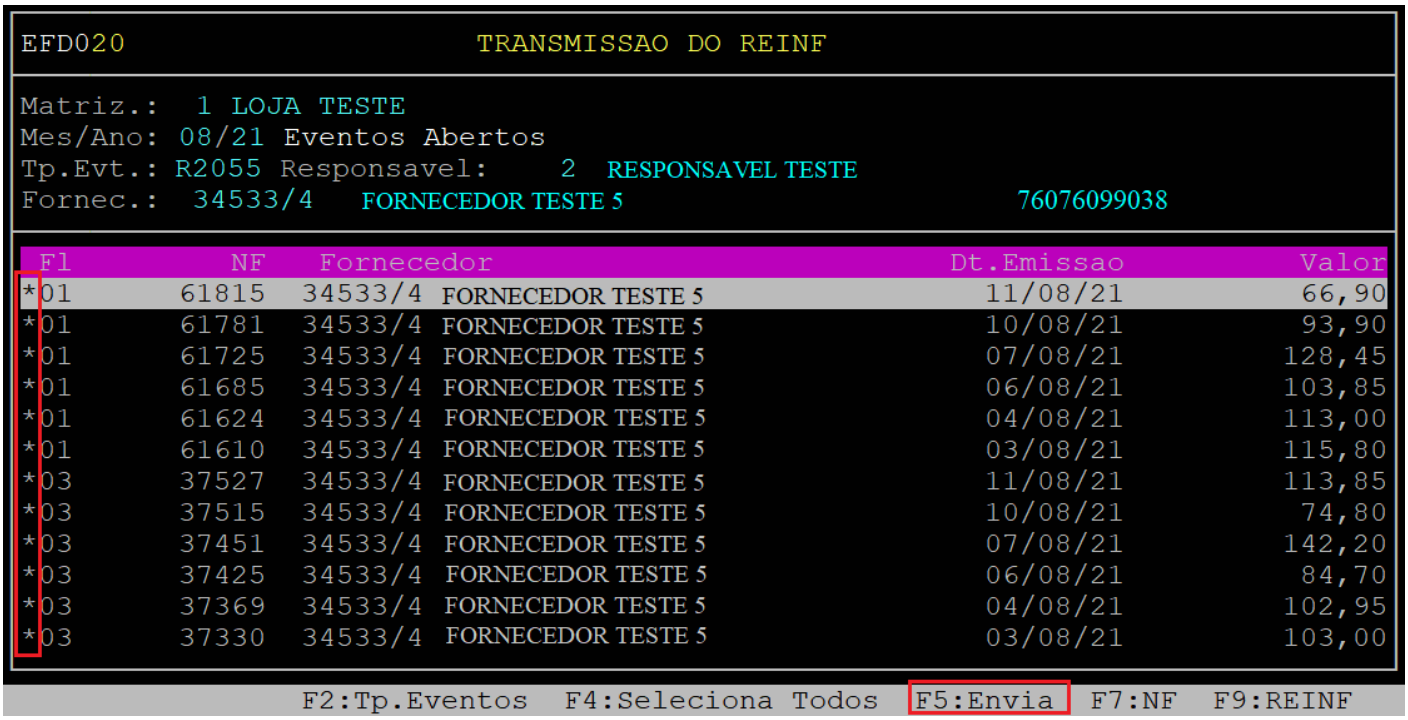
Ao abrir a tela com os fornecedores, utilize as setas do teclado (para cima ou para baixo) para selecionar o fornecedor desejado e aperte a tecla **Enter** para confirmá-lo.



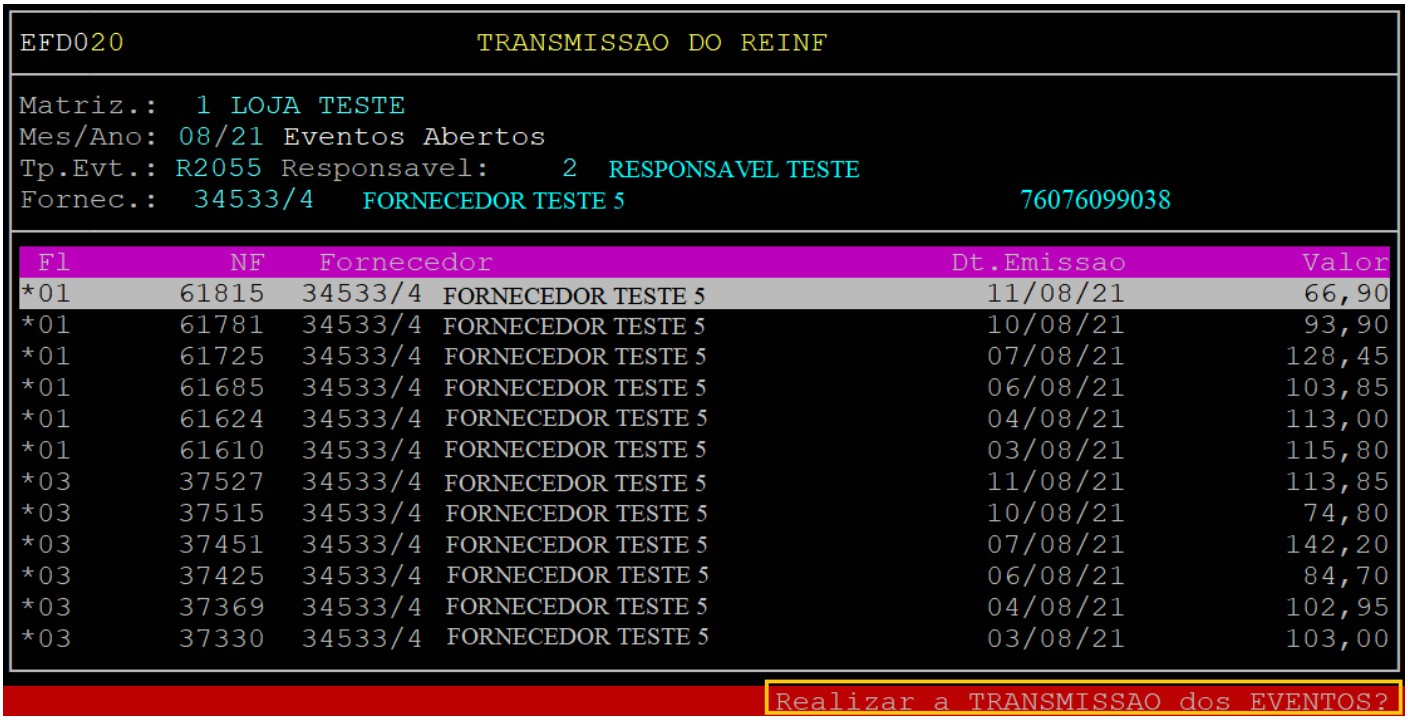
Em sequência, aperte a tecla **F4** para selecionar todos documentos desse fornecedor.



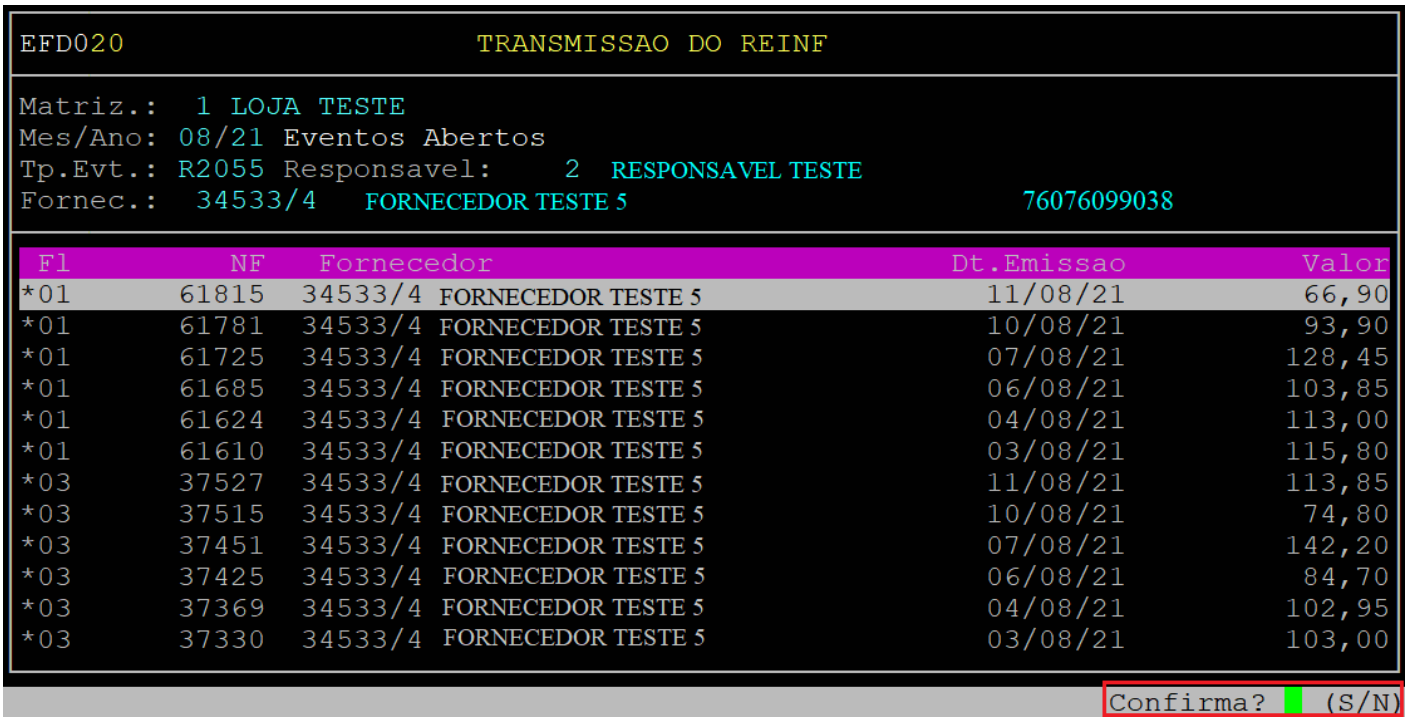
Depois, aperte a tecla **F5** para enviar todos documentos selecionados (a marcação é indicada com asterisco *).



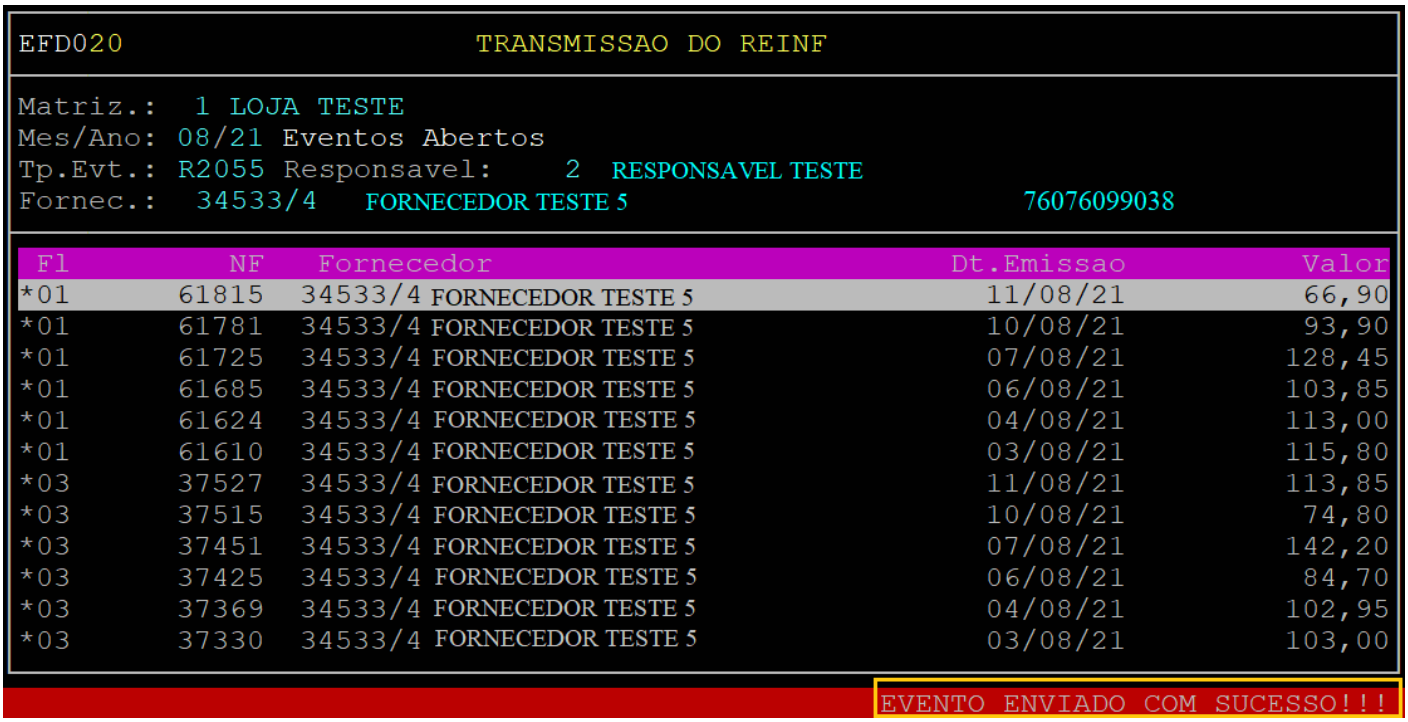
Posteriormente, o sistema exibirá a pergunta " **Realizar a TRANSMISSAO dos EVENTOS?** ", no qual deverá apertar a tecla **Enter** para prosseguir.



Ao ser exibida a pergunta " **Confirma?** ", informe a letra **S** para confirmar o envio da transmissão dos eventos.



Após o envio, o sistema exibirá a mensagem " **EVENTO ENVIADO COM SUCESSO!!!** ".



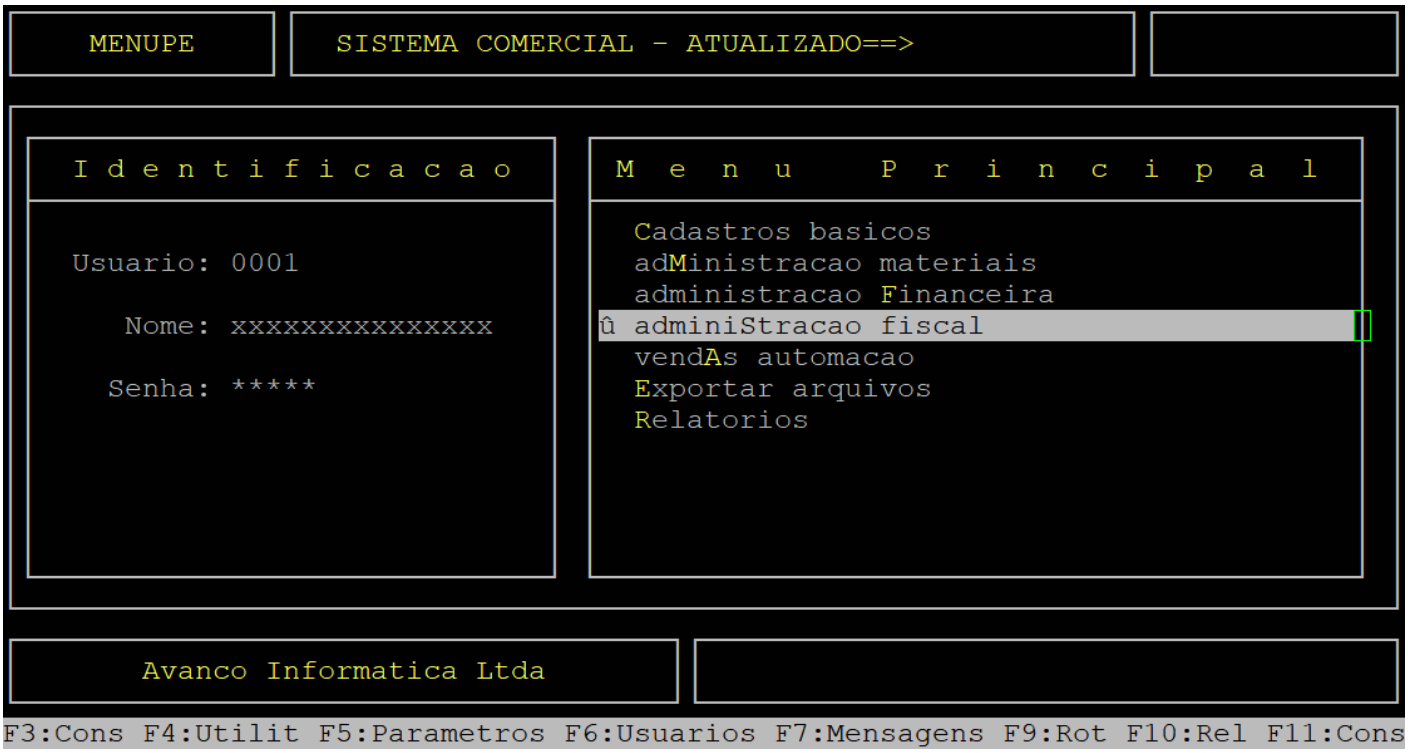
O arquivo gerado será salvo no diretório "**/u/rede/sped/reinf/01/(loja)** ", onde será transmitido automaticamente para a Receita.

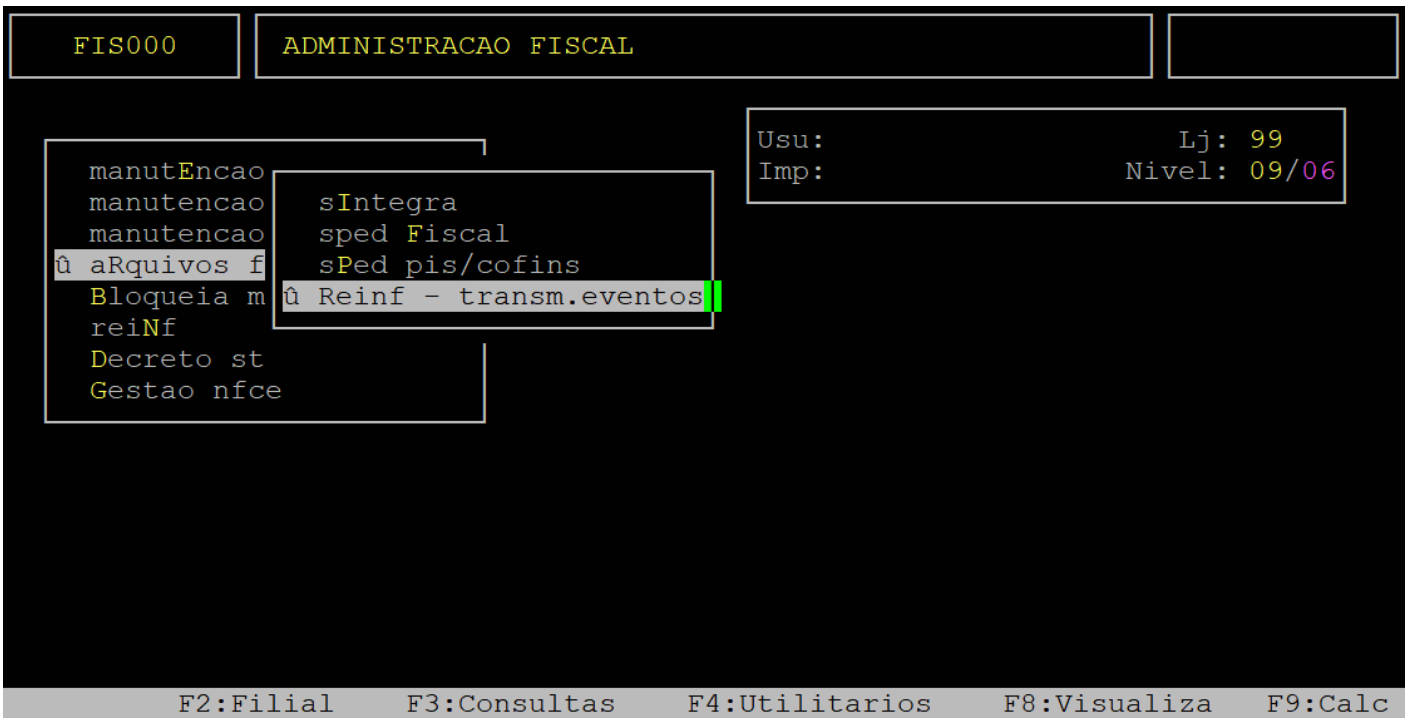
Para finalizar, aperte a tecla **Esc** até sair da rotina. Após transmitido o evento será necessário realizar o retorno dos eventos do Reinf para o Sistema Integral, conforme o procedimento do tópico seguinte.

2 - Retornando os Eventos do Reinf e Verificando o Status de Retorno

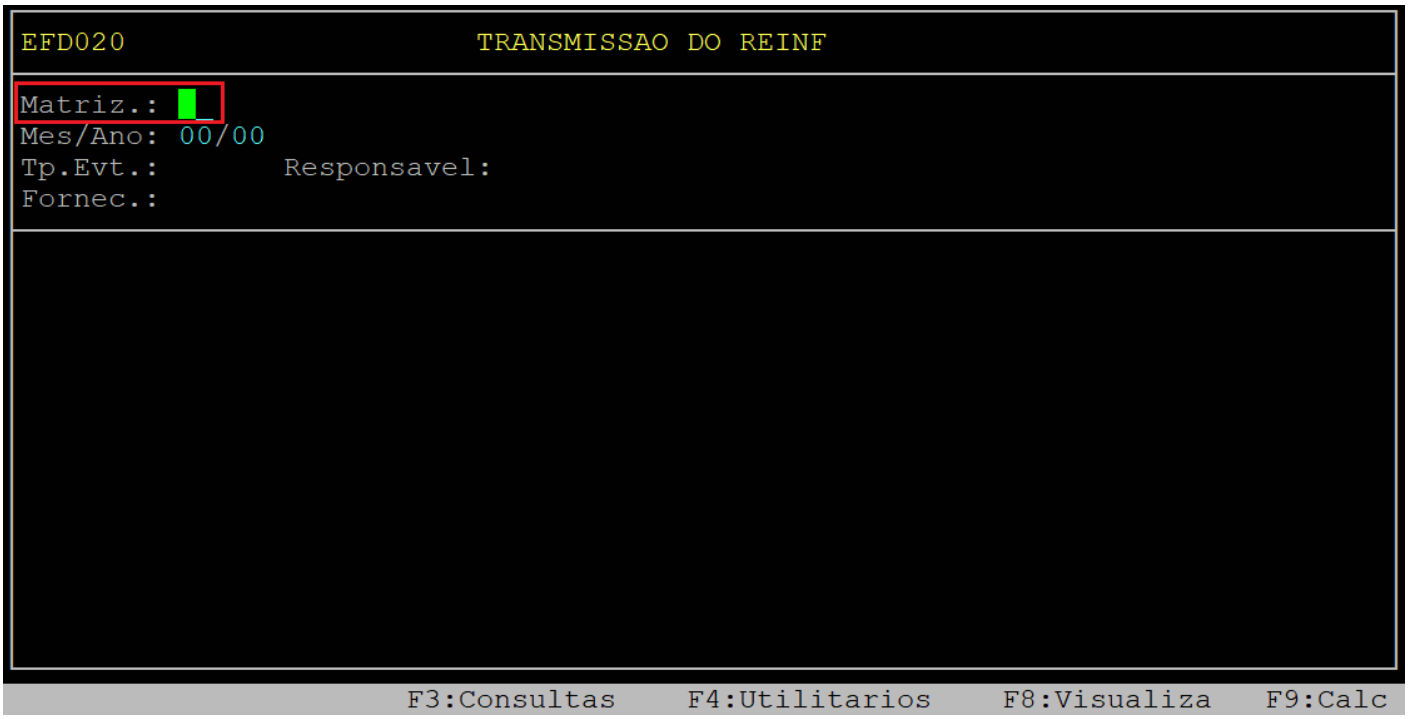
Rotina:	TRANSMISSAO DO REINF
Programa:	EFD020
Localização:	administracao fiscal / arquivos fiscais / Reinf - transm.eventos

Para retornar os eventos do Reinf, acesse a localização indicada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, pressione a tecla **Enter** para confirmá-los.



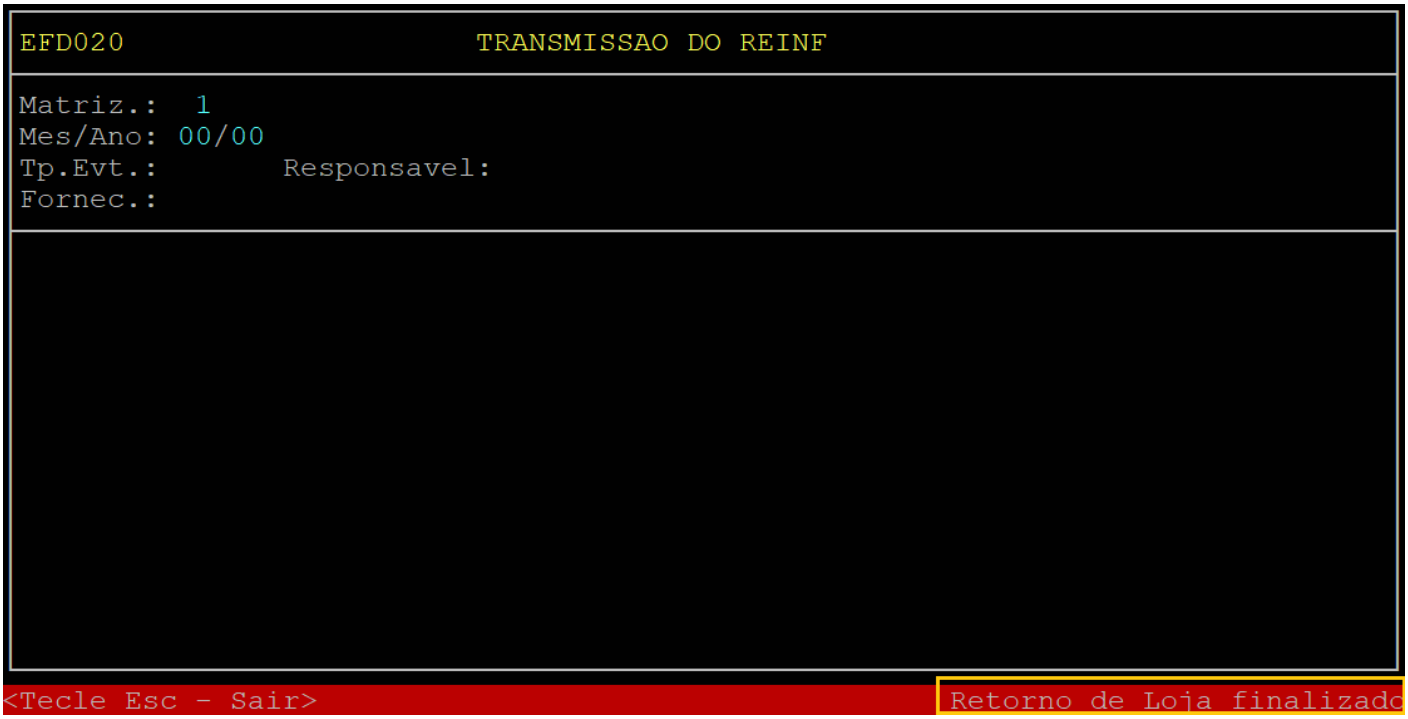


Ao acessar a rotina **TRANSMISSAO DO REINF**, no campo **Matriz** informe a loja matriz que foi transmitida o evento R-2055 (com dois dígitos), visto no tópico **1 - Enviando o Evento R-2055 - Aquisição Produtor Rural**.

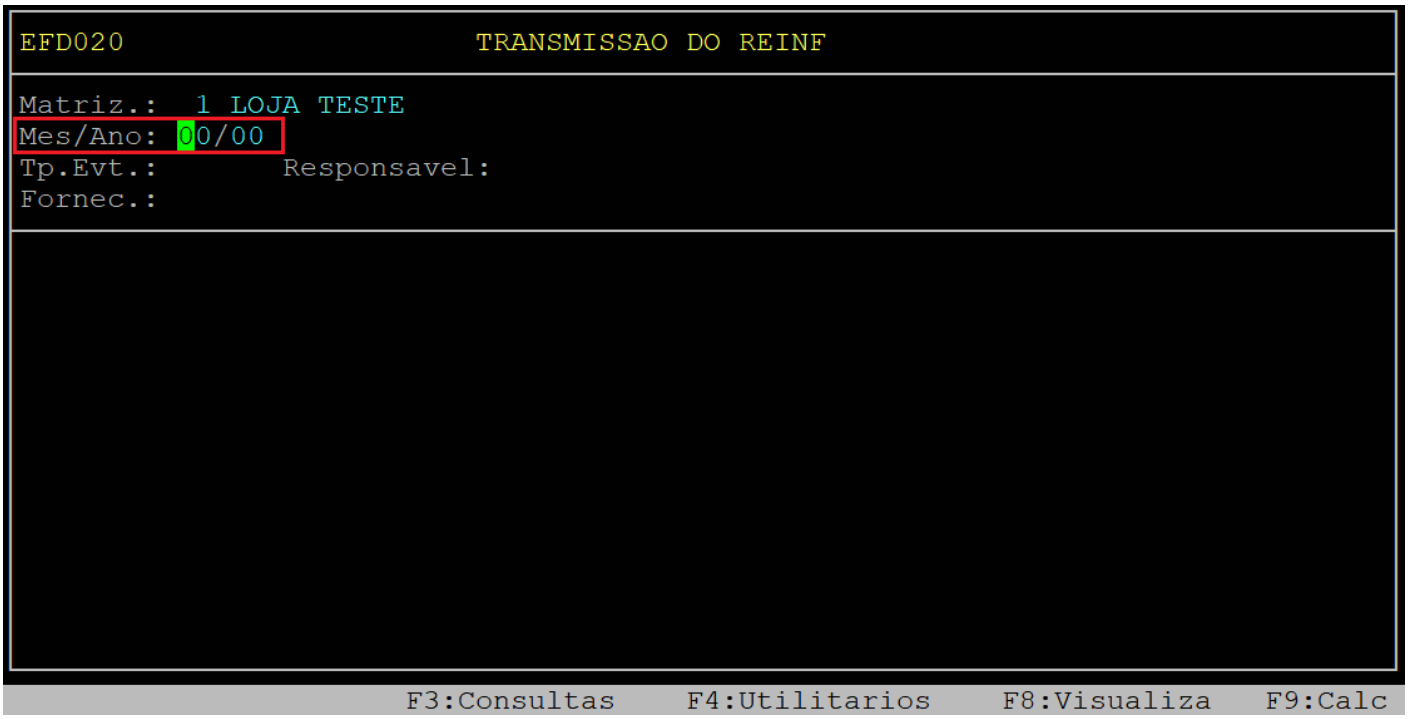


Em seguida o sistema exibirá a mensagem " **Retorno de loja finalizado** ".

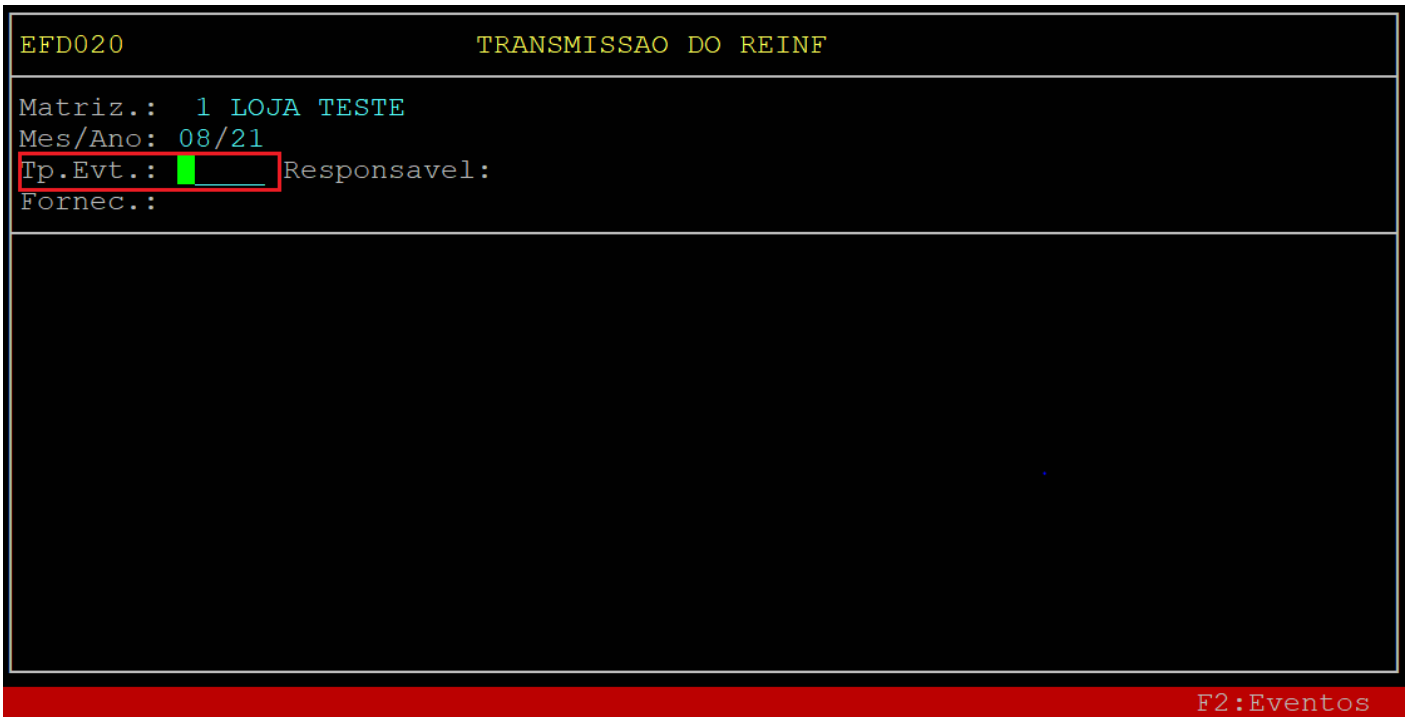
Para sair da rotina pressione a tecla **Esc** duas vezes. Porém, se desejar verificar o status de retorno dos eventos aperte a tecla **Esc** apenas uma vez ou a tecla **Enter**.



Ao alcançar o campo **Mes/Ano**, informe o mês (com dois dígitos) e o ano (com dois dígitos) referente ao envio do Evento R-2055 do Reinf que deseja consultar.



No campo **Tp.Evt**, informe r2055, referente ao evento de Aquisição de Produtor Rural.



No campo **Fornec**, pressione a tela **Enter** até carregar todos os fornecedores (se o envio foi total) ou informe o código do fornecedor (se o envio foi individual).

No exemplo desse documento o envio foi individual.



Em sequência, o sistema exibirá na tela o retorno das notas enviadas, acumuladas por fornecedor e por loja.



Abaixo segue a descrição dos campos:

Fl:	Refere-se a filial do evento.
Fornecedor:	Refere-se ao código do fornecedor correspondente as notas fiscais enviadas no evento.
Ind.Retif:	Refere-se a identificação do tipo de evento se é inclusão (enviado pela primeira vez) ou retificação.

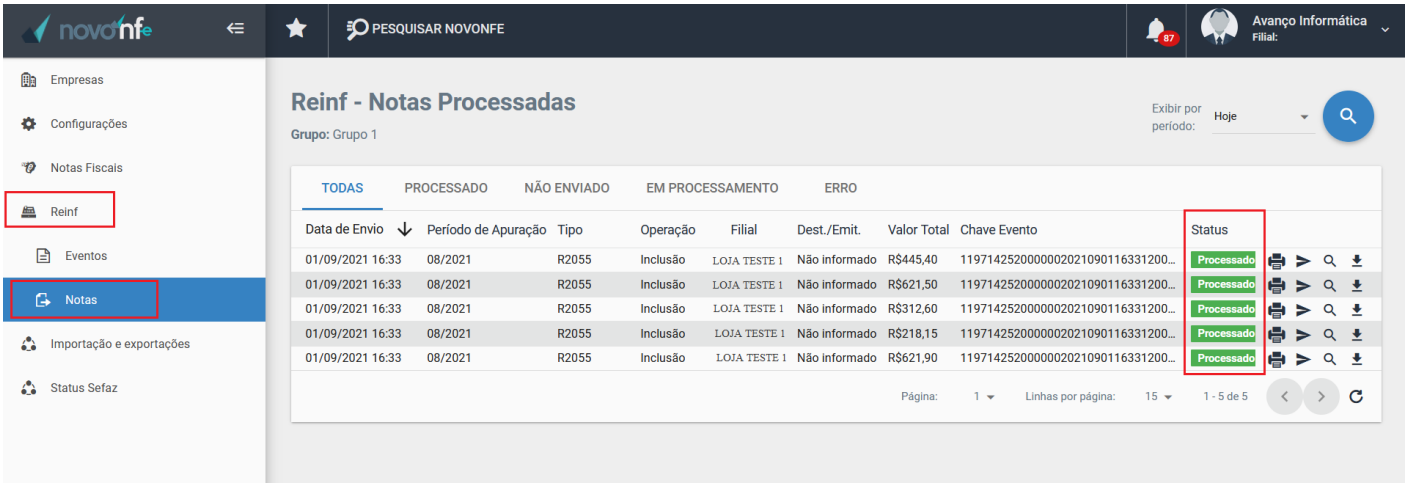
Status:	Refere-se ao retorno do evento.
Dt.Trans:	Refere-se a data de envio do evento.
Cod.:	Refere-se ao código de retorno do evento.
Mensagem:	Refere-se a mensagem do retorno do evento.

3 - Visualizando o Evento do Reinf no Tramitador

Rotina:	Reinf - Notas Processadas
Localização:	Reinf / Notas

Para visualizar o evento do Reinf no Tramitador (Novo NF-e), acesse a localização citada acima.

Observe no exemplo abaixo que o status de transmissão está como processado.



O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!
Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:

Clique aqui para falar conosco no WhatsApp

AVANÇO INFORMÁTICA

Revision #1
Created 2025-10-10 19:50:37 UTC by Pedro Henrique
Updated 2025-10-10 20:08:42 UTC by Pedro Henrique