# Como Enviar Evento R2055 Aquisição Produtor Rural REINF Integral Varejo?

## Dúvida:

Como Enviar Evento R-2055 (Aquisição Produtor Rural) para o REINF no Sistema Integral Varejo?

## Sumário:


- 1 - Enviando o Evento R-2055 - Aquisição Produtor Rural
- 2 - Retornando os Eventos do Reinf e Verificando o Status de Retorno
- 3 - Visualizando o Evento do Reinf no Tramitador


## Solução:

No evento R-2055 - Retenção Contribuição - Produtor Rural serão enviadas as notas fiscais de compra pela empresa que possuam retenção de INSS, RAT e Senar.

> **IMPORTANTE:** Para enviar o evento R-2055 é necessário seguir os seguintes requisitos:
>
> **Enviar o Registro R1000:** Para obter mais informações acesse o documento disponível em " Dúvida | Como Incluir Evento R1000 Informações Contribuinte REINF Integral? ", porém utilize o caminho administração fiscal / arquivos fiscais / Reinf - transm. eventos.
>
> **É necessário realizar a entrada de Nota Fiscal de Produtor Pessoa Física**.

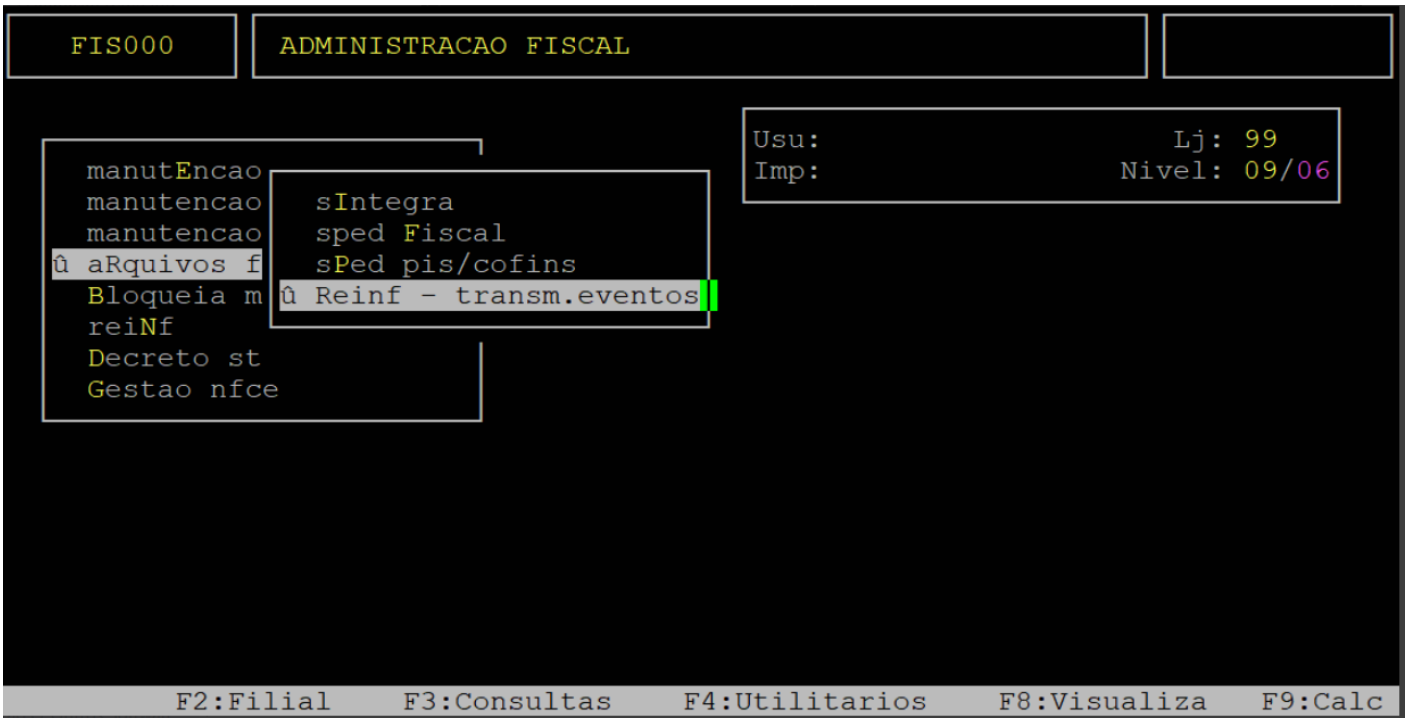
## 1 - Enviando o Evento R-2055 - Aquisição Produtor Rural

O processo de envio do **evento R-2055** será utilizado para informar as **compras realizadas de Produtor Rural** sendo centralizado pela **Loja Matriz** e unificado por **Fornecedor** e **Loja**.

| | |
|---|---|
| **Rotina:** | TRANSMISSAO DO REINF |

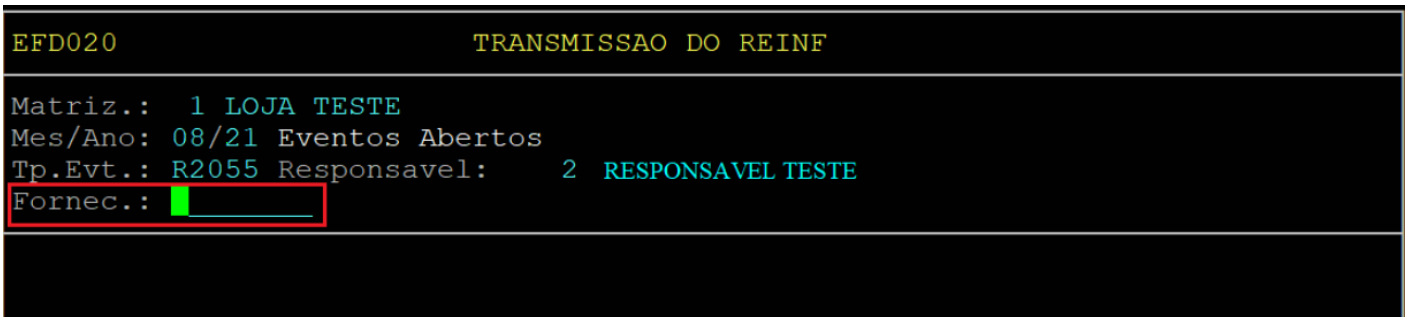
| | |
|---|---|
| **Programa:** | EFD020 |
| **Localização:** | administração fiscal / arquivos fiscais / Reinf - transm. eventos |

Para enviar o evento R-2055, acesse a localização indicada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, pressione a tecla **Enter** para confirmá-los.




Para realizar o envio do evento **R-2055 (Aquisição de Produtor Rural)**, siga os passos abaixo dentro da rotina **Transmissão do REINF**:

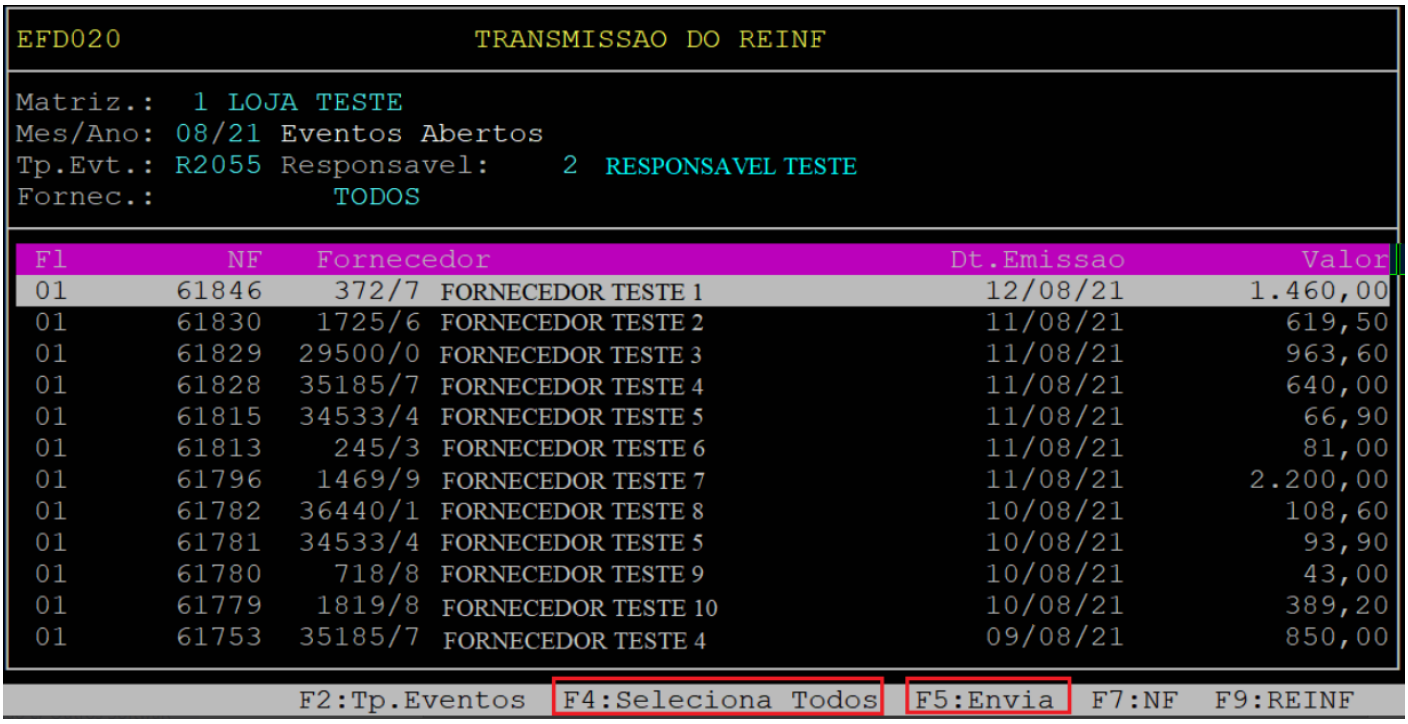
1. **Campo Matriz**
   Informe o **código da loja matriz** (sempre com dois dígitos) referente ao evento que será transmitido.
2. Ao surgir a mensagem **“Retorno de Loja finalizada”**, pressione **Enter** para continuar o processo.
3. **Campo Mês/Ano**
   Preencha com o **mês e ano da competência** no formato **MM/AA** (exemplo: 07/25 para julho de 2025).
4. **Campo Tp.Evt (Tipo de Evento)**
   Digite `r2055`, correspondente ao evento de **Aquisição de Produtor Rural**.
5. **Campo Fornec (Fornecedores)**
   Para **carregar automaticamente todos os fornecedores, lojas e notas** de uma só vez:
   - Pressione a tecla **Enter três vezes consecutivas**.



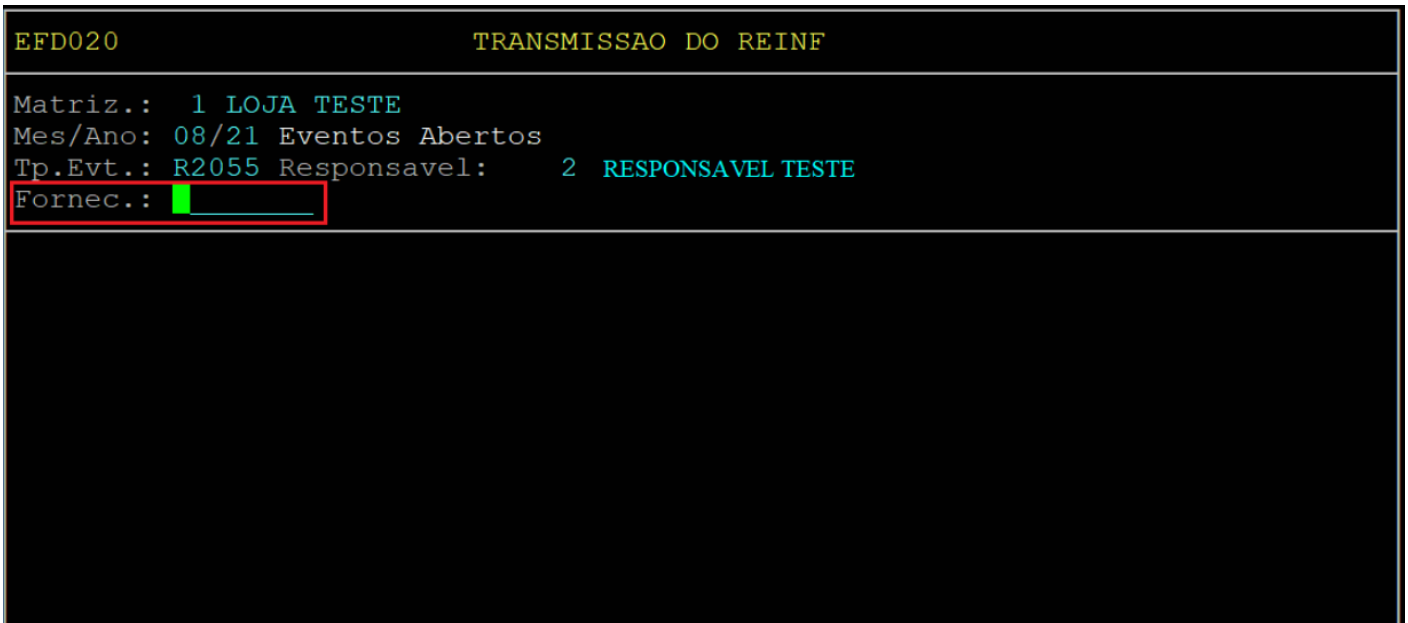
Como o volume de compras de produtor rural é grande, pode-se enviar todas as notas de todos os fornecedores simultaneamente (opção recomendada) ou selecionar as notas de um fornecedor por vez. Abaixo será apresentado as duas opções.

> **OBSERVAÇÕES:**
>
> As notas a serem enviadas serão acumuladas por fornecedor e por loja, sendo exibidas na rotina.
>
> Somente serão exibidas as notas fiscais que na consulta na rotina de movimento do sped constarem as contribuições calculadas.

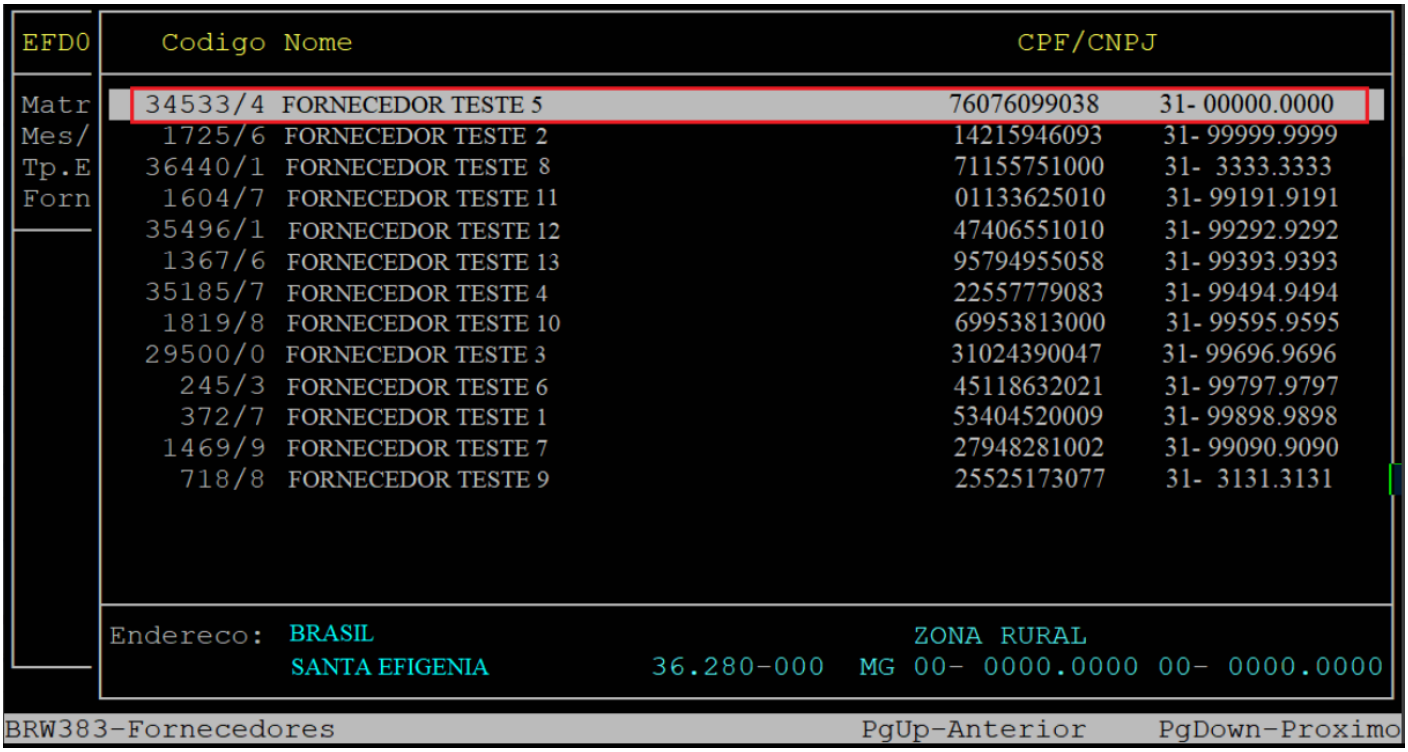
Em seguida, aperte a tecla **F4** para **selecionar todos os documentos** simultaneamente e depois aperte a tecla **F5** para **enviá-los**.



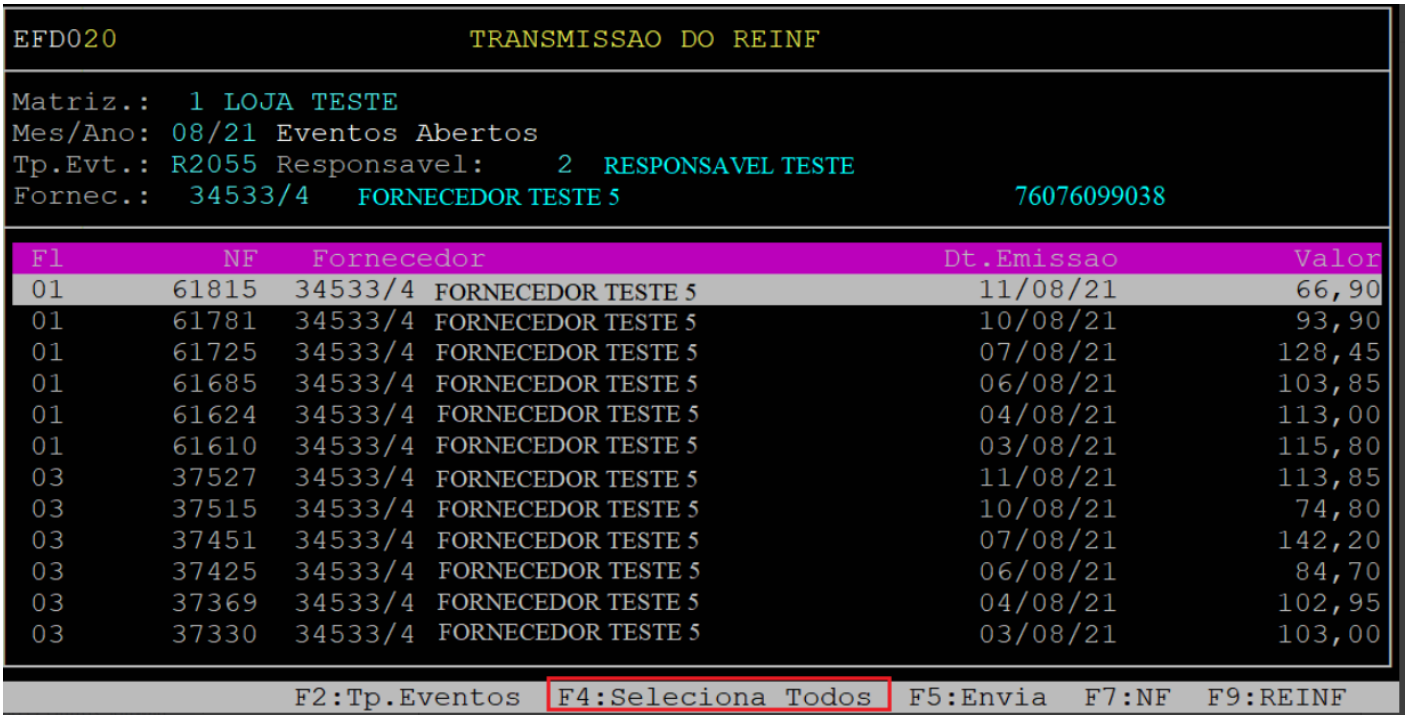

Outra opção de envio é selecionar o fornecedor individualmente. Sendo assim, ao alcançar o campo **Fornec**, aperte a tecla **F5** para visualizar os fornecedores que não foram enviados.



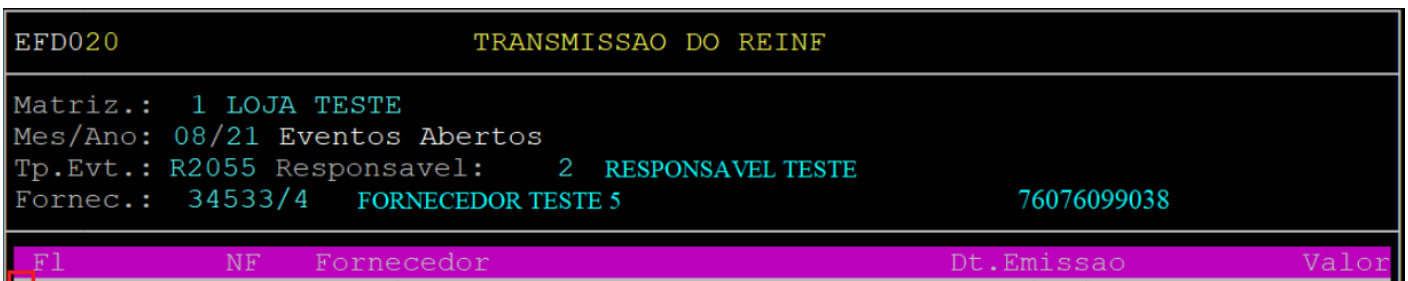
Ao abrir a tela com os fornecedores, utilize as setas do teclado (para cima ou para baixo) para selecionar o fornecedor desejado e aperte a tecla **Enter** para confirmá-lo.




Em sequência, aperte a tecla **F4** para selecionar todos documentos desse fornecedor.



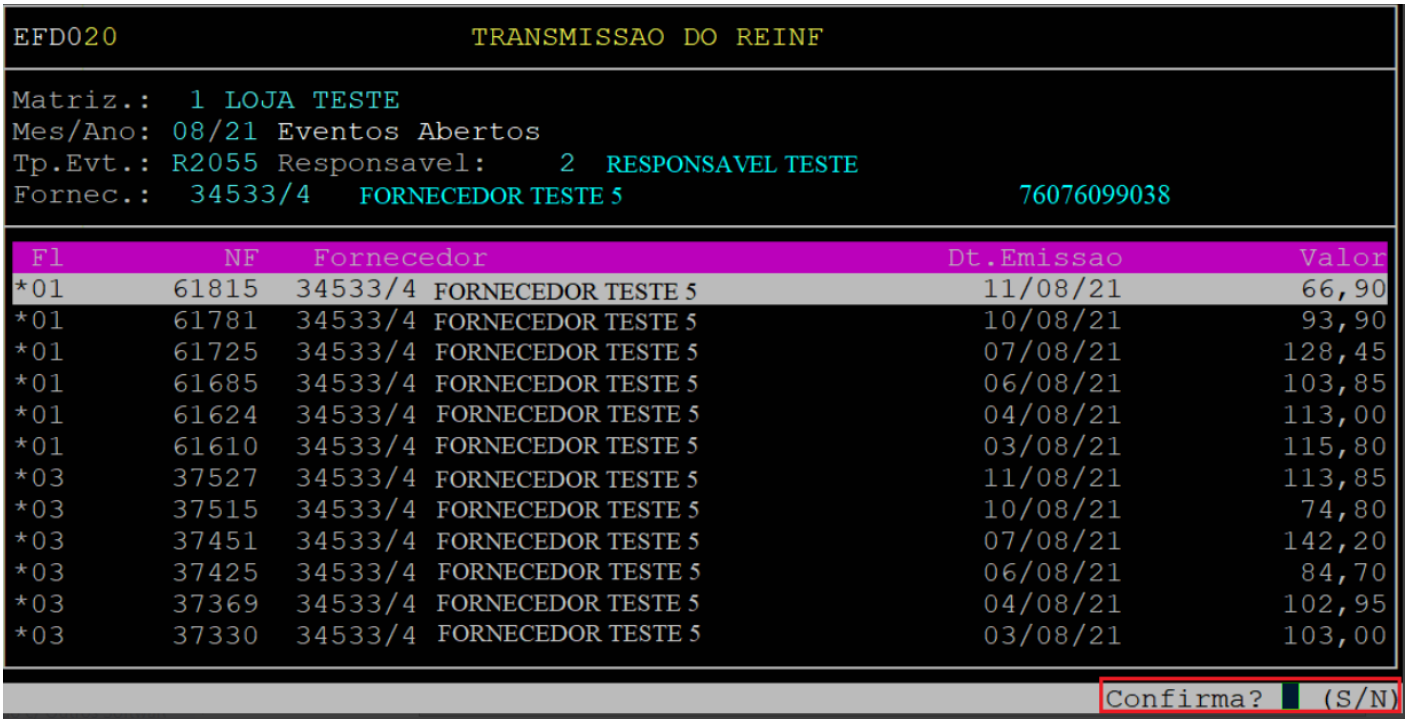

Depois, aperte a tecla **F5** para enviar todos documentos selecionados (a marcação é indicada com asterisco * ).



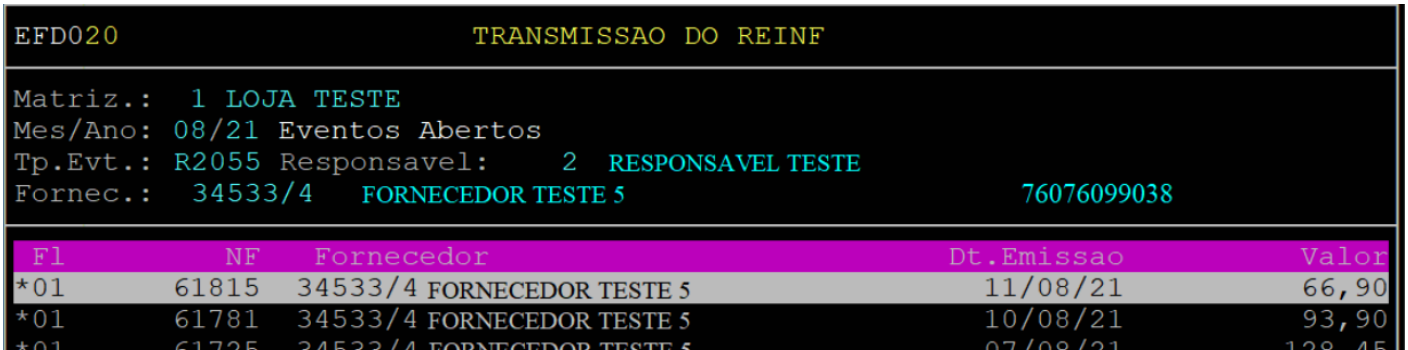
Posteriormente, o sistema exibirá a pergunta " **Realizar a TRANSMISSAO dos EVENTOS?** ", no qual deverá apertar a tecla **Enter** para prosseguir.




Ao ser exibida a pergunta " **Confirma?** ", informe a letra **S** para confirmar o envio da transmissão dos eventos.




Após o envio, o sistema exibirá a mensagem " **EVENTO ENVIADO COM SUCESSO!!!** ".



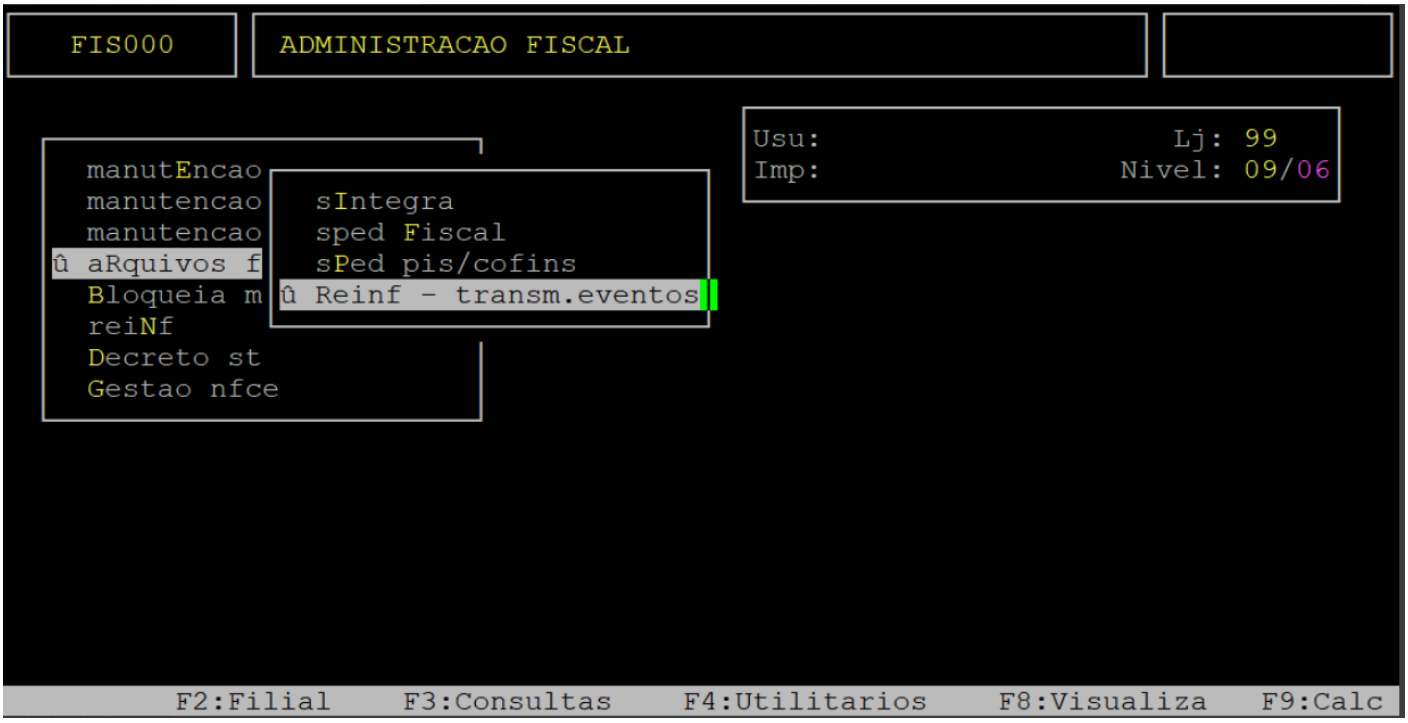
O arquivo gerado será salvo no diretório "**/u/rede/sped/reinf/01/(loja)** ", onde será transmitido automaticamente para a Receita.

Para finalizar, aperte a tecla **Esc** até sair da rotina. Após transmitido o evento será necessário realizar o retorno dos eventos do Reinf para o Sistema Integral, conforme o procedimento do tópico seguinte.

## 2 - Retornando os Eventos do Reinf e Verificando o Status de Retorno

| | |
|---|---|
| **Rotina:** | TRANSMISSAO DO REINF |
| **Programa:** | EFD020 |
| **Localização:** | administração fiscal / arquivos fiscais / Reinf - transm. eventos |

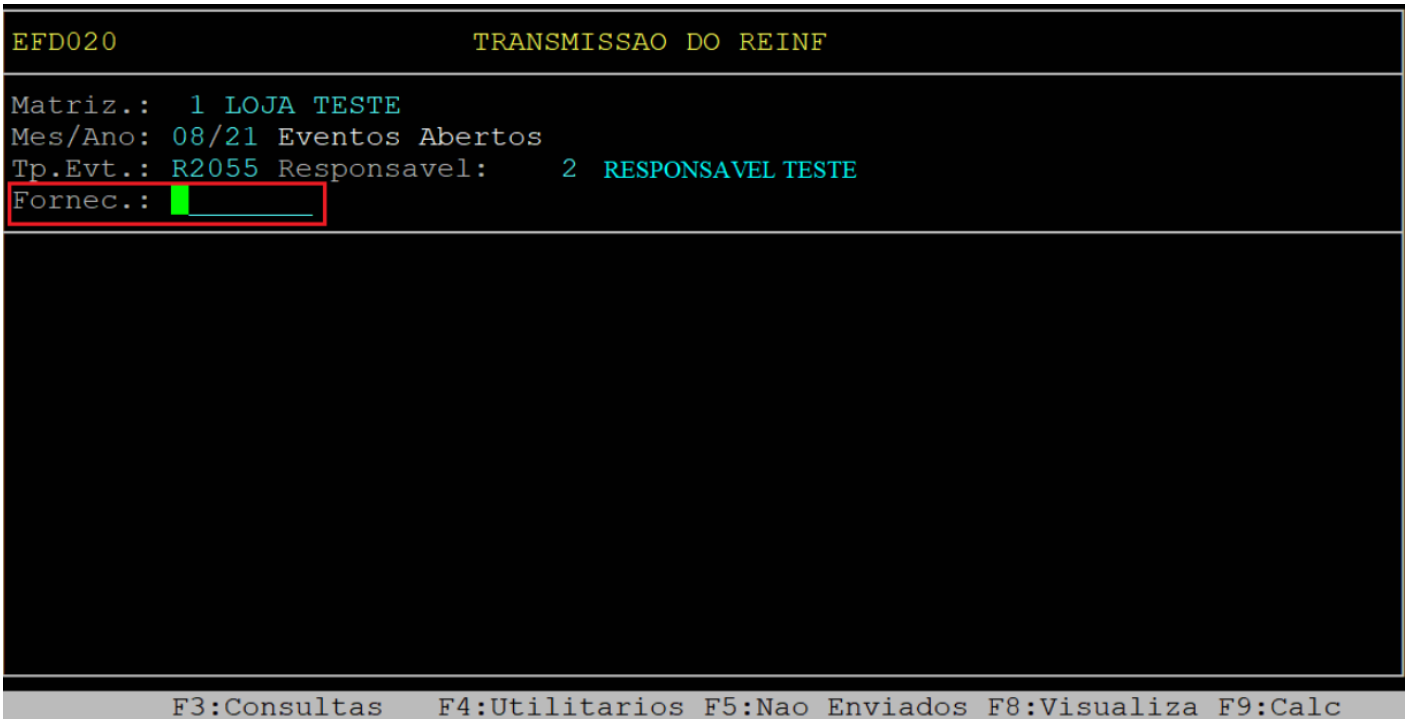
Para retornar os eventos do Reinf, acesse a localização indicada acima. Utilize as setas do teclado para selecionar os caminhos e, pressione a tecla **Enter** para confirmá-los.



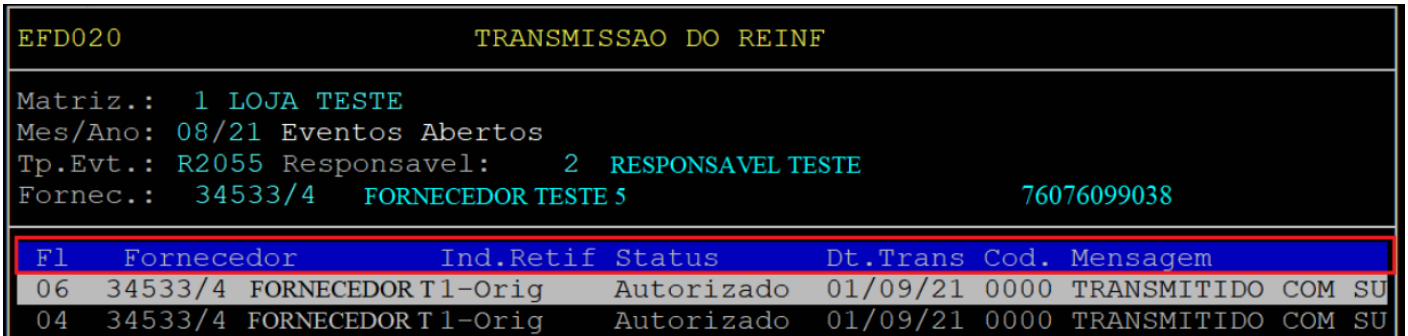

### □□ Verificando o Retorno da Transmissão do Evento R-2055 – REINF

Após realizar o envio do Evento **R-2055 – Aquisição de Produtor Rural**, siga os passos abaixo para verificar o retorno da transmissão na rotina **Transmissão do REINF**:

1. **Campo Matriz**
   Informe o **código da loja matriz** (com dois dígitos) que realizou o envio do evento R-2055.
   ➤ *Essa informação foi definida no passo 1 - Enviando o Evento R-2055.*
2. O sistema exibirá a mensagem:
   **“Retorno de loja finalizado”**
   - Para **encerrar** a rotina, pressione a tecla **Esc duas vezes**.
   - Para **consultar o status de retorno dos eventos**, pressione **Esc uma vez** ou simplesmente **Enter**.
3. **Campo Mês/Ano**
   Informe o **mês e ano da competência** no formato MM/AA (ex: 07/25).
4. **Campo Tp.Evt (Tipo de Evento)**
   Digite `r2055` – código referente à **Aquisição de Produtor Rural**.
5. **Campo Fornec (Fornecedor)**
   - Se o envio foi **total**, pressione **Enter até carregar todos os fornecedores**.
   - Se o envio foi **individual**, informe o **código do fornecedor específico**.
   *Neste exemplo, o envio foi individual.*




Em sequência, o sistema exibirá na tela o retorno das notas enviadas, acumuladas por fornecedor e por loja.



Abaixo segue a descrição dos campos:

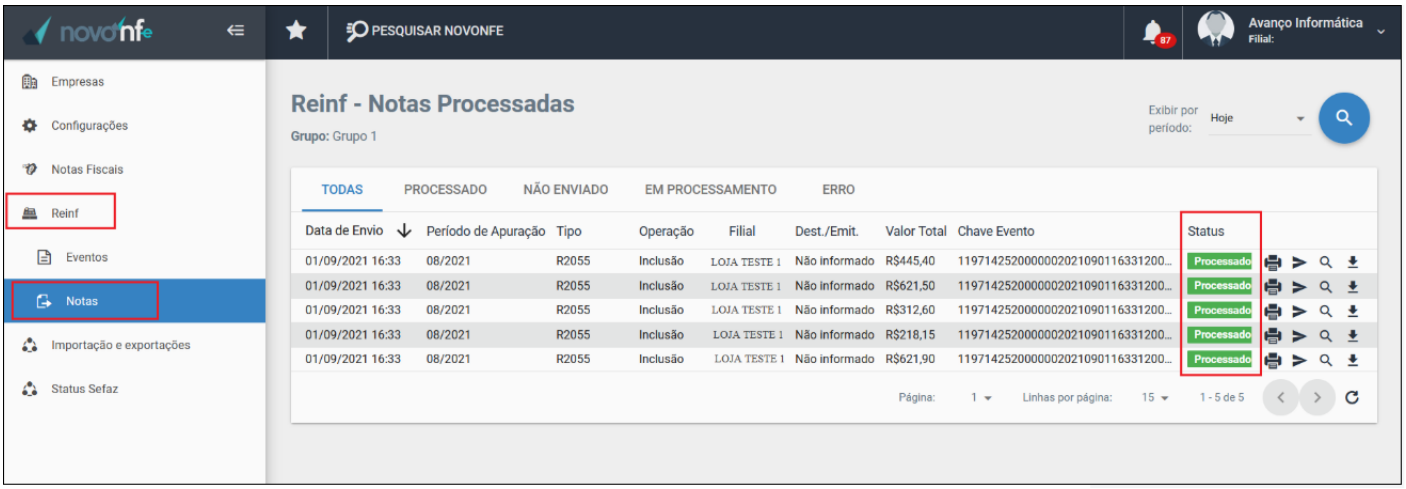
| | |
|---|---|
| **Fl:** | Refere-se a filial do evento. |
| **Fornecedor:** | Refere-se ao código do fornecedor correspondente as notas fiscais enviadas no evento. |
| **Ind.Retif:** | Refere-se a identificação do tipo de evento se é inclusão (enviado pela primeira vez) ou retificação. |
| **Status:** | Refere-se ao retorno do evento. |
| **Dt.Trans:** | Refere-se a data de envio do evento. |
| **Cod.:** | Refere-se ao código de retorno do evento. |
| **Mensagem:** | Refere-se a mensagem do retorno do evento. |

# 3 - Visualizando o Evento do Reinf no Tramitador

| | |
|---|---|
| **Rotina:** | Reinf - Notas Processadas |
| **Localização:** | Reinf / Notas |

Para visualizar o evento do Reinf no Tramitador (Novo NF-e), acesse a localização citada acima.

Observe no exemplo abaixo que o status de transmissão está como processado.



**O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!**

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:

Clique aqui para falar conosco no WhatsApp

AVANÇO INFORMÁTICA

---

Revision #2
Created 2025-07-22 14:13:29 UTC by Miryan Oliveira
Updated 2025-08-22 19:48:54 UTC by Miryan Oliveira