

Dúvida | Como Cadastrar Setor Grupo Integral?

Dúvida:

Como Cadastrar Setor e Grupo no Sistema Integral?

Solução:

1- Cadastrando Setor e Grupo no Sistema Integral

Rotina:	Tabela de Setor/Grupo
Programa:	EST002
Localização:	Administracao Materiais / Gestao de Estoque / Classificacao Estoque / Manutencao / Setor - Grupo

Para realizar o cadastro de setor e grupo, acesse a localização citada acima, pressionando a tecla **Enter** para alcançar cada caminho.

The screenshot shows a terminal window with the following content:

```
MENU12          SISTEMA COMERCIAL - ATUALIZADO==>
```

```
Identificacao
```

```
Usuario: 0001
```

```
Nome: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
```

```
Senha: *****
```

```
Menu Principa
```

```
Cadastros basicos
```

```
administracao Materiais
```

```
administracao Financeira
```

```
administracao fiScal
```

```
preco por Grupo
```

```
vendas - Automacao
```

```
mOvimento - caixa
```

```
Controle de Producao
```

```
Exportar/importar arquivos
```

```
SPED/EFD - NFe/NFCe
```

```
Avanco Informatica Ltda
```

```
F3:Cons F4:Utilit F5:Parametros F6:Usuarios F7:Mensagens F9:Rot F10:Rel F11:Rel
```

Caso possuir mais de uma loja configurada no cadastro de usuário, o sistema exibirá a

janela de **Filial**, no qual deverá informar o número da loja que deseja cadastrar o setor e grupo.

MENU12	SISTEMA COMERCIAL - ATUALIZADO==>
--------	-----------------------------------

<p style="text-align: center;">I d e n t i f i c a c a o</p> <p>Usuario: 0001</p> <p>Nome: xxxxxxxxxxxxxxxx</p> <p>Senha: *****</p>	<p style="text-align: center;">M e n u P r i n c i p a</p> <p>Cadastros basicos</p> <ul style="list-style-type: none"> û administracao Materiais administracao Financeira administracao fiScal preco por Grupo vendas - Automacao mOvimento Controle Exportar/ SPED/EFD <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> <p>Filial: █</p> </div> <p><99> Consolidado</p>
---	--

Avanco Informatica Ltda

F3:Cons F4:Utilit F5:Parametros F6:Usuarios F7:Mensagens F9:Rot F10:Rel F11:Rel

EST000	ADMINISTRACAO DE MATERIAIS
--------	----------------------------

<ul style="list-style-type: none"> û gestao de Estoque gestao de gestao de Pedido Ce <ul style="list-style-type: none"> û Classificacao estoque Padroniza pre-cAdas caDastro Gerenciam Relatorio Emissao de etiquetas rOtina final de mes <ul style="list-style-type: none"> û Manutencao Relatorio Previsao/ 	<p>Usu: Lj: 99</p> <p>Imp: Nivel: 09</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> Setor sEcao û seTor/grupo seCao/grupo setOr/grupo/subgrupo secAo/grupo/subgrupo Depto/categ/segmento Loja/secao/grupo Marcas
--

F2:Filial F3:Consultas F4:Utilitarios F8:Visualiza F9:Rot

Ao acessar a rotina, preencha os campos conforme desejado.

EST002	ADMINISTRACAO DE MATERIAIS
--------	----------------------------

<ul style="list-style-type: none"> û gestao de Estoque gestao de gestao de Pedido Ce <ul style="list-style-type: none"> û Classificaca Padroniza pre-cAdas caDastro Gerenciam Relatorio 	<p style="text-align: center;">T A B E L A S E T O R / G R U P O</p> <p>Setor....: █</p> <p>Grupo....:</p> <hr/> <p>Min.Val...: 00</p> <p>%Bar/Rest: 0,00 %Dentro/Fora: 0,00 0,</p> <p>Est.Min...:</p>
---	--

Abaixo segue a explicação dos campos da tela acima:

Setor:	Informe o código do Setor previamente cadastrado. Para mais informações de como o Setor, consulte o documento: " Dúvida Como Cadastrar Setor Integral? ".
Grupo:	Informe o código do Grupo que será cadastrado. No campo à frente, informe a descrição do grupo desejado.
Min. Val:	Informe a validade mínima que o produto pertencente a esse grupo poderá ter (entre o campo é utilizado em rotinas de conferência com o coletor, conferência genérica e erro nota). Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione Enter .
%Bar/Rest:	Informe o percentual para apuração de impostos para Bares, Restaurantes e Lanchonetes. Pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tecla Enter .
%Dentro/Fora:	<p>No primeiro campo (%Dentro), informe o percentual para cálculo direto de ST dentro do produto e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tecla Enter.</p> <p>No segundo campo (Fora), informe o percentual para cálculo direto de ST fora do produto e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tecla Enter.</p> <p>OBSERVAÇÃO: Mesmo com valor preenchido neste campo a prioridade ainda é o cadastro de produtos, ou seja, se ocorrer de um setor/grupo estar com valor preenchido e o produto também estiver, será levado em consideração o do produto.</p>
Est. Min:	Informe o Estoque Mínimo para esse Setor/Grupo, para cálculo do estoque mínimo e máximo/Sugestão de compra e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tecla Enter .
Ger. Prod:	Informe o código do vendedor vinculado a esse Setor/Grupo para que os produtos que estão dentro dessa classificação passem a receber os tratamentos de vendedor para consultas e liberações. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tecla Enter .
%Desp. Adm:	Informe o percentual de despesa administrativa para acréscimo nos cálculos de preço (custo, pmz e etc) e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tecla Enter .
%Blq.Ped>Sug:	Informe o percentual de bloqueio para que os produtos desse Setor/Grupo ao serem digitados no pedido de compra testem se a quantidade pedida é superior a sugerida pelo sistema. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tecla Enter .

Mg%/DGiro:	<p>No primeiro campo (MG%), informe o percentual de margem padrão para que os produtos desse Setor/Grupo recebem esse valor para cálculo de preço no ato da entrada e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tela Enter.</p> <p>No segundo campo, informe o percentual de margem padrão atacado para que os produtos desse Setor/Grupo recebem esse valor para cálculo de preço no ato da entrada e, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tela Enter.</p> <p>No terceiro campo (DGiro), informe os dias de giro para os produtos com essa classificação, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tela Enter.</p>
EntraColeta:	Informe se os produtos com essa classificação entrarão na coleta de preços automática; a letra S para sim ou N para não .
Tributac:	Informe a tributação padrão para movimentações dos produtos com essa classificação, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tela Enter .
IncPis/Desp:	<p>No primeiro campo (IncPis) informe se os produtos com essa classificação incidirão (utilizado para apuração), digite a letra S para sim ou N para não.</p> <p>No segundo campo (Desp) informe se os produtos com essa classificação serão gerados com despesa, digite a letra S para sim ou N para não.</p>
Comissao%:	Informe o percentual de comissão sobre as vendas dos produtos com essa classificação, pressione a tecla Enter para prosseguir. Se não desejar utilizar esse filtro, deixe o campo sem preencher e, pressione a tela Enter .
Inven/Almox:	<p>No primeiro campo (Inven) informe se os produtos com essa classificação serão incluídos no inventário fiscal, digite a letra S para sim ou N para não.</p> <p>No segundo campo (Almox) informe se os produtos com essa classificação serão armazenados em almoxarifado, digite a letra S para sim ou N para não.</p>
Fatur/Luc:	Informe a letra correspondente para que quando o produto desse Setor/Grupo for utilizado em algumas rotinas de comissão (como relatórios) a mesma será calculada levando em consideração o faturamento da venda (digite a letra F) ou o Lucro (digite a letra L).
CSubst/Dpla:	<p>No primeiro campo (CSubst), informe se os produtos desse Setor/Grupo, quando aplicados, o valor neste campo será utilizado na rotina Compra Direta, digite a letra S para sim ou N para não.</p> <p>No segundo campo (Dpla), informe se os produtos com essa classificação terão desconto na venda balcão, digite a letra S para sim ou N para não.</p>
AlertaRup:	Informe se os produtos com essa classificação emitirão alerta de Ruptura, digite a letra S para sim ou N para não .

Após preencher os campos citados no quadro acima, o sistema exibirá a pergunta "**Confirma?**", no qual deverá pressionar a tecla **Enter** ou informar a letra **S** para confirmar e gravar o cadastro realizado.

Abaixo segue um exemplo da tela preenchida (os dados são meramente ilustrativos).

EST002	ADMINISTRACAO DE MATERIAIS	
gestao de Estoque		TABELA SETOR / GRUPO
gestao de	Classificaca	Setor....: 10 SETOR TESTE
gestao de	Padroniza	Grupo....: 1 GRUPO TESTE
Pedido Ce	pre-cAdas	Min.Val...: 00
	caDastro	%Bar/Rest: 0,00 %Dentro/Fora: 0,00 0,
	Gerenciam	Est.Min...:
	Relatorio	Ger.Prod.:
	Emissao de e	%Desp.Adm: 0,00 %Blq.Ped>Sug: 0
	rOtina final	Mg%/DGiro: 00 00 EntraColeta: S (S/
		Tributac.: IncPis/Desp: N (S/
		Comissao%: Inven/Almox: S N (S/
		Fatur/Luc: F (F/L) CSubst/DPla: S N (S/
		AlertaRup: S (S/N)
		Confirma?

O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:



[Clique aqui para falar conosco no WhatsApp](#)



Revision #1

Created 4 September 2025 17:28:41 by Bruno Queiroz

Updated 4 September 2025 17:32:08 by Bruno Queiroz