Dúvida | Como Verificar Saldo Bonificação Entrada Nota Fiscal Integral?

Dúvida:

Como Verificar o Saldo de Bonificação na Entrada de Nota Fiscal no Integral?

Solução:

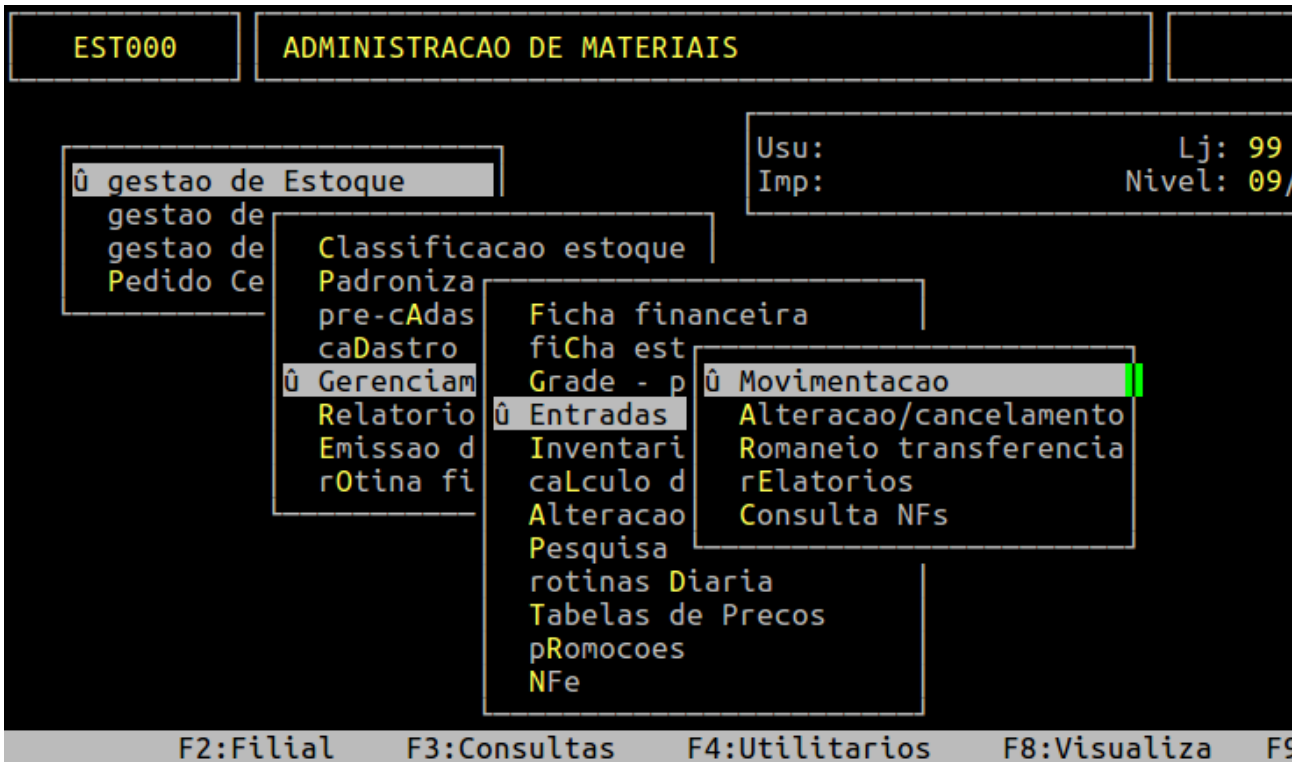
Neste manual, será mostrado como consultar os valores de saldo para bonificação na entrada de nota fiscal, mediante a informações do CFOP correspondente a operação.

1 - Incluindo a Nota Fiscal de Compra Bonificada

Rotina:	Compra - Inclusão
Programa:	BRW020
Localização:	Administracao Materiais / Gestao de estoque / Gerenciamento Filial / Entradas e Saidas / Movime Entrada / Compra / Mercadoria

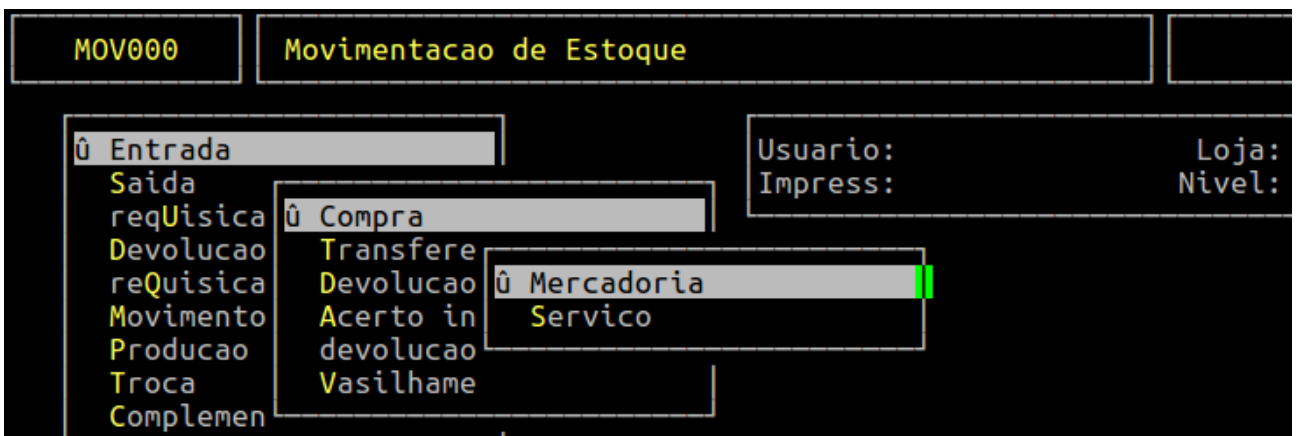
Para incluir a nota fiscal de compra bonificada, acesse a localização citado acima.





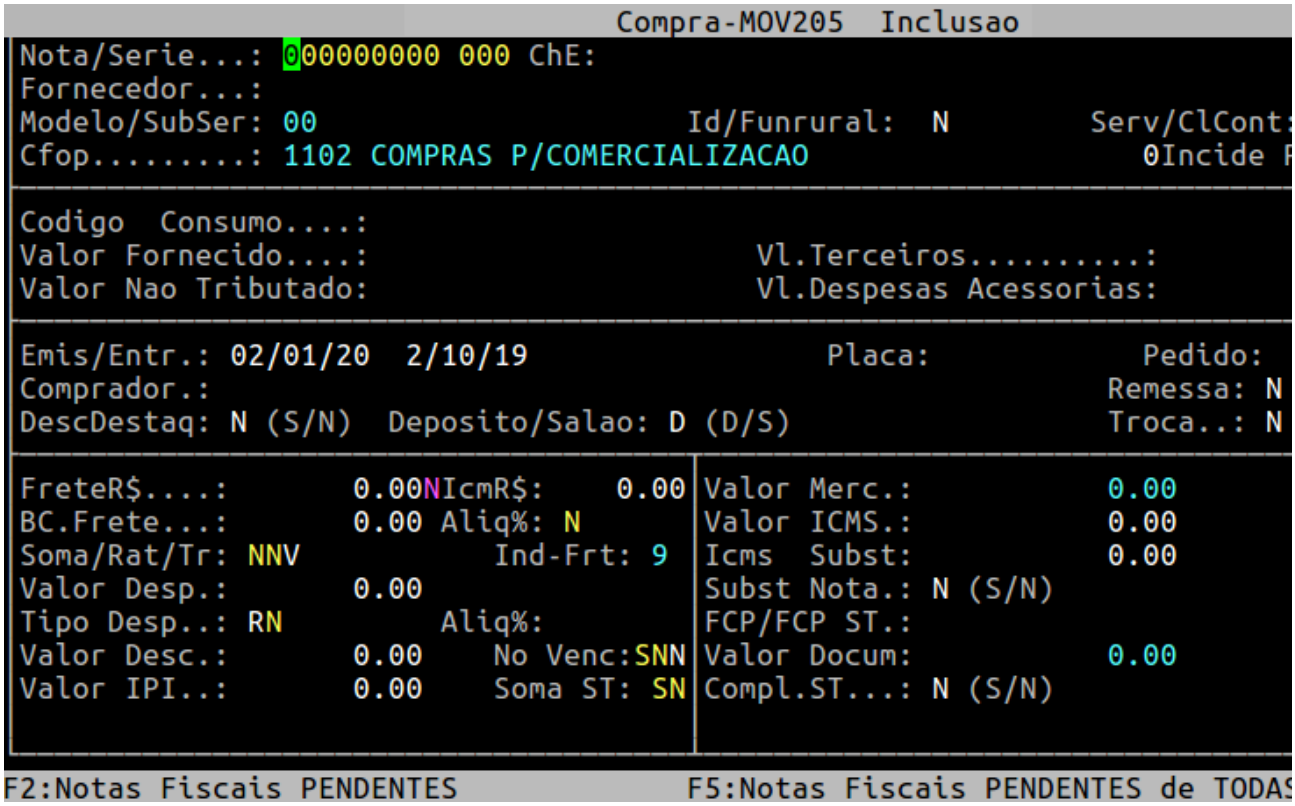
Informe o **mês** e o **ano** desejados nos campos correspondentes e em seguida confirme com a tecla **Enter** ou **S**.





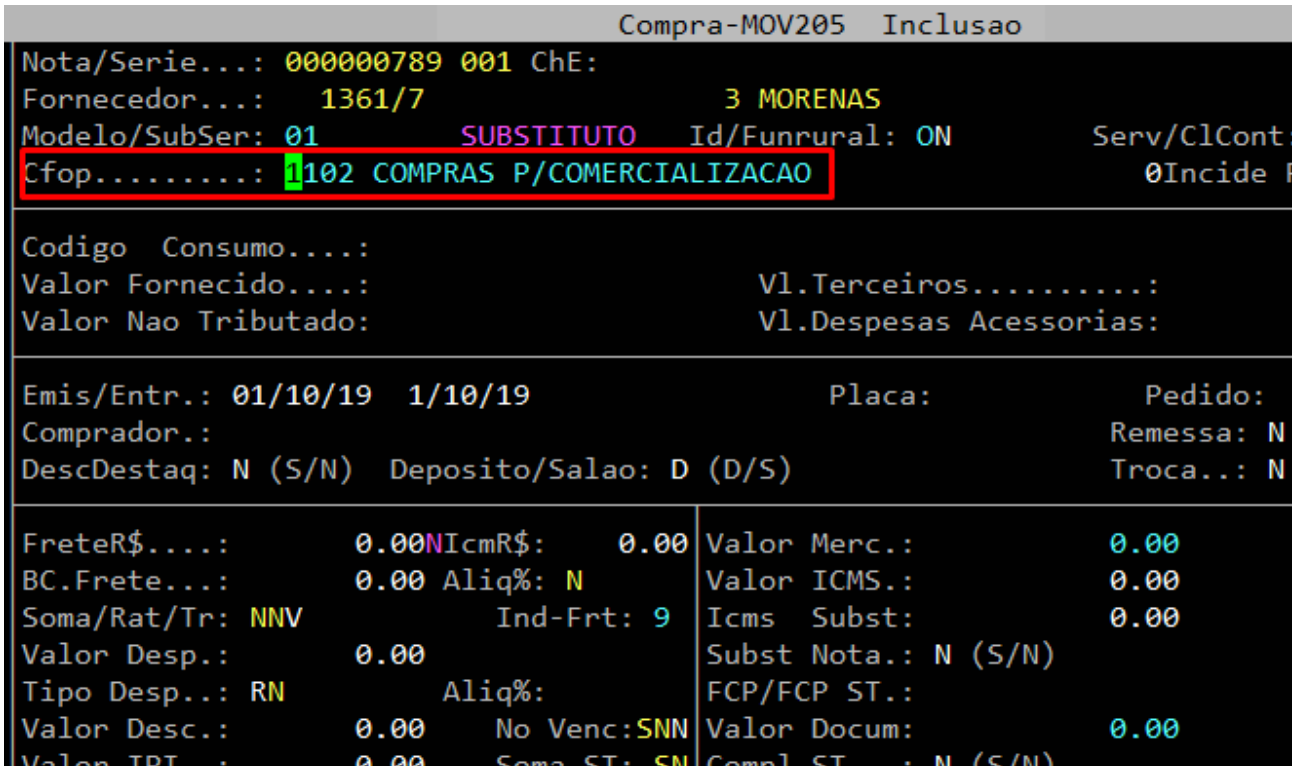
Ao acessar a rotina, informe o número da nota (campo **Nota**), série (campo **Serie**), fornecedor (campo **Fornecedor**), modelo campo (**Modelo**) e CFOP (campo **Cfop**).

Para mais informações de como incluir a nota, consulte o documento: "Manual | Entrada Nota Fiscal Sem Importação XML Integral".

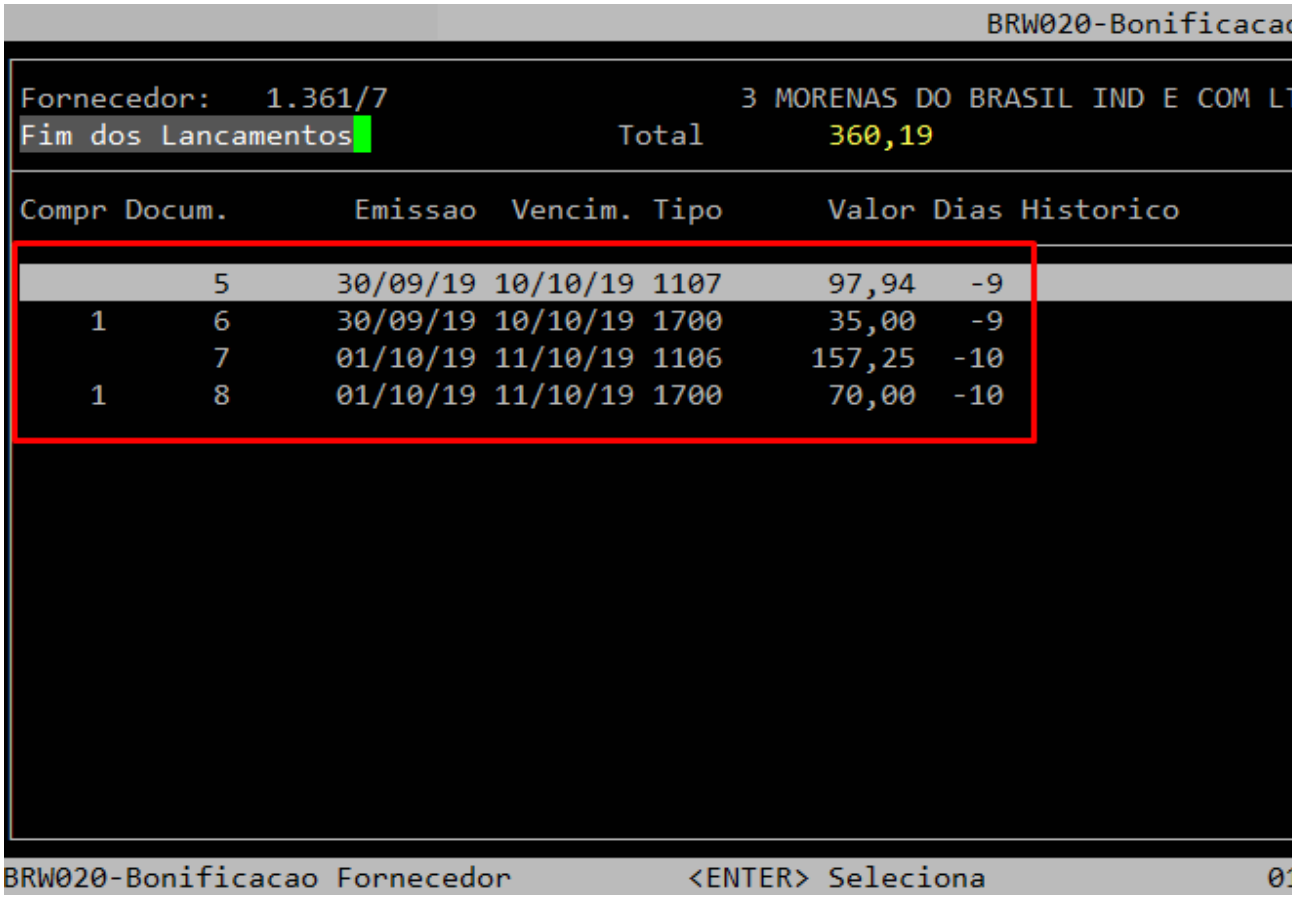


Por se tratar de uma nota bonificada o CFOP deverá ser correspondente a essa operação, como por exemplo o 1910

> **OBSERVAÇÃO:** Em caso de dúvidas de qual CFOP utilizar, consulte a contabilidade da empresa.



Após informar o CFOP de bonificação, caso exista saldo de pedidos lançados como bonificados será exibido na tela esse saldo, conforme o exemplo abaixo.



O Atendimento para a Avanço Informática é prioridade!

Caso Você tenha alguma dúvida, fique à vontade para entrar em contato com a gente:

Clique aqui para falar conosco no WhatsApp

AVANÇO INFORMÁTICA

Revision #2
Created 2025-10-28 18:40:22 UTC by Bruno Queiroz
Updated 2025-10-28 18:45:05 UTC by Bruno Queiroz