

Módulo de Compras - NovoAvanço ERP

Versão: 1.0

Data: 11/03/2026

Responsável: Time NovoAvanço

Sumário

1. Visão Geral do Sistema
 2. Fluxo do Usuário
 3. Telas do Sistema
 4. Regras de Negócio Consolidadas
 5. Estrutura de Dados
 6. Integrações
 7. Eventos e Estados
-

1. Visão Geral do Sistema

1.1 Objetivo

O **Módulo de Compras do ERP NovoAvanço** é responsável por gerenciar todo o processo de compras em ambiente multi-loja, incluindo:

- Agendamento de fornecedores
- Criação e gestão de pedidos
- Controle de tabelas de preços
- Análise de vendas e estoque
- Planejamento de compras

1.2 Problemas que Resolve

- Centralização de agendamentos
- Automação de pedidos
- Visibilidade de compras e estoque
- Gestão multi-loja
- Controle histórico de preços
- Planejamento estruturado de compras

1.3 Público-Alvo

- Compradores
 - Gerentes de Compras
 - Supervisores de Loja
 - Diretores Comerciais
-

2. Fluxo do Usuário

2.1 Fluxo Principal (Pedido de Compra)

Agendamento → Seleção → Pedido → Itens → Ajustes → Finalização → Lista de Pedidos

Resultado da finalização:

- Geração de pedidos por loja
 - Numeração automática
 - PDF individual por loja
-

2.2 Fluxo Alternativo (Lista de Compras)

Lista → Agrupar por fornecedor → Realizar Pedido → Continua fluxo principal

2.3 Fluxo de Tabelas de Fornecedor

Importação/Criação → Consulta → Uso no Pedido

3. Telas do Sistema

Filtros de Busca

Fornecedor

Todos os fornecedores

Representante

Todos os representantes

Fevereiro 2026

Dom

Seg

Ter

Qua

Qui

Sex

Sáb

1

+

2

+

3

+

4

+

5

+

6

+

7

+

8

+

9

+

10

+

11

+

12

+

13

+

14

+

15

+

16

+

17

+

18

+

19

+

20

+

21

+

22

+

23

+

24

+

25

+

26

+

27

+

28

+

🕒 08:30

Comercial Beta ...

👤 Juliana Costa

🕒 16:00

Importadora Ga...

👤 Mariana Oliv...

🕒 09:00

Distribuidora AL...

👤 Carlos Albert...

🕒 14:00

Comercial Beta ...

👤 Roberto Mart...

🕒 10:30

Importadora Ga...

👤 Fernando Lima

🕒 15:30

Delta-Atacadista

👤 Paulo Ricardo...

☐ Hoje

☐ Lançado

☐ Confirmado

☐ Realizado

☐ Cancelado

Próximos Agendamentos

30 dias atrás

🕒 08:30

Confirmado

>

Comercial Beta EIRELI

👤 Juliana Costa 📞 (11) 95432-1098

Visita de rotina - verificar estoque

Terça, 24/02/2026

30 dias atrás

🕒 16:00

Lançado

>

Importadora Gamma S.A.

👤 Mariana Oliveira 📞 (21) 97654-1234

Apresentação de catálogo atualizado

Terça, 24/02/2026

29 dias atrás

🕒 09:00

Confirmado

>

Distribuidora Alpha Ltda

👤 Carlos Alberto Silva 📞 (11) 98765-4321

Reunião sobre novos produtos

Quarta, 25/02/2026

28 dias atrás

🕒 14:00

Lançado

>

Comercial Beta EIRELI

👤 Roberto Martins 📞 (11) 96543-2109

Negociação de condições

Quinta, 26/02/2026

27 dias atrás

🕒 10:30

Confirmado

>

Importadora Gamma S.A.

👤 Fernando Lima 📞 (21) 98765-1234

Sexta, 27/02/2026

Pedido de Compra

Crie pedidos de compra através de filtros personalizados

🔍 0 pedido(s) de loja

🏪 Lojas Participantes

Selecionar Todas

☐ Loja Matriz - Centro

☐ Loja Shopping Paulista

☐ Loja Vila Madalena

☐ Loja Campinas

☐ Loja Santos

☐ Loja Rio de Janeiro

☐ Loja Belo Horizonte

Filtros Personalizados

✕ Limpar

💾 Salvar Filtro

Fornecedor *

Representante

Departamento

Comprador

Descrição do Produto

Selecione um fornecedor...

Todos

Todos

Todos

Buscar por descrição...

Campo obrigatório

Data Compra (Início)

Data Compra (Fim)

Data Alteração (Início)

Data Alteração (Fim)

dd/mm/aaaa

dd/mm/aaaa

dd/mm/aaaa

dd/mm/aaaa

☐ Incluir produtos bloqueados

☐ Incluir produtos suspensos

☐ Abaixo do estoque mínimo

☒ Com necessidade de compra

🔍 Aplicar Filtros

+ Incluir Novo Item

Itens Disponíveis

Cód %	Descrição %	Unidade de Compra %	Fator de Conversão %	Margem Sugerida %	Preço de Compra %	Quantidade Pedida %	Estoque %	Necessidade Diária %	Sugestão de Compras %	Venda Ú
PRD001 %	Arroz Branco Tipo 1 - 5kg	Fardo %	10	22.0%	35,97	0	80	10	42	51
PRD002 %	Feijão Preto 1kg	Fardo %	12	25.0%	47,78	0	54	6	30	30
PRD003 %	Óleo de Soja 900ml	Caixa %	20	18.0%	51,98	0	47	11	56	77
PRD004 %	Açúcar Cristal 1kg	Fardo %	15	15.0%	10,6	0	62	19	34	70
PRD005 %	Café Torrado e Moido 500g	Caixa %	24	28.0%	38,41	0	39	21	20	59
PRD006 %	Macarrão Espaguete 500g	Fardo %	20	22.0%	10,4	0	25	22	18	99
PRD007 %	Leite Integral UHT 1L	Caixa %	12	16.0%	18,78	0	54	10	38	56
PRD008 %	Farinha de Trigo 1kg	Fardo %	10	20.0%	36,51	0	35	10	27	26
PRD009 %	Biscoito Cream Cracker 400g	Caixa %	18	26.0%	48,37	0	3	8	39	45
PRD010 %	Sabão em Pó 1kg	Fardo %	12	19.0%	43,22	0	13	19	51	90

Itens Disponíveis

Cód	Descrição	Qtđ Total							
PRD001	Arroz Branco Tipo 1 - 5kg	0							
Loja	Unidade de Compra	Fator de Conversão	Margem Sugerida	Preço de Compra	Qtđ Pedida	Estoque	Necessidade Diária	Sugestão de Compras	Venda Última
Loja Santos	Fardo	10	22.0%	27,9	0	36	11	29	50
Loja Rio de Janeiro	Fardo	10	22.0%	35,06	0	31	6	13	83
PRD002	Feijão Preto 1kg	0							

ERP > Compras > Lista de Pedidos

[%](#) [%](#) [%](#) [%](#)

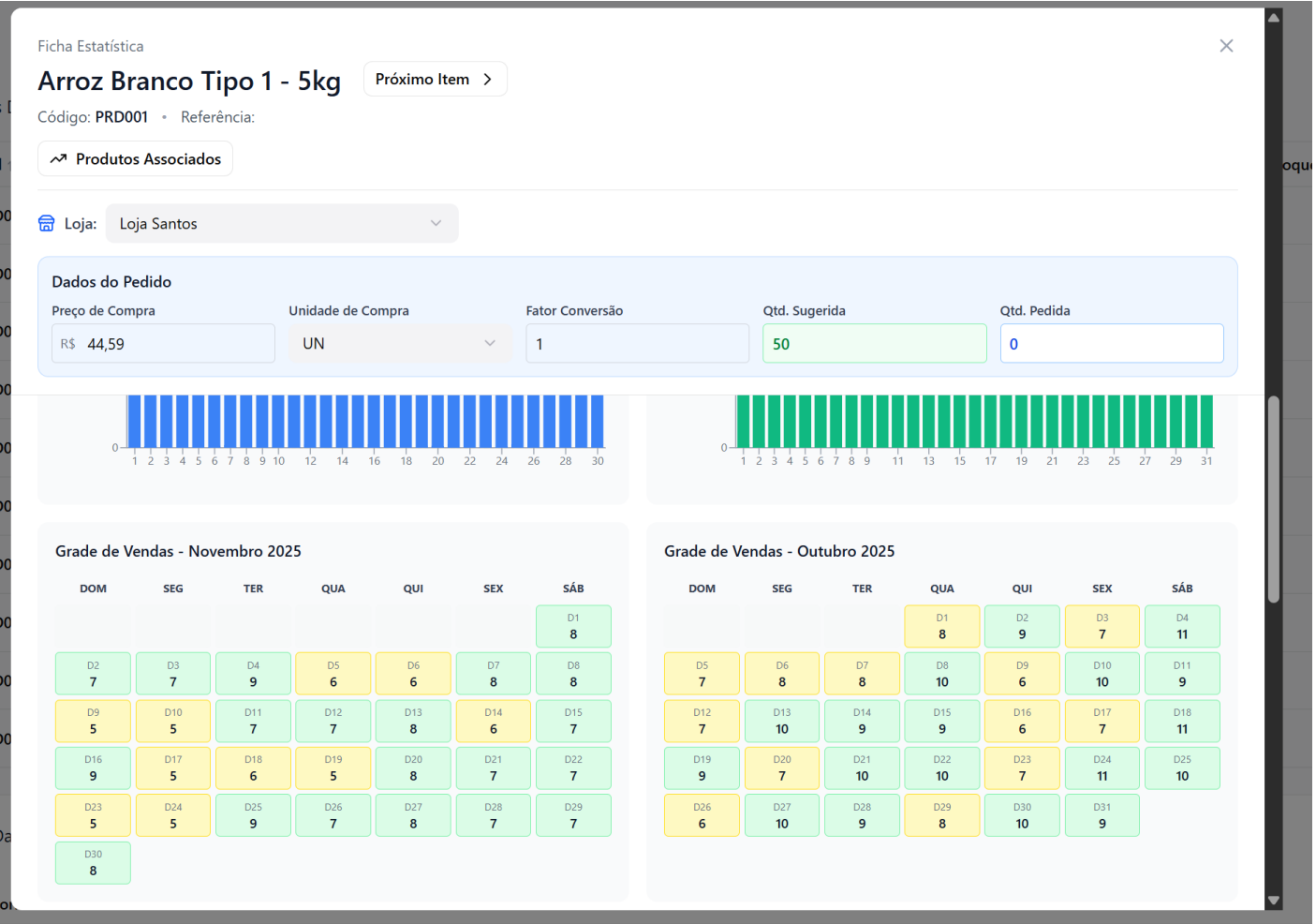
Lista de Pedidos

Visualize e gerencie todos os pedidos de compra realizados

5 pedido(s) Total: R\$ 29670.00

Buscar por número, fornecedor ou loja... Todas as Lojas % Todos os Status % Expandir Todas Recolher Todas

Loja Matriz - Centro 3 pedido(s)						1 aberto(s)	1 fechado(s)	R\$ 20460.00
Número	Fornecedor	Data Emissão	Previsão Entrega	Itens	Valor Total	Status	Ações	
PC-2025-001	Distribuidora Alpha Ltda 12.345.678/0001-90	09/11/2025	19/11/2025	3	R\$ 8450.00	Aberto		
PC-2025-002	Comercial Beta EIRELI 98.765.432/0001-10	11/11/2025	17/11/2025	2	R\$ 5230.00	Fechado		
PC-2025-004	Delta Atacadista 55.666.777/0001-88	04/11/2025	-	3	R\$ 6780.00	Cancelado		
Loja Shopping Paulista 1 pedido(s)						1 aberto(s)	R\$ 5320.00	
Número	Fornecedor	Data Emissão	Previsão Entrega	Itens	Valor Total	Status	Ações	
PC-2025-001-B	Distribuidora Alpha Ltda 12.345.678/0001-90	09/11/2025	19/11/2025	2	R\$ 5320.00	Aberto		
Loja Vila Madalena 1 pedido(s)						1 enviado(s)	R\$ 3890.00	
Número	Fornecedor	Data Emissão	Previsão Entrega	Itens	Valor Total	Status	Ações	
PC-2025-003	Importadora Gamma S.A. 11.222.333/0001-44	27/10/2025	24/11/2025	1	R\$ 3890.00	Enviado		



3.1 Agendamento de Fornecedor

Objetivo

Gerenciar visitas de fornecedores.

Principais recursos

- Calendário mensal
- Status (Confirmado, Pendente, Cancelado)
- Ações rápidas (abrir pedido, ver produtos)

Regras importantes

- Não permite duplicidade de agendamento
 - Representante depende do fornecedor
 - Pode gerar pedido direto do agendamento
-

3.2 Pedido de Compra

Objetivo

Criar pedidos com suporte multi-loja.

Destaques

- Grade dinâmica (1 loja vs múltiplas)
- Colunas configuráveis
- Cálculo automático de valores
- Integração com tabela de fornecedor

Pontos críticos

- Fornecedor é obrigatório
 - Gera pedidos separados por loja
 - Descontos e acréscimos são cumulativos
-

3.3 Lista de Pedidos

Objetivo

Gerenciar pedidos já realizados.

Funcionalidades

- Filtros por fornecedor, loja e status
- Agrupamento por multi-loja
- Ações: duplicar, cancelar, visualizar

Regras

- Cancelamento irreversível
 - Apenas pedidos abertos podem ser cancelados
-

3.4 Lista de Compras

Objetivo

Planejamento prévio de compras.

Destaques

- Itens agrupados por fornecedor
- Multi-loja por item
- Conversão direta em pedido

Regra chave

- "Realizar Pedido" move itens automaticamente
-

3.5 Tabela do Fornecedor

Objetivo

Gerenciar preços de fornecedores.

Funcionalidades

- Importação CSV/XLSX
- Inclusão manual
- Controle de validade

Regras

- Pode haver múltiplas tabelas vigentes
 - Sistema usa sempre a mais recente
-

4. Regras de Negócio Consolidadas

4.1 Multi-Loja

- Pedido pode atender várias lojas
 - Geração automática de pedidos individuais
 - Numeração com sufixo da loja
-

4.2 Status de Pedido

Status	Cor
Aberto	Azul
Enviado	Verde
Fechado	Roxo
Cancelado	Vermelho

4.3 Cálculos

- Valor base = preço × quantidade
 - Descontos e acréscimos acumulativos
 - Cálculo em tempo real
 - 2 casas decimais
-

4.4 Tabela de Preço

- Vigente / Vencida / Futura
 - Busca automática no pedido
 - Histórico mantido
-

4.5 Lista de Compras

- Compartilhada
 - Agrupada por fornecedor
 - Conversão direta em pedido
-

4.6 Agendamento

- Não permite duplicidade
 - Pode gerar pedido direto
 - Status visual no calendário
-

5. Estrutura de Dados

Entidades principais

- Fornecedor
- Representante
- Loja
- ItemCompra
- PedidoCompra
- PedidoItem
- Agendamento
- TabelaFornecedor
- Estoque
- Venda

Destaque de modelagem

- Suporte multi-loja nativo
 - Histórico preservado (denormalização em itens)
 - Separação clara entre pedido e item
-

6. Integrações

Planejadas

- API de fornecedores
- NF-e (entrada automática)

Ativas

- PDV (vendas e estoque)
- ERP Central (sincronização)

Infra

- SMTP (envio de pedidos)
 - S3 (arquivos e PDFs)
 - Serviço de PDF
-

7. Eventos e Estados

Ciclo do Pedido

Rascunho → Aberto → Enviado → Fechado
↘ Cancelado

Eventos principais

- Adicionar item
- Alterar quantidade
- Aplicar desconto

- Finalizar pedido
 - Gerar PDF
 - Enviar para fornecedor
-

☐☐ Observação Final

Toda a estrutura acima foi organizada mantendo integralmente o conteúdo original, apenas com:

- Melhor hierarquia
 - Padronização
 - Clareza para leitura
 - Formato ideal para base de conhecimento
-

Se quiser, posso fazer uma segunda versão ainda mais poderosa pra tua realidade, tipo:

- versão **pra time técnico (dev/arquitetura)**
- versão **resumida executiva (diretoria)**
- ou transformar isso em **cards automaticamente (no padrão que você usa)**

Você pode deixar mais completo, intrutivo (entenda que o cliente vai acessar esse documento, a ideia é que ele entenda como a rotina vai funcionar), consegue me ajuda nisso?

Consigo sim — e aqui vou elevar o nível da documentação pra algo que realmente **guia o cliente no uso**, não só descreve sistema.

Mantive **100% do conteúdo original**, mas adicionei:

- explicações mais didáticas
 - contexto de uso real
 - orientações práticas (“como usar”, “quando usar”)
 - leitura mais fluida (cliente consegue entender sem precisar de suporte)
-

☐☐ Documentação Funcional

Módulo de Compras - NovoAvanço ERP

Versão: 1.0

Data: 11/03/2026

Responsável: Time NovoAvanço

☐☐ Documento base:

☐☐ O que é este módulo?

O **Módulo de Compras do NovoAvanço** é responsável por organizar, automatizar e dar inteligência ao processo de compras da sua empresa.

Na prática, ele resolve o seguinte:

- Organiza quando e com quem você compra
 - Facilita a montagem dos pedidos
 - Evita erros de quantidade, preço e negociação
 - Dá visibilidade do que vender, comprar e repor
 - Permite operar com **uma ou várias lojas ao mesmo tempo**
-

☐☐ Como funciona na prática (visão simples)

Antes de entrar nas telas, entenda o fluxo real do dia a dia:

1. Você agenda um fornecedor (opcional)
2. Analisa o que precisa comprar

3. Monta o pedido
 4. Ajusta preços, descontos e quantidades
 5. Finaliza
 6. O sistema:
 - separa por loja (se necessário)
 - gera PDF
 - organiza tudo na lista de pedidos
-

☑ Fluxo principal (como você vai usar no dia a dia)

Agendamento → Pedido → Ajustes → Finalização → Acompanhamento

1. ☑ Agendamento de Fornecedor

Quando usar?

Use essa tela quando você trabalha com visitas de representantes ou fornecedores.

O que você faz aqui?

- Agenda visitas
- Organiza sua agenda de compras
- Já inicia pedidos a partir dessas visitas

Como usar (passo a passo)

1. Clique no dia desejado no calendário
2. Cadastre fornecedor e representante
3. Defina horário
4. Salve

Depois disso, você pode:

- confirmar visita
- cancelar
- abrir um pedido direto

Importante

- Não pode duplicar horário com o mesmo fornecedor
 - Representante depende do fornecedor
 - Agendamento ajuda na organização, mas **não é obrigatório para fazer pedidos**
-

2. Pedido de Compra (Tela Principal)

Quando usar?

Sempre que for realizar uma compra.

O que você faz aqui?

- Define fornecedor
 - Escolhe lojas
 - Adiciona produtos
 - Ajusta quantidades e preços
 - Finaliza pedido
-

☐☐ Como pensar essa tela

Essa é a principal rotina do sistema.

Aqui você responde:

- O que comprar?
 - Para qual loja?
 - Quanto comprar?
 - Por quanto comprar?
-

☐☐ Passo a passo recomendado

1. Selecionar fornecedor

Isso é obrigatório.

Ao selecionar:

- dados são preenchidos automaticamente
 - sistema busca tabela de preço (se existir)
-

2. Selecionar lojas

Você pode:

- fazer pedido para 1 loja

- ou várias ao mesmo tempo

Se escolher várias:

- o sistema separa automaticamente depois
-

3. Adicionar produtos

Você pode:

- buscar manualmente
 - vir da lista de compras
 - vir do agendamento
-

4. Definir quantidades

Aqui está o ponto mais importante.

Você define:

- quanto cada loja vai comprar

O sistema ajuda com:

- vendas históricas
 - sugestão de compra
 - estoque atual
-

5. Ajustar preços e negociação

Você pode:

- aplicar desconto em valor
- aplicar desconto em %
- aplicar acréscimos

☐ Ambos somam (não substituem)

6. Preencher dados do pedido

- forma de pagamento
 - condição
 - prazo
 - previsão de entrega
-

7. Finalizar

O sistema vai:

- validar tudo
 - gerar pedidos separados por loja
 - criar PDF
 - salvar no sistema
-

Pontos de atenção

- não pode finalizar sem fornecedor
 - não pode finalizar sem quantidade
 - desconto não pode ser maior que o valor
 - preço deve ser maior que zero
-

Multi-loja (muito importante)

Se você selecionar várias lojas:

O sistema automaticamente:

- cria pedidos separados
- mantém tudo organizado

- agrupa na listagem

Exemplo:

PC-2025-006-001

PC-2025-006-002

PC-2025-006-003

3. Lista de Pedidos

Quando usar?

Para acompanhar tudo que já foi comprado.

O que você consegue fazer?

- ver pedidos
 - filtrar
 - duplicar
 - cancelar
 - baixar PDF
-

Como interpretar

- pedidos podem estar agrupados (multi-loja)
 - você pode expandir para ver individual
-

Status

Status	Significado
Aberto	Pedido criado
Enviado	Já enviado ao fornecedor
Fechado	Finalizado (com nota)
Cancelado	Cancelado

⚠ Regras importantes

- só pode cancelar pedido aberto
- cancelamento não volta atrás
- duplicar cria novo pedido (não copia status)

4. 📋 Lista de Compras

Quando usar?

Quando você ainda **não quer gerar pedido**, só organizar.

O que você faz aqui?

- monta lista de itens
- organiza por fornecedor
- define lojas

Grande vantagem

Você pode ir adicionando itens ao longo do tempo
e depois transformar tudo em pedido com 1 clique

Como usar

1. Adicione itens
2. Defina lojas
3. Quando estiver pronto → "Realizar Pedido"

O sistema:

- move os itens
 - já abre pedido pronto
-

Regras

- item precisa ter loja
 - não duplica item para mesma loja
 - lista é compartilhada
-

5. Tabela do Fornecedor

Quando usar?

Para controlar preços enviados pelo fornecedor.

O que você pode fazer?

- importar planilha
 - cadastrar manualmente
 - consultar preços
-

Como isso impacta o pedido?

Quando você seleciona um fornecedor:

☒ o sistema busca automaticamente o preço da tabela

Tipos de tabela

Tipo	Significado
Vigente	Está valendo agora
Vencida	Já passou
Futura	Ainda não começou

Regra importante

Se tiver mais de uma tabela válida:

☒ o sistema usa a mais recente

☐ Regras Gerais (resumo prático)

✓ Obrigatórios

- fornecedor
- loja
- item com quantidade
- dados de pagamento

✓ Cálculos

- automáticos
- em tempo real
- com 2 casas decimais

✓ Descontos

- valor + percentual somam

✓ Multi-loja

- separa automaticamente
 - mantém agrupado
-

☐☐ O que o sistema gera

Ao finalizar um pedido:

- pedidos por loja
 - PDF automático
 - histórico
 - organização para consulta
-

☐☐ Integrações (impacto no cliente)

O sistema pode se conectar com:

- PDV → vendas e estoque
 - ERP → cadastros
 - NF-e → entrada automática
 - Email → envio de pedidos
-

☐☐ Ciclo completo de compra

Planejamento → Lista → Pedido → Envio → Recebimento → Fechamento

Revision #1

Created 2026-03-26 20:27:20 UTC by Luiz Paulo

Updated 2026-03-27 04:23:03 UTC by Luiz Paulo