

Manual Simplificado: Alterar Estoque (Posição de Estoque)

Módulo OP

Rotina Alterar Estoque (Posição de Estoque)

Autor Shara Campos

Data / Versão: 17/03/2026

Caminho

1. OP > Produtos > Gestão de Estoque > Posição de Estoque

Posição de Estoque

Home > Movimento > Gestão de Estoque > Posição de Estoque

Exibir por Período

ID	DATA INCLUSÃO	SITUAÇÃO	USUÁRIO INCLUSÃO
347	04/03/2026	ABERTA	USUARIO PRINCIPAL
192	08/01/2026	ABERTA	USUARIO PRINCIPAL
4	04/07/2025	CONFIRMADA	USUARIO PRINCIPAL

Itens por página: 15 1 - 3 de 3

Ativar o Windows
Acesse Configurações para ativar o Windows.

O QUE É

A rotina Posição de Estoque serve para adicionar, remover ou substituir a quantidade de um produto no estoque.

PASSO A PASSO:

1. Criar nova alteração

- Clique no +.

Posição de Estoque

Home > Movimento > Gestão de Estoque > Posição de Estoque

Posição de Estoque

Exibir por Período

ID ↑	DATA INCLUSÃO	SITUAÇÃO	USUÁRIO INCLUSÃO
4	04/07/2025	CONFIRMADA	USUARIO PRINCIPAL
192	08/01/2026	ABERTA	USUARIO PRINCIPAL
347	04/03/2026	ABERTA	USUARIO PRINCIPAL

Itens por página: 15 1 - 3 de 3 < >

- Preencha o Motivo da alteração (não obrigatório).
Exemplo: Alteração da quantidade do produto AZEITE.
- Clique em Continuar.

Posição de Estoque

Home > Movimento > Gestão de Estoque > Posição de Estoque

Cadastro da Posição de Estoque

Data Inclusão 23/06/2026, 14:43	Usuário Responsável USUARIO PRINCIPAL	Motivo (Máximo de 50 caracteres)
------------------------------------	--	--

0/50

VOLTAR CONTINUAR

2. Escolher produto e quantidade

- Selecione o produto.
- Informe a quantidade a alterar.
Exemplo: 10 unidades de AZEITE.

3. Escolher ação

- No campo Ação, selecione:
 - Adicionar → soma unidades ao estoque.
 - Diminuir → retira unidades do estoque.
 - Substituir → substitui a quantidade atual.
- *Exemplo:* Para adicionar 10 unidades, escolha Adicionar.

Ajustar Quantidade Estoque

Descrição do Produto ☐ Palavra Chave ☐ Cod. Barras Unidade de Venda *

Estoque Ficha Financeira Preço de Custo Preço de Venda Margem Praticada

Quantidade * Ação * Novo Estoque *

Inserir Produto

Listagem de Produtos para Ajustar Estoque

4. Inserir produto

- Clique em Inserir Produto.

5. Confirmar alteração

- Revise os dados e clique em Confirmar.

☐ O estoque será atualizado imediatamente.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

- A alteração da posição de estoque deve ser realizada com atenção, garantindo que o produto e a quantidade informados estejam corretos.

Antes de confirmar o ajuste, recomenda-se verificar possíveis movimentações pendentes para evitar divergências nos saldos.

Revision #1

Created 20 July 2026 19:54:40 by Isac Azevedo

Updated 20 July 2026 19:57:38 by Isac Azevedo